

החברה הטכנולוגית לפיתוח אשכול

בע"מ

בשיתוף אגף הנדסה
במועצה אזורית אשכול

מכרז פומבי מס' א'2024/1

מכרז מסגרת למתן שירותי בניה
בתחומי מועצה האזורית אשכול

יולי 2024

תוכן עניינים

מסמך א': הזמנה להציע הצעות למכרז

עמ' 4	<u>לוחות זמנים וטבלת תיוג</u>
עמ' 6	1. <u>כללי</u>
עמ' 14	2. <u>תקופת ההתקשרות</u>
עמ' 14	3. <u>תנאים מוקדמים לחתימת חוזה בין החכ"ל לבין הזוכה</u>
עמ' 15	4. <u>לוחות זמנים</u>
15	4.1 רכישת מסמכי המכרז
15	4.2 מפגש מציעים
16	4.3 שאלות הבהרה
16	4.4 הגשת ההצעות למכרז
עמ' 16	5. <u>הוראות כלליות</u>
16	5.1 אישור הבנת תנאים
17	5.2 הוראות הביטוח
17	5.2 שינוי תנאי המכרז
עמ' 17	6. <u>הגשת ההצעות</u>
17	6.1 התאמה לתנאי המכרז
17	6.2 סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן
17	6.3 הצעה חתומה
18	6.4 אופן הגשת מסמכי המכרז
18	6.5 תוקף ההצעה
18	6.6 בדיקת ההצעות
19	6.7 בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו
עמ' 19	7. <u>תנאי הסף להשתתפות בהליך</u>
19	7.1 אזרחות או תושבות בישראל
20	7.2 ניסיון מוכח – שנות פעילות
21	7.4 העדר רישום הערת "עסק חי"
21	7.5 ערבות הצעה
22	7.6 שמירה על זכויות עובדים
22	7.7 אסמכתאות על-פי דין
23	7.8 מסמכים ונתונים נוספים
עמ' 23	8. <u>השלמת מסמכים ומתן הבהרות להצעות והשלמת מסמכים</u>
עמ' 23	9. <u>הצעות למכרז</u>
24	10.1 השוואת הצעה כספית להצעת המציע בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר
24	10.2 תיקון טעויות



החברה הכלכלית
לפיתוח אשכול



24	פסילת הצעות	10.3
25	הזוכה במכרז	10.4
25	סייגים	10.5
25	ההסכם	10.6
25	זכות העיון בהצעה הזוכה	10.7
עמ' 26	11. אופן מסירת ביצוע העבודות לזוכים	
עמ' 26	12. תנאים כלליים	
26	12.1 הדין החל	
26	12.2 תניית שיפוט ייחודית	
26	12.3 הוצאות השתתפות בהליך	
26	12.4 ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע	
26	12.5 קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך	
27	12.6 כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות	
	טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות	
עמ' 28	טופס מס' 1 אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה	
עמ' 29	טופס מס' 2 אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד	
עמ' 30	טופס מס' 3 ערבות בנקאית (להצעה)	
עמ' 31	טופס מס' 4 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	
	טופס מס' 5 בוטל	
עמ' 33	טופס מס' 6 תצהיר בדבר ניסיון עבר + נספח	
עמ' 34	טופס מס' 7 הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך	
עמ' 35	טופס מס' 8 הצעה המציעים	
עמ' 36	טופס מס' 9 אישורי קיום ביטוחים	
	טופס מס' 10 ערבות בנקאית (ביצוע)	
עמ' 37	טופס מס' 11 פרטי חשבון בנק לתשלום	
עמ' 38	טופס מס' 12.1 הצהרה בדבר התחייבות הקבלן לשמירה על דיני העבודה	
עמ' 39	טופס מס' 12.2 העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976	
עמ' 40	טופס מס' 13 התחייבות לשמירה על בטיחות וגהות	
עמ' 42	טופס מס' 14 תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית וייפוי כוח	
עמ' 43	טופס מס' 15 הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה	
עמ' 44	מסמך ב' <u>הסכם בין החכ"ל/המועצה לזוכה</u>	
עמ' 48	מסמך ג' <u>מחירון – מאגר מחירי בנייה – "דקל" + "דקל שיפוצים"</u>	
לא מצורף	מסמך ד' <u>מפרט הבינמשרדי ("ספר כחול")</u>	
לא מצורף	מסמך ה' <u>בוטל</u>	
לא מצורף	מסמך ו' <u>מפרטים של מכון התקנים-</u>	

לוחות זמנים של ההליך וטבלת תיוג להגשת מסמכים מכרז מספר: א'2024/1

לוחות זמנים לניהול ההליך

מסד	האירוע	תאריך	שעה	סעיף בהזמנה
1	פרסום מכרז ורכישת מסמכי המכרז	25/7	10:00	4.1.1
2	מפגש מציעים-חובה	1/8	10:00	-
3	מועד אחרון לשליחת שאלות הבהרה	8/8	12:00	4.2.1
4	מענה לשאלות הבהרה	14/8	14:00	
5	הגשת הצעות לתיבת המכרזים	20/8	13:00	4.3.1

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז.

בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.

טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

מסד	הדרישה	סעיף בהזמנה	אסמכתאות לצירוף
1.	הוכחת רכישת מסמכי מכרז בסכום של 2,500 ש"ח.	4.1.2 + 7.8.1.3	קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שמו של המציע
2.	הוכחת השתתפות במפגש מציעים	4.2.8	פרוטוקול מפגש מציעים חתום ומאושר על-ידי המציע
3.	קבלת מענה לשאלות הבהרה (ככל שנשאלו וככל שניתן מענה)	4.3.5	העתק המענה לשאלות הבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע
4.	אישור הבנת תנאי המכרז	5.2.2	טופס מס' 1
5.	אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים)	5.3.3	חתום ומאושר על-ידי המציע הודעה בכתב מטעם החכ"ל על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע
6.	הצהרה על אי קבלת דמי תיווך	6.2.2	טופס מס' 7
7.	חתימה על כל מסמכי ההצעה	6.4.3 + 6.3.1	חתום ומאושר על-ידי המציע הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך
8.	אישור מורשי החתימה מטעם המציע	6.3.2	טופס מס' 2
9.	תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד)	7.1.2.1.1	חתום על-ידי עו"ד או רו"ח צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם
10.	תדפיס מעודכן מרשם החברות (תאגיד)	7.1.2.1.2	תדפיס מעודכן מרשם החברות
11.	תעודת זהות (ליחיד)	7.1.2.2.1	צילום נאמן למקור של תעודת זהות
12.	הסכם שותפים ותעודת זהות (לשותפות לא רשומה)	7.1.2.2.2	צילום נאמן למקור של הסכם השותפים ושל תעודות הזהות שלהם
13.	הוכחת ניסיון – לפי שנים	7.2.3.1	טופס מס' 6
14.	הוכחת מחזור/פעילות	7.3.2.1	תצהיר מלא חתום ומאושר כדין
15.	היעדר הערת "עסק חיי"	7.4	טופס מס' 5
16.	ערבות הצעה ע"ס 50,000 ₪ בתוקף עד ליום 31.10.2024	7.5.1	טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח
17.	שמירה על זכויות עובדים	7.6.1	טופס מס' 4 + אישור מנהל אסדרה

חתימת המציע: _____



החברה הכלכלית

לפיתוח אשכול

העתק רישיון קבלן בתוקף (ניתן לפיתוח אשכול) העתק נאמן למקור) טופס מס' 4	7.7.1	סיווג קבלני מתאים	18.
תצהיר חתום ומאומת בפני עו"ד אישור תקף – ניהול ספרים כדין אישור תקף – ניכוי מס במקור תעודת עוסק מורשה טופס מס' 14	7.7.2	עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים	19.
7.7.3			
7.7.4			
7.7.4			
7.7.6		היעדר הרשעה פלילית	20.
תצהיר בדבר היעדר עבר פלילי חתום ומאומת בפני עו"ד טופס מס' 15	7.7.7	היעדר ניגוד עניינים	21.
תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים חתום ומאומת בפני עו"ד פרופיל של המציע מסמך ב'	7.8.1.2	פרופיל של המציע	22.
7.8.1.4		הסכם חתום	23.
חתימה על ההסכם ונספחים במקומות המיועדים לכך טופס מס' 8	9.3	הצעה כספית/עמלה מוצעת	24.

תנאים מוקדמים לחתימה על ההסכם עם הזוכה

מסד	הדרישה	סעיף בהזמנה	אסמכתא	מועד להשלמה
1.	אישור מנהל הפרויקט	3.1.4	קורות חיים + אסמכתאות	7 ימים
2.	ערבות ביצוע	3.1.1	טופס מס' 10	7 ימים
3.	פרטי חשבון בנק	3.1.2	טופס מס' 11	7 ימים
4.	אישורי קיום ביטוחים	3.1.3	טופס מס' 9א'-ב' חתומים ומאושר על-ידי חברת ביטוח	7 ימים
5.	אישור יועמ"ש	3.3	טופס מס' 15	7 ימים

מניין המועדים להשלמת הדרישה יחל ממועד צו התחלת עבודה או חתימת החכ"ל/המועצה על ההסכם.

מסמך א': הזמנה להציע הצעות הודעה ותנאי המכרז

1. כללי

1.1. המועצה האזורית אשכול ו/או החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ (להלן: **"המועצה"** ו/או **"החכ"ל"** (בהתאמה), ו/או **"המזמינה"**) פונה בזאת לקבלת הצעות לביצוע עבודות בנייה בתחום המועצה האזורית אשכול (להלן: **"המועצה"**).

1.2. מכרז זה יפורסם באתר המועצה שכתובתו <http://eshkol.info> המציעים נדרשים לעקוב אחרי כל שינוי/עדכון בהוראות המכרז באתר המועצה. לא תישמע טענה של מציעים על אי ידיעה המתייחסת להבהרות ו/או שינויים ככל שאלה פורסמו כאמור.

1.3. את מסמכי המכרז בעלות של 2,500 ₪ (שלא יוחזרו) ניתן לרכוש במחלקת גביה במועצה האזורית אשכול, **החל מ- 25/07/2024: בימי עבודה א' – ה' בין השעות 08:00 – 15:00** **ביצוע תשלום באמצעות האינטרנט באתר המועצה** <http://eshkol.info> – תחת תשלומים, תשלום מיסים ואגרות, תשלומים מזדמנים מכרז מספר: **א'1/2024**.

יש לצרף את הקבלה למסמכי המכרז בהגשה. מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז. רכישת המכרז הינה תנאי להגשת הצעה.

1.4. במכרז זה יתקיים מפגש מציעים **חובה** בחדר הישיבות בבניין המועצה כפי שיפורט להלן במסמכי המכרז.

1.5. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים שימלאו אחר כל התנאים המוקדמים ותנאי סף, כמפורט במסמכי המכרז, ובתוכם:

1.5.1. המציע צירף ערבות בנקאית אוטונומית בסך 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪), בתוקף לכל הפחות עד לתאריך 31.10.2024 בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

1.5.2. למציע אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (תאגיד רשום, אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), התשל"ו – 1976, ועומד בדרישות חוק זה בנוגע לשכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון, בנוסח התצהירים כפי שמצורף למסמכי המכרז; (יש לצרף האישורים להצעה).

1.5.3. למציע אישור רישום תקף, נכון למועד להגשת ההצעות במכרז זה, של רשם הקבלנים על היותו קבלן רשום ברשם הקבלנים מתאים לסיווג קבלני של לכל הפחות - **100 ג'2** (יש לצרף האישור להצעה).

1.5.4. המציע או נציג מוסמך מטעמו השתתף בסיור המציעים.

1.5.5. נדרש ניסיון מקצועי מוכח בביצוע עבודות נשוא המכרז. יצרף המציע רשימת עבודות והמלצות המתייחסות לעבודות שביצע במהלך 3 השנים האחרונות (2021-2023) והכל כמפורט להלן במכרז זה.

יתר התנאים להשתתפות במכרז, אופן ביצוע העבודות, מתן השירותים, התמורה ותנאי תשלומה, יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז.

חתימת המציע: _____

אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה להזמין את העבודות נשוא המכרז.

המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מהעבודות ו/או לבטל את המכרז בכללותו וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי. המועצה תהא רשאית לנהל מו"מ עם הזוכה.

את ההצעות, בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, יש להגיש במסירה ידנית (לא בדואר) במשרדי סגן ראש המועצה מר דודי אלון **בתיבת מכרזי החכ"ל**, לא יאוחר מאשר עד ליום 20/08/2024 בשעה 13:00 בתיבת המכרזים במועצה. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל.

המציע יקרא את כל מסמכי המכרז, יבדוק את כל הטעון בדיקה וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המכרז, ומפרטי העבודות.

מכרז זה הינו כאמור מכרז מסגרת לביצוע עבודות במסגרתו ימסרו למציע הזוכה עבודות שונות כפי שתורה המועצה והחכ"ל. המועצה והחכ"ל אינם מתחייבות להיקף עבודות כלשהו ותמסור עבודות למציע הזוכה בהתאם לשיקול שעתה הבלעדי. מובהר כי הפרויקטים שיבוצעו באמצעות קבלני המסגרת (ככל ויבוצעו), יהיו בסדרי גודל של עד 9,000,000 (תשעה מליון) ₪.

האמור בהזמנה זו אינו ממצה את כל תנאי הסף ותנאי המכרז, המופיעים במלואם במסמכי המכרז ובמועד הגשת ההצעות המציע נדרש לעמוד בכל דרישות המכרז כלשונן. בכל מקרה של סטייה או אי התאמה בין האמור בפרסום זה לבין האמור במסמכי המכרז, יגברו התנאים והכללים שבמסמכי המכרז.

בברכה,

גדי ירקוני

ראש המועצה האזורית אשכול
ויו"ר החברה הכלכלית לפיתוח אשכול

מיכאל גוטסמן

מנכ"ל החברה הכלכלית לפיתוח אשכול

ריכוז לוח זמנים של המכרז

הפעולה	המועד	הערות
רכישת מסמכי המכרז	החל מיום: חמישי 25/07 בשעה: 9:00	עלות – 2,500 ש"ח בתוספת מע"מ כחוק. ביצוע תשלום באמצעות האינטרנט, באתר המועצה http://eshkol.info – תחת תשלומים, תשלום מיסים ואגרות, תשלומים מזדמנים מכרז מספר: א'1/2024
מועד סיור קבלנים	ביום: חמישי 1/8 בשעה: 10:00	נקודת המפגש: אולם ישיבות בבניין מועצה
מועד אחרון לשאלות הבהרה	עד ליום: חמישי 8/8 בשעה: 12:00	
מועד אחרון להגשת הצעות	ביום: שלישי 20/8 בשעה: 13:00	בתיבת מכרזים של החברה הכלכלית במשרדי סגן ראש המועצה

2. מהות המכרז:

2.1 המכרז הנו מכרז מסגרת, **לביצוע עבודות שיפוץ ובינוי (לרבות פיתוח)**, בתחומי המועצה האזורית אשכול, שיבוצעו מעת לעת, בתקופת ההתקשרות שעל פי מכרז זה (או כל תקופה מוארכת) על פי שיקול דעת מזמין העבודות (בין אם מזמין העבודות תהיה החכ"ל ובין אם מזמינת העבודות תהיה המועצה האזורית אשכול – והכל בהתאם לצרכי החכ"ל או המועצה כאמור להלן).

החכ"ל תהיה רשאית לבחור מספר קבלנים העונים על הדרישות שבמכרז זה, עד 4 קבלנים, ככאלה שישמשו מאגר קבלנים לביצוע עבודות על פי מכרז זה עבור החכ"ל ו/או המועצה – והכל על פי שיקול דעת מהנדס המועצה ומנכ"ל החכ"ל ובכפוף להוראות מכרז זה.

מובהר כי ככל ובהליך המכרזי ייבחרו פחות מ-4 קבלנים כאמור, תהיה רשאית החכ"ל לפרסם הליך נוסף, על פי שיקול דעתה הבלעדי ועל פי צרכיה, לצורך השלמת מספר קבלני המסגרת ל-4 קבלנים וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות.

2.2 **מובהר:** מכרז זה מתפרסם על ידי החכ"ל, אולם יחד עם זאת ייתכן ועבודות שעל פי מכרז זה יוזמנו לביצוע על ידי החכ"ל או על ידי המועצה.

הזמנות עבודה על ידי המועצה, מהקבלנים הזוכים, תבוצע באופן ובדרך הנקובה במכרז זה, ויחולו עליהן כל הוראות מכרז זה והסכם ההתקשרות.



החברה הכלכלית

מגזר אשכול

יודגש, כי כל ההתנהלות לביצוע עבודות שיוזמנו על ידי המועצה לרבות התחשבות הקבלן **בגוף אשכול** ביצוע עבודות תיעשה **אל מול המזמין הספציפי** כלומר- ככל והמועצה הזמינה עבודה, ההתנהלות וההתחשבות תהיה ישירות מול המועצה ולא תהינה לקבלן כל טענות ודרישות כלפי החכ"ל. ככל והחכ"ל הזמינה עבודה, כל ההתנהלות וההתחשבות תהיה ישירות מול החכ"ל, ללא טענות ו/או דרישות כלפי המועצה.

2.2.1. למען הסר ספק, מובהר, כי אין המזמין מתחייב בזאת לתת לקבלן זוכה כלשהו את כל העבודות ו/או כמות מינימאלית של עבודות, ביצוע העבודות יהיה אך ורק בהתאם לתוכנית העבודה שאושרה על ידי החכ"ל או המועצה ובכפוף לקיומם של תקציבים מתאימים ומאושרים שיעמדו לרשותה.

2.2.2. **הצעות המציעים יינתנו על גבי טופס הצעת המציעים (טופס 8) כהנחת הקבלן בהתייחס למחירונים- מחירון מאגר "דקל לבניה ו/או מאגר "דקל" שיפוצים בהתאם לנסיבות ולעבודות שיוזמנו, בנוסח המעודכן נכון למועד הגשת הצעות (נספח ג' לעיל) (להלן: "מחירוני דקל").** מובהר: תמחור עבודות שיבוצעו בפועל במהלך תקופת ההתקשרות תהיה בהתאם למחירון הרלוונטי במועד הזמנת העבודה.

מובהר, כי לצורך ביצוע עבודות על פי מכרז זה, ככל שעבודה לא ניתנת לתמחור על פי מחירוני דקל, היא תתומחר על ידי מתכנן / מפקח מטעם מהנדס המועצה, ורק באישורו בכתב יהיה התמחור מאושר.

על כל מציע לפרט בהצעתו את ההנחה המוצעת על ידו **באחוזים** ממחירוני דקל. שיעור ההנחה יהיה עד עשיריות האחוז. ההנחה המינימלית תעמוד על 10%, משמע על המציעים יהיה להציע שיעור הנחה **מעבר** להנחה המינימלית. ניתן להציע הנחה בשיעור של "0" אחוזים (ואזי הצעת המציע תהיה להנחה בשיעור של 10% (היא ההנחה המינימלית), אולם **לא ניתן** להציע הצעות של הנחה שלילית- משמע ששיעור ההנחה יפחת מ- 10% כאמור.

המציעים מתחייבים, במסגרת מכרז זה, כי ככל ויוכרזו כזוכים במכרז, אזי במהלך כל תקופת ההתקשרות שבין הצדדים, עליהם להיות מנויים בתוקף של מחירוני דקל בצורתם המודפסת ו/או האינטרנטית ו/או ע"ג תוכנת "דקל" המציעים הזוכים מתחייבים להציג אישור המהווה מנוי בתוקף למאגר דקל כאמור לכל תקופת ההתקשרות שבין הצדדים. רכישת המנוי כאמור תהיינה על אחריות וחשבון המציעים הזוכים בלבד והחכ"ל לא תישא בכל עלות בעניין זה.

המציעים מתחייבים להציג אישור על מנוי כאמור לכל היותר תוך 7 ימים מהמועד שבו נתנה להם ההודעה על זכייה במכרז.

2.2.3. המציעים מתחייבים לנהל כל פרויקט מטעם החכ"ל/המועצה (כגון יומני עבודה, השוואת הצעות בין קבלנים וכד'), החל משלב הגשת כתבי כמויות ואומדנים, התמחורות, הגשת חשבוניות וכיו"ב, **אך ורק** באמצעות תוכנת "דקל". לא יתאפשר ניהול פרויקטים עבור ו/או מטעם החכ"ל ו/או המועצה בכל דרך אחרת למעט המפורט לעיל.

חשבוניות שיוגשו שלא באמצעות תוכנת "דקל", לא ייבדקו ולא יאושרו על ידי המזמינה, וזאת עד להגשתם באמצעות תוכנת "דקל", ולקבלן המבצע לא תהיינה על טענות למזמין בעניין זה.

2.2.4. **ההצעות הכספיות כפי שיפורטו במסגרת מכרז זה על ידי המציעים יהיו על בסיס שיעור ההנחה הכוללת של המציעים לסעיפי המחירונים – כלומר אחוז ההנחה שבו ינקוב כל מציע בהצעתו, יחול למעשה על כל סעיפי כל אחד מהמחירונים הרלוונטיים.**



החברה הכלכלית

כמתחם אשכול

הערה: לצורך מכרז זה יהיו המחירים הנקובים בכל אחד מהמחירונים **מקסימום**, ועל המציעים לציין מהו שיעור ההנחה (עד עשירית האחוז), שתהווה ההנחה המרבית שתניתן על ידם ממחירי המחירונים. הצעות שינקבו בתוספת למחירי המחירונים או הנחה בשיעור של 0% - **תיפסלנה**.

2.2.5. במסגרת מכרז זה תבחר החכ"ל מציעים זוכים (על פי שיקול דעתה הבלעדי), אשר אליהם תהינה רשאיות החכ"ל ו/או המועצה להפנות עבודות בנייה ושיפוצים ברחבי המועצה.

2.2.6. ניקוד המציעים יהיה כדלקמן:

2.2.6.1. בגין פרק הכספי- ההנחה מהמחירונים – 75% (עד 75 נקודות)- מסומן A.

2.2.6.2. בגין פרק איכות וטיב (כפי שיפורט) - 25% (עד 25 נקודות)- מסומן B.

הניקוד הכולל של כל הצעת מציע תהיה על ידי סכימת הניקוד בפרקים השונים :
ניקוד כולל = ניקוד A + ניקוד B.

ניקוד המציעים

שקלול ניקוד המציעים בגין הפרקים המפורטים לעיל ייעשה באופן הבא וכפי שמפורט להלן:

בגין הפרק הכספי (עד 75 נקודות):

שקלול הנקודות יהיה יחסי בהתייחס להצעה הטובה ביותר – משמע ההצעה שבה ניתנה ההנחה הגבוהה ביותר:

ניקוד מציע = ניקוד מקסימלי לפרק X (שיעור ההנחה המרבי/הצעת המציע)

2.2.7. לדוגמא- מציע א' הציע את ההצעה הטובה ביותר- שיעור הנחה 15% ומציע ב' הציע הנחה בשיעור של 10% בלבד.

מציע א יקבל 75 נקודות. מציע ב' יקבל: $50 \text{ נק' } = 75 \times (10/15)$.

בגין הפרק האיכותי (25 נקודות):

2.2.8. בפרק זה תיבחנה הצעות המציעים השונים בפן האיכותי.

2.2.9. התרשמות כללית של המזמינה מהמציע (25 נקודות) על פי הקריטריונים הבאים:

2.2.9.1. ניסיון בעבודה עם רשויות/מועצות (בגין כל פרויקט מעבר לשלושה הפרויקטים שעל המציע להציג לצורך עמידה בתנאי הסף, יהיה זכאי ל – 2 נקודות) – ניתן לצבור **עד 10 נקודות** ;

2.2.9.2. ניסיון עבודה במקומות מאוכלסים/מיושבים ו/או מבני ציבור או מבנים בהם מתקיימת פעילות (בגין כל פרויקט מעבר לשלושה הפרויקטים שעל המציע להציג לצורך עמידה בתנאי הסף, יהיה זכאי ל – 1 נקודות) – ניתן לצבור **עד 4 נקודות**

2.2.9.3. איכות וטיב עבודות שבוצעו על ידי המציע ועמידה בלוחות זמנים (על פי המלצות- בגין כל המלצה כאמור ניתן לצבור 1 נקודות)- ניתן לצבור **עד 4 נקודות** ;

2.2.9.4. גודל הפרויקטים שבוצעו על ידי המציעים כקבלנים ראשיים- בגין כל פרויקט **מעבר** לפרויקטים שהוצגו (בהיקף מצטבר של 2 מלש"ח לצורך עמידה בתנאי הסף), בהיקף של לכל הפחות 100,00 ₪ יהיה זכאי ל- 1 נקודות) ניתן לצבור **עד 4 נקודות**
חתימת המציע:



החברה הכלכלית

הרשות האזורית

2.2.9.5 **"ניסיון רע"** של החכ"ל ו/או המועצה האזורית אשכול ו/או כל רשות/מועצה אחרת במתן שירותים על ידי המציע – מציע אשר אין לו ניסיון רע עם המזמינה (כמפורט להלן), יוכל לצבור **עד 3 נקודות**.

המזמינה תבחן קיומו של ניסיון רע במתן השירותים על ידי המציע. המזמינה תהיה רשאית לבחון עניין זה הן בפני הגורמים הממליצים על המציע והן בפני כל גורם אחר שלו נתנו שירותים על ידי המציע.

לצורך הוראת סעיף זה:

"ניסיון רע" או **"כשל מהותי"** - מעשה או מחדל הפוגמים באופן ניכר, לדעת המזמינה, בביצוע העבודה, מטרותיה או תוצאותיה, לרבות:

1. הפרות קודמות ו/או אי עמידה בדרישות הסכם התקשרות קודם ו/או בלוחות זמנים (לרבות, אך לא רק, זמן תגובה איטי לביצוע הוראות הגורם שלו ניתנו השירותים על ידי הקבלן).
2. אי היענות לדרישות הגורם המזמין במהלך ביצוע עבודות.
3. הוצאת צו סילוק יד על ידי הגורם המזמין בפרויקטים קודמים.
4. כשל בביצוע עבודות קודמות בהתאם לדעתם המנומקת של אנשי מקצוע מטעם הגורם המזמין.
5. אי עמידה בלוחות זמנים לביצוע העבודות והשירותים.
6. אי שביעות רצון משמעותית מעבודת המציע או קיומה של חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודת המציע.
7. תביעות בלתי סבירות ו/או התנהלות בלתי סבירה של המציע בפרויקטים שאותם ביצע המציע.

2.2.10 על מנת לבחון את המציעים בפרק האיכותי, על המציעים לצרף את המסמכים והטפסים המפורטים במכרז זה לרבות המלצות שיכללו אנשי קשר שעמם תוכל המזמינה ליצור קשר לשם בדיקה. אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמינה לבחון את המציעים על ידי פניה לגורמים נוספים שעבורם בוצעו עבודות על ידי המציע – גם אם הגורמים האמורים אינם ברשימת הממליצים.

שיעור ההנחה הממוצע

2.2.11 לאחר שהמזמינה תבחן את הצעות המציעים וינתן להם ניקוד משוקלל (משמע ניקוד בפן הכספי וניקוד בפן האיכותי במצטבר), תבצע המזמינה תחשיב ממוצע של שלושת ההצעות **הכספיות** השייכות לשלושת המציעים בעלי הניקוד המשוקלל הטוב ביותר (גם אם שיעורי ההנחה אינם דווקא הטובים ביותר) (להלן: **"שיעור ההנחה הממוצע"** או **"ההנחה הממוצעת"**). ככל ויוגשו פחות מ-3 הצעות, ייערך התחשיב על פי מספר ההצעות הקיימות בפני המזמינה.

שיעור ההנחה הממוצע ייושם ויחול על כלל המציעים שיוכרזו כזוכים באופן המפורט במסמכי מכרז זה.

לדוגמא - מציעים א', ב, ג' קיבלו את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר (כספי + איכות)

מציע א' הציע הנחה של 25% **ומציע ב'** הציע הנחה של 30% ומציע ג' הציע הנחה של 27%. שיעור ההנחה הממוצע יעמוד על 27.33% (27.33 = 25 + 27 + 30) לחלק ל-3).



החברה הכלכלית

אשכול

ככל ולשם ביצוע עבודה מסוימת תבצע המזמינה הליך התמחרות בין קבלני המסגרת הזוכים - שיעור ההנחה הממוצע יהווה את שיעור ההנחה המינימלי שעליו יתבסס קבלני המסגרת לתת הנחה נוספת ("שיעור ההנחה הנוספת"), והקבלן שיציע את שיעור ההנחה הגבוה ביותר בנוסף לשיעור ההנחה הממוצע, יבחר לביצוע העבודה כאשר התמורה שתשולם לו תהיה על פי מחירון דקל בניכוי "שיעור ההנחה המצטבר".

עניין זה "שיעור ההנחה המצטבר יוגדר: שיעור ההנחה הממוצע + שיעור ההנחה הנוספת.

ככל והזמנת עבודה תיעשה ללא הליך של התמחרות כאמור, אלא אל פי שיקול דעתו של מהנדס המועצה (כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות), התמורה לקבלן המבצע בגין ביצוע העבודות כפי שיוזמנו, תהיה על פי מחירון דקל בניכוי שיעור ההנחה הממוצע בלבד.

המזמינה תפנה למציעים שהניקוד המצטבר שלהם הינו הגבוה ביותר, טרם הכרזתם כזוכים, תציג בפניהם את שיעור ההנחה הממוצע, ואלה יאשרו, בכתב, כי הם משווים את שיעור ההנחה המוצע על ידם לשיעור ההנחה הממוצע וזאת כתנאי להכרזתם כזוכים.

ככל שמציעים כאמור יאשרו השוואת הצעתם, ייבחרו כזוכים. ככל שלא יאשרו, תהיה רשאית המזמינה לפנות למציעים הבאים על פי ניקודם ויציעו להם השוואת ההצעה באופן המפורט לעיל ובהתאם לכך ייקבעו הזוכים.

2.2.12 העבודות בפועל יבוצעו על-פי הזמנות עבודה פרטניות שיימסרו מעת לעת על ידי החכ"ל, על פי שיקול דעתה הבלעדי, למי מהזוכים בהליך מכרז זה.

2.2.13 על פי מכרז זה, תבחר החכ"ל עד 4 קבלנים למאגר. במקרה שבו יהיו יותר מ-4 מציעים שהצעותיהם כשרות לדיון, ואשר חלקן או כולן תהיינה זהות בניקוד – תהיה רשאית ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לקיים הליך תחרותי נוסף (Best & Final) בין המציעים הרלוונטיים או לערוך הגרלה בין המציעים אשר הצעותיהם זהות כאמור או להחליט על בחירת ההצעה המעניקה לחכ"ל את מירב היתרונות על בסיס הקריטריונים המפורטים במכרז זה.

2.2.14 ככל ויוגשו פחות מ-4 הצעות או ככל ויוברר כי יש פחות מ-4 הצעות כשרות, ועדת המכרזים תבחן את ההצעות, עמידתן בדרישות המכרז ותנאיו, ובחירת הצעות זוכות. אין בכך לגרוע מזכות החכ"ל לפעול, כאמור לעיל, בהליך נוסף, על פי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה, לשם השלמת מאגר קבלני המסגרת כך שיהיו במאגר 4 קבלנים.

מובהר - כי האמור לעיל הינו בבחינת דוגמא בלבד, ואין בכך כדי למנוע מהחכ"ל את שיקול דעתה בהתייחס למספר המציעים שייכנסו למאגר (בכפוף לאמור במכרז זה), לשם ביצוע העבודות השונות שבהתאם למכרז.

1.1.18 בכל מקרה שבו יורה המפקח על פרויקט ו/או החכ"ל ו/או המועצה על ביצוע בדיקת מעבדה, תהיה זכאית החכ"ל/המועצה לתשלום תמורה בסך העולה לכדי 2% מהתמורה הכוללת בגין העבודה הספציפית שתבוצע ובצירוף מע"מ וזאת עבור בדיקת מעבדה ומדידה והכל בהתאם לדרישת מהנדס המועצה ו/או החכ"ל ועל פי שיקול דעתם הבלעדי.

1.1.19 ככל שהחכ"ל תבצע בין אם בעצמה ובין אם באמצעות מי מטעמה את עבודת התכנון, היא תהיה זכאית לדרוש תמורה מהקבלן הזוכה באופן הבא: בעבודות שיפוצים סך המהווה 6% משווי העבודה הספציפית בצירוף מע"מ כדן. ככל ומדובר בתכנון לעבודות לתוספות בניה/בניה חדשה/ 6% משווי עבודת הבינוי ו 4% משווי עבודות הפיתוח הנדרשות בצירוף מע"מ כדן ככל ומדובר בתכנון עבודות פיתוח. התמורה לחכ"ל תשולם בדרך של קיזוז מהכספים המגיעים לקבלן או לחילופין באמצעות תשלום ישיר של הקבלן למתכנן, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החכ"ל/המועצה



אי ביצוע תשלום הקבלן למתכנן על פי הוראות החכ"ל/המועצה כאמור, תהווה הפרה אשכול
יסודית של ההתקשרות בין הצדדים על כל המשתמע מכך.

בעבודות השיפוצים, על פי שיקול דעת המזמין, ככל והקבלן הוא זה שיבצע את עבודת התכנון, הוא יהיה זכאי לתמורה נוספת בגין רכיב התכנון בשיעור של 6% מהתמורה הכוללת בגין העבודה הספציפית בצירוף מע"מ כדין.

1.1.20 יובהר, כי בכל מקרה שבו החכ"ל ו/או מי מטעמה תבצע עבודות פיקוח וניהול פרויקט מסוים, תהיה זכאית החכ"ל לגבות מהקבלן, בדרך של קיזוז מכל תמורה שלו יהיה זכאי, סכום המהווה 6% מהתמורה הכוללת בגין העבודה הספציפית, בצירוף מע"מ כדין.

1.1.21 התמורה כאמור בסעיף קטן 1.1.18, 1.1.19, 1.1.20 לעיל תקוזז מהסכומים המגיעים לקבלן מהחכ"ל/המועצה באופן המפורט בסעיפים אלה (למעט אם בוצע תשלום ישיר למתכנן על ידי הקבלן כאמור בסעיף 1.1.18).

1.2 ביצוע עבודות על ידי מציע/קבלן זוכה:

1.2.18 קבלן זוכה אשר החכ"ל/המועצה תבקש להעביר אליו עבודות בהתאם להוראות מכרז זה וחווה ההתקשרות שבין הצדדים, יידרש לבצע את העבודות בכפוף להמצאת הזמנת עבודה פרטנית וכתב כמויות פרטני לכל עבודה ועבודה, חתום ומאושר מראש ובכתב על ידי מהנדס המועצה או מי מטעמו.

1.2.19 כתב כמויות לעבודה הנדרשת; מובהר, כי החכ"ל/המועצה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת, כי כתב הכמויות ו/או התכנוניות הנדרשות לביצוע, יוכנו על-ידי הקבלן ועל חשבוננו. בכל מקרה שבו הקבלן יבצע כתב כמויות/התוכניות כאמור, יהיה עליו לעשות זאת בהתבסס על מחירון דקל/ דקל שיפוצים (בהתאם להנחיית המזמין) בניכוי ההנחה המוסכמת.

כתבי הכמויות והמפרטים יהיו כפופים בכל מקרה לאישור החכ"ל ו/או מהנדס המועצה ו/או מי מטעמו וללא אישור שכזה לא יחל הקבלן בביצוע העבודות. החכ"ל ו/או מהנדס המועצה ו/או מי מטעמו יהיו רשאים לתקן ו/או לשנות את כתבי הכמויות שהוכנו על ידי הקבלן על פי שיקול דעתם הבלעדי.

1.2.20 הקבלן מתחייב להכין אומדן עלות עבודות כפי שיופנו אליו על ידי החכ"ל/המועצה. האומדן יבוצע בתוכנת "דקל" בהתאם להנחיות החכ"ל/מהנדס המועצה. לא יבוצעו עבודות על ידי הקבלן אלא אם אושר אומדן עלותם מראש ובכתב על ידי מי מהגורמים המוסמכים לעיל.

1.2.21 בכל מקרה בו העבודות שאותם יתבקש הקבלן לבצע יהיו עבודות שאינן מופיעות במחירונים דקל היא תתומחר על ידי מתכנן / מפקח מטעם מהנדס המועצה, ורק באישורו בכתב יהיה התמחור מאושר.

1.2.22 טרם תחילת ביצוע של כל עבודה, הקבלן הזוכה יעביר לאישור החכ"ל/המועצה לוח זמנים מפורט כולל שלבי ביצוע לכל עבודה נדרשת, אשר יצביע על אופן ביצוע העבודה על ידו תוך עמידה בלוח הזמנים הנ"ל וכפי שייקבע על ידי מזמינת העבודה בפועל. מובהר ומודגש בזאת, כי כל אי עמידה בלוח הזמנים הנ"ל מסיבות התלויות בקבלן הזוכה, יחייבו את הקבלן בתשלום פיצוי בשיעורים הנקובים בחוזה, זאת מלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המזמין.

מבלי לגרוע מהאמור, החכ"ל/המועצה תהיה רשאית להעביר לקבלן המבצע לוחות זמנים לביצוע עבודה שאלהן יהיה מחויב הקבלן



החברה הכלכלית

לפי חוק אשכול

1.2.23 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, החכ"ל/המועצה תהיה רשאית להמציא לכל אחד מן הזוכים דרישה לביצוע עבודות דחופות שלא על-פי הזמנת עבודה כתובה (להלן: **"עבודה דחופה"**). ראה הגדרת מונח זה בהסכם המצורף למסמכי המכרז **במסמך ב'**, ובלבד שהזמנת עבודה כאמור תישלח לקבלן המבצע לכל היותר תוך 72 שעות ממועד הדרישה לביצוע עבודה דחופה. **באחריות הקבלן המבצע לוודא קבלת הזמנת עבודה לביצוע עבודה דחופה, במועד הנקוב לעיל.** נוהל ביצוע עבודות דחופות יהיה בהתאם לקבוע בהסכם.

1.3 עבודות שיבוצעו על ידי קבלן זוכה על פי המפרטים, הנספחים והזמנת העבודה יכללו את כלל העבודות והפעולות הנדרשות במכרז זה, על פי הזמנות העבודה הספציפיות שיועברו על ידי החכ"ל לקבלן זוכה, ובכלל זה רכישת ו/או השגת חומרי הגלם, עיבודם של החומרים וכלל הפעולות הנדרשות לצורך ביצוע העבודה באיכות וברמה מעולה, ולהבאתה לעמידה בדרישות הטיב והתכנון המדויק כפי שייקבע על ידי החכ"ל ו/או המועצה ו/או מי מטעמה, הובלת החומרים, עלויות נלוות (כגון סולר/דלק, רישוי כלי רכב, ביטוחים, שכר עבודה ו/או כל הוצאה נדרשת אחרת לצורך ביצוע העבודות).

1.4 קבלן זוכה מתחייב להעמיד כתנאי לביצוע עבודות על פי מכרז זה והסכם ההתקשרות, מנהל עבודה **מאושר על ידי משרד הכלכלה**. העמדת מנהל עבודה כאמור מהווה תנאי לביצוע העבודות. אי העמדת מנהל עבודה כאמור תהווה הפרה של ההתקשרות עם המזמינה על ידי הקבלן.

1.5 הקבלן הזוכה יהיה אחראי לכך שכל הציוד הנדרש והחומרים הנדרשים לביצוע עבודות על פי מכרז זה יעמדו בדרישות המבוקשות במפרטים ובנספחים להם ובדרישות כל התקנים. הקבלן הזוכה יהיה אחראי לבצע – באחריותו ועל חשבונו – את כל בדיקות הטיב והרכב החומרים להוכחת עמידתם בדרישות כאמור לעיל עד כמה שיהיה צורך בכך או על פי דרישת החכ"ל ו/או המועצה ועל פי שיקול דעתן הבלעדי.

המציע בהגשת הצעתו מתחייב ומצהיר, כי עד כמה שיוכרז כזוכה במכרז זה, הוא מוותר ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת העבודות ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים במזמין ובין אם לאו.

המציע, בהגשת הצעתו, מצהיר ומתחייב, כי אין ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול ביצוע העבודות כולם ו/או מקצתם.

המציע, בהגשת הצעתו, מצהיר ומתחייב, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד החכ"ל/המועצה לגבי היקף ו/או שיעור ו/או סוג העבודות שיועברו לביצועו ואף אם לא יועברו כל עבודות כלל והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של החכ"ל/המועצה בעניין זה.

1.6 הקבלן מצהיר, כי ככל והוכרז כזוכה במכרז זה, ובמועד הכרזתו כאמור שימש כקבלן מסגרת של המזמינה, ידוע וברור לו שהתקשרות עם המזמינה על פי הוראות מכרז זה **תבטל** את התקשרותו הקודמת מול המזמינה וזאת מבלי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לסיים ביצוע עבודות שניתנו לביצועו על פי ההתקשרות הקודמת טרם הכרזתו כזוכה במכרז זה.

1.7 אין בהליך זה כדי להקנות בלעדיות למציעים שיוכרוז כזוכים בביצוע עבודות כאמור במכרז זה, והחכ"ל/המועצה תהיה רשאית לצאת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מועד לפרסום הליך נוסף/אחר ו/או להתקשר עם קבלנים אחרים שלא במסגרת הליך זה, לצורך ביצוע עבודות בתחומי המועצה ולא יהיה בכך כדי להקים כל זכות ו/או טענה מצד המציעים הזוכים כנגד החכ"ל ו/או המועצה.

1.8 החכ"ל/המועצה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, בין אם ממגבלת תקציב ובין אם משיקולים אחרים, וללא כל צורך לנמק, להפסיק ו/או לעצור את מהלך ביצוע העבודה ו/או לבצע עבודה חלקית ו/או לבצע עבודה בחלקים ובמקטעים בזמנים שונים ו/או להתקשר עם קבלנים אחרים לצורך ביצוע עבודה ו/או פרויקט, על פי שיקול דעתה הבלעדי ולקבלן לא תהיה כל דרישה ו/או תביעה ו/או תלונה בהקשר לכך כנגד החכ"ל/המועצה.



1.9 המזמינה באמצעות מהנדס המועצה, תהיה רשאית לבצע התמחרות/נוהל התקשרויות מול המציעים הזוכים לשם ביצוע עבודות וקבלת הצעות מחיר מעודכנות לביצוע פרויקטים ו/או עבודות על פי מכרז זה. לעניין זה יובהר כי הנחת המכרז תהווה הנחה מינימלית לצורכי התמחרות/נוהל התקשרויות כאמור בהתייחס למחירונים ו/או ניתוח מחירים כפי שיעשה על ידי מהנדס המועצה והכל בהתאם לנסיבות הפרויקט המבוקש.

בכל האמור להזמנת עבודות המזמינה תוכל לפעול כדלקמן :

1.9.18 בכל האמור לביצוע עבודות בהיקף של עד לגבול ההיקף הכספי של סיווג ג'2- המזמינה תהיה רשאית לבצע התמחרות/נוהל התקשרויות כאמור לעיל ;

1.9.19 פרויקטים מעל לגבול היקף הסיווג הכספי – המזמינה תפרסם מכרזים פומביים אשר קבלני המאגר יהיו רשאים לגשת אליהם ככל מציע אחר בכפוף לעמידתם בדרישות הסף ומבלי שהיותם קבלני מאגר תעניק להם ניקוד זכות כלשהו.

הבהרה : אין באמור לעיל כדי לגרוע מהמזמינה את הזכות לפרסם מכרז לביצוע כל פרויקט מטעמה ו/או עבורה, יהא היקפו אשר יהא ולקבלני המאגר הזוכים לא תהיינה כל טענות כלפי המזמינה בעניין זה.

1.10 קבלת תשלום בגין עבודות שיבוצעו על ידי קבלן זוכה על פי מכרז זה ומועדי התשלום יהיו בהתאם לנקוב בחוזה ו/או בהזמנת העבודה. ולמציע זוכה לא תהיה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בהקשר לכך מהחכ"ל/המועצה.

1.11 המציע מצהיר, כי ידוע לו שיתכן ועבודות שיועברו לביצוע כקבלן זוכה בהתאם למכרז זה יהיו מתוקצבות על ידי גורמי מימון חיצוניים (בין באופן מלא ובין באופן חלקי). העברת התמורה בגין העבודות שיבוצעו על ידי הקבלן ויאושרו לתשלום על ידי החכ"ל/המועצה, יהיו לא יאוחר מ - 10 ימים מיום קבלת הכספים בגין העבודה בחשבון החכ"ל/המועצה מהגורם המתקצב.

1.12 הקבלן הזוכה יתחייב כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה לפיצוי כלשהוא בגין עיכוב בתשלום הנובע מאי העברת המימון על ידי הגורמים החיצוניים.

1.13 ידוע למציע, כי חלק מהעבודות שאותם יידרש לבצע (ככל שיוכרז כזוכה), משך ביצועם מוגדר מראש, ולעיתים בלוחות זמנים נוקשים, וכי ידוע לו שיתכן וחריגה מהמועדים שייקבעו בהזמנת העבודה ו/או בלוחות הזמנים לביצוע העבודות, עלולה לגרום למחיקת התקציב הייעודי שנקבע לעבודה, וכי בשל כך ייתכן וייגרמו למועצה נזקים.

לאור האמור, בכוונת החכ"ל /המועצה להקפיד, כי העבודות שיימסרו לקבלן מעת לעת ועל פי הזמנת עבודה מראש, תבוצענה בתוך מסגרת לוח הזמנים המפורט שיוגש על-ידו ובהתאם לדרישת לוח הזמנים שתקבע החכ"ל/המועצה ו/או מי מטעמן.

מובהר, כי אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע עבודות כאמור, תהווה הפרה של ההסכם ותקנה לחכ"ל/המועצה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם) וביטול ההתקשרות, וכי עד כמה שהקבלן לא יעמוד בלוחות הזמנים, יישא במלוא האחריות במלוא הנזק העקיף והישיר שייגרם כתוצאה מעיכוב בביצוע העבודה כאמור

1.14 המציע בהגשת הצעה למכרז זה מתחייב לבצע כל עבודה שיידרש לכך ללא כל תנאי. היה ומציע זוכה יסרב לביצוע עבודה שתופנה אליו על ידי החכ"ל/המועצה, תהיה רשאית החכ"ל/המועצה, על פי שיקול דעתה, להודיע למציע הזוכה על ביטול ההתקשרות עמו על פי מכרז זה, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או כל זכות כלפי החכ"ל/המועצה

1.15 אין החכ"ל/המועצה מתחייבת להצעה הטובה ביותר או לכל הצעה שהיא, ותהיה רשאית לבטל את ההליך כל עוד לא הוכרז זוכה, ובכפוף להוראות כל דין. המציע בהשתתפותו בהליך מוותר על כל טענה בקשר לאמור.



1.16 מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לרשות כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף כמפורט להלן.

למען הסר ספק למסמכי המכרז כפי שיוגשו על ידי המציעים יש לצרף את המסמכים הבאים כשהם חתומים על ידי המציע:

- א. שאלות ותשובות לשאלות ההבהרה כפי שיועברו על ידי החכ"ל למציעים המשתתפים.
- ב. כל הודעת עדכון ותיקון כפי שתפורסם/תישלח למציעים המשתתפים על ידי החכ"ל (עד כמה שיהיו כאלה).

1.17 למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי בכל מקום שבו האמור בהזמנה זו להציע הצעות מופיע בלשון "יחיד", הכוונה היא בנפרד לכל אחד מן המשתתפים ו/או בנפרד לכל אחד מן הזוכים, והכל לפי הקשרם של הדברים.

2 תקופת ההתקשרות

2.1 תקופת ההתקשרות עם כל אחד מן הזוכים הינה למשך תקופה של 24 חודשים.

לחכ"ל בלבד, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, תהא הזכות (האופציה) להודיע על הארכת ההתקשרות לשלוש תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת

הארכת ההתקשרות כאמור תיעשה בהודעה בכתב ומראש לקבלן הזוכה וזאת לכל הפחות 45 יום לפני תום תקופת ההתקשרות (או כל תקופת ההתקשרות מוארכת).

ההסכם על כל הוראותיו, ימשיכו להתקיים גם במשך כל תקופה מוארכת כאמור.

מובהר, כי מימוש האופציה להארכת תקופת ההתקשרות כאמור, יכול להיעשות באופן גורף לכל הזוכים, או ביחס לחלק מן הזוכים בלבד, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והיחיד של החכ"ל.

2.2 למען הסר ספק, מובהר כי תקופת ההתקשרות בין הצדדים כוללת את התקופה הדרושה לצורך התארגנות הקבלן לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, כל תקופה הדרושה להתארגנות ביניים במסגרת ביצוע העבודות; מובהר כי לא תינתן כל הארכת מועד לתקופת ההתקשרות בין הצדדים, בגין עיכובים בהתארגנות הקבלן.

3 תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין החכ"ל לבין המציע הזוכה:

3.1 בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע (והודעת זכייה כאמור תימסר אך ורק למציעים אשר יסכימו להשוואת הצעתם הכספית להצעה הכספית הזולה ביותר), ימסור הזוכה למועצה את המסמכים הבאים:

3.1.18 ערבות ביצוע לתקופת ההסכם. הערבות תהיה ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד תשומות הבניה כאשר מדד הבסיס יהיה מדד חודש יולי 2024 כפי שפורסם ביום 15.8.2024 (להלן: "ערבות הביצוע").

הערבות תהיה בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 10). סכום ערבות הביצוע יהיה **70,000 ₪** (חמישים אלף שקלים חדשים) לתקופה של 15 חודשים ממועד מסירת הודעת זכייה למציע שנבחר לביצוע העבודה על ידי החכ"ל. ככל וההתקשרות עם הקבלן הזוכה תוארך, מתחייב הקבלן להאריך את תוקף הערבות בהתאם.



החברה הכלכלית

החברה הכלכלית

בנוסף, עד כמה שהקבלן יידרש לבצע פרויקט יהיה על הקבלן להמציא לידי התכנון ערבות ביצוע לפרויקט (להלן: "ערבות ביצוע פרטנית"). ערבות הביצוע הפרטנית תהיה בסך כולל של 5% מהתמורה בפרויקט הספציפי (לדוגמא - בגין פרויקט שהיקפו 2 מיליון ₪ יהיה על הקבלן להפקיד ערבות ביצוע פרטנית המהווה 5% משמע 100,000 ₪ (ערבות זאת תהיה בנוסף לערבות הביצוע ומבלי לגרוע ממנה).

מובהר כי ככל ויהיו מספר פרויקטים שבהם יהיה על הקבלן להשלים ערבות ביצוע פרטנית, יצטרך הקבלן להמציא ערבות שכזאת בגין כל פרויקט בנפרד (הערבות לא תהיינה חופפות), אלא אם ניתן אישור מראש ובכתב מטעם המזמינה להפחתת ערבות הביצוע הפרטנית הנדרשת. בכל מקרה לא תהיינה לקבלן כל טענות כלפי המזמינה ככל ותדרוש ערבות ביצוע פרטניות מלאות כאמור.

ערבות ביצוע פרטנית תצטרף לערבות הביצוע להבטחת מילוי התחייבויות הקבלן בביצוע הפרויקט, הוראות חוזה שעל פי מכרז זה וההזמנה הפרטנית.

פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים (טופס 11).

3.1.19 אישור ביטוח כאמור בנספח הביטוח המצורף למסמכי ההליך.

3.1.20 על הקבלן להיות בעל סיווג מתאים – לכל הפחות סיווג 100 ג-2 אין מניעה כי מציעים בעלי סיווג גבוה יותר יגישו הצעות במסגרת מכרז זה, ובפרט שייתכן ותהיינה עבודות הדורשות סיווג גבוה מכך (לדוגמא עבודות הדורשות בין השאר שינויים הנדסיים של מבנים).

3.2 לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה בסעיף 3.1, תהא החכ"ל רשאית אך לא חייבת לבטל את זכיית המציע, ולהכריז על זוכה אחר תחתיו ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד החכ"ל בשל כך.

3.3 בנוסף, תנאי נוסף לחתימה ההסכם עם כל אחד מן הזוכים, הנו אישור היועץ המשפטי של החכ"ל בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לנבחר ציבור ו/או עובד החכ"ל (לפי טופס מס' 15).

4 לוחות זמנים - הגשת ההצעות במכרז

לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן:

4.1 רכישת מסמכי המכרז

4.1.1 מסמכי המכרז יהיו זמינים לעיון והורדה באתר המועצה האזורית אשכול שכתובתו הינה: <https://eshkol.info/bids> וזאת החל מיום: 25/07/2024.

4.1.3 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בעלות של 2,500 ₪ (כולל מע"מ), **ביצוע תשלום באמצעות האינטרנט באתר המועצה** <http://eshkol.info> – תחת תשלומים, תשלום מיסים ואגרות תשלומים מזדמנים - מכרז מספר: <https://eshkol.info/bids> 1/2024. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש עד ליום 20/08/2024 בשעה 13:00. עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

לאחר ביצוע התשלום על המציעים לוודא שנשלחה אליהם אסמכתא לתשלום, יש לצרף זאת כחלק ממסמכי המכרז.

רק מציעים שרכשו חוברת מכרז יהיו רשאים להשתתף במפגש המציעים ולהגיש הצעות במסגרת המכרז. כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.



החברה הנכללית

מזכירות אשכול



4.1.4 מסמכי המכרז הם רכוש של החכ"ל והם נמסרים למציע לשם השתתפות במכרז בלבד. החכ"ל אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז.

4.2 מפגש מציעים – חובה :

4.1.1 מפגש מציעים, **חובה** יתקיים ביום חמישי 1/8/2024 בשעה 10:00 בחדר הישיבות המרכזי בבניין המועצה.

4.1.2 רק מציעים שהשתתפו במפגש המציעים החובה יהיו רשאים להפנות שאלות הבהרה לחכ"ל ולהשתתף במכרז.

4.1.3 על המציעים לצרף את פרוטוקול מפגש המציעים כחלק ממסמכי המכרז.

4.2 שאלות הבהרה

4.2.1 עד ליום **חמישי 8/8** בשעה: **12:00**, רשאי כל אחד מן המציעים אשר רכש את מסמכי המכרז והשתתף בסיור מציעים לפנות אל החכ"ל, בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם. את שאלות ההבהרה יש להעביר בפורמט WORD (ניתן לשלוח בפורמט PDF אך יש לצרף גם קובץ WORD).

4.2.2 את שאלות הבהרה יש להפנות **לגב' יעל גליק**, במייל pro-calcalit@erc.org.il ובאחריות הקבלן **לודא שאכן המייל התקבל** בטלפון שמספרו: 052-6449424.

4.2.3 החכ"ל תיתן את תשובותיה לשאלות ההבהרה וזאת עד ליום: רביעי 14/08/2024.
4.2.4 תשובות החכ"ל (בצירוף שאלת ההבהרה), תופץ כהודעה לפי הוראות מסמך זה, זאת לכל אחד מרוכשי מסמכי המכרז.

4.2.5 כאמור לעיל, **חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את שאלות המציעים ואת תשובות החכ"ל לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על-ידו.**

4.2.6 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של החכ"ל אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

4.3 הגשת ההצעות למכרז

4.3.1 ההצעות למכרז תוגשנה, **במסירה ידנית בלבד**, לא יאוחר מיום **שלישי 20/08/2024** עד **השעה 13:00**, וזאת **לתיבת המכרזים של החכ"ל** המוצבת במשרד סגן ראש המועצה האזורית אשכול (להלן: "**מועד הגשת ההצעות**"). החכ"ל תהיה רשאית, לצרכי מעקב בלבד, לבצע רישום של מגישי ההצעות.

הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות, לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. כמו כן לא תתקבלנה הצעות אשר תישלחנה באמצעות הדואר. לא ניתן להגיש הצעות באמצעות מערכת "דקל".

4.3.2 החכ"ל רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר הגישו הצעה בכתב. הוארך המועד לפני חלוף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד.

5.1 אישור הבנת תנאים

5.1.1 כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע העבודות נשוא ההליך.

5.1.2 כל מציע יאשר בהתאם לנוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1), כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבין, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.

5.1.3 לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה החכ"ל זכאית לכל סעד העומד לה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

5.2 הוראות ביטוח:

5.2.1 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא לחכ"ל את הפוליסות ו/או את אישורי קיום הביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

5.2.2 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.

5.2.3 לתשומת לב המציע - מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישורי קיום ביטוחים, יהא על המציע הזוכה למסור לחכ"ל העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומים על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

5.2.4 למען הסר ספק מובהר בזאת;

5.2.4.1 מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

5.2.4.2 מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות החכ"ל במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה לחכ"ל הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של החכ"ל ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לחכ"ל ולמועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו

חתימת המציע: _____

כלפיהן.

5.2.5 מובהר בזאת כי לחכ"ל יהיה שיקול דעת בלעדי אם לקבל או לא לקבל שינויים שיתבקשו בנוסח אישורי קיום הביטוחים (המצ"ב ומסומנים - נספחים 9א' ו – 9ב' להסכם) והזוכה מחויב לנוסח המדויק כפי שצורף למסמכי המכרז ואי המצאת אישורי קיום ביטוחים לידי החכ"ל כנדרש, תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

5.2 שינוי ו/או הבהרה של תנאי המכרז

5.2.1 כל עוד לא חלף המועד להגשת הצעות המציעים, החכ"ל שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, להבהיר, לשנות, לעדכן או לסייג כל תנאי מתנאי המכרז, על פי שיקול דעתה ועד כמה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי החכ"ל.

5.2.2 הבהרה, שינוי, עדכון או סייג של תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ למציעים. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף להבהרה, שינוי, עדכון או סייג אלא אם ניתנה על כך הודעה בכתב מטעם החכ"ל. המציע יחתום על כל שינוי או הודעה על שינוי או הודעת הבהרה כאמור ויצרפם כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

5.2.3 המציעים יאשרו בחוזר קבלת ההודעה מהחכ"ל, זאת בתוך 24 שעות ממועד קבלתה.

6 הגשת ההצעות

6.1 התאמה לתנאי המכרז

6.1.1 ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.2 המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח.

6.1.3 המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא החכ"ל רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

6.2 סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.2.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר, כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות ו/או תיאום הצעות עם מציעים אחרים בהליך המכרז.

6.2.2 נוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

6.2.3 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד החכ"ל בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

6.3 הצעה חתומה

6.3.1 ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בצבע **כחול** בלבד).

6.3.2 המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (**טופס מס' 2**).

6.4 אופן הגשת מסמכי ההצעה

6.4.1 על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

6.4.1.1 כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול סיור מציעים, שאלות ההבהרה של המשתתפים ותשובות החכ"ל לשאלות ההבהרה, וכן כל הודעה על הבהרה, שינוי, עדכון וסייג שבוצע על ידי החכ"ל במסמכי המכרז על-ידי החכ"ל כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים, וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה **לא מזוהה** (משמע אינה נושאת לוגו או אמצעי זיהוי של המציע), למעט מספר המכרז וכותרתו.

6.4.1.2 שיק בנקאי או ערבות בנקאית להבטחת הצעת המציע בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

6.4.1.3 כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

6.4.1.4 אסמכתא לרכישת חוברת המכרז.

6.4.2 כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי החכ"ל (עותק המקור בלבד).

6.4.3 המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו.

6.4.4 מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.

6.5 תוקף ההצעה

6.5.1 ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.2 החליטה החכ"ל על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

6.5.3 החכ"ל רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

6.6 בדיקת ההצעות

6.6.1 החכ"ל תבדוק את ההצעות שהוגשו.

חתימת המציע: _____

6.6.2 החכ"ל תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים במומחים כפי שתמצא לנכון.

6.6.3 ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות צוות בדיקה מקצועי מטעמה, אשר יורכב מבעלי תפקידים בחכ"ל ו/או במועצה ו/או נציגי אגף ההנדסה של החכ"ל.

6.7 בקשת למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו:

6.7.1 לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא החכ"ל רשאית על פי שיקול דעתה לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.2 החכ"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו.

7 תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות:

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים המצטברים הבאים:

7.1 המציע הנו אזרח ישראל או תאגיד הרשום בישראל בעל סיווג קבלני מתאים של לכל הפחות בקבוצה 100 ג' לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969 והוא רשאי ומוסמך לבצע עבודות מן הסוג ובהיקף המתוארים בהסכם זה.

מובהר כי על המציע להיות בעל סיווג שלא יפחת מהסיווג 100 ג-2 בהתאם לקבוע בטבלת הסיווג של משרד הבינוי והשיכון, אגף בכיר רשם הקבלנים הנדרש ומעלה, במהלך כל תקופת ההתקשרות שבין הצדדים. ככל ובמהלך תקופת ההתקשרות ו/או התקופה המוארכת, ישתנה לרעה הסיווג הקבלני של הקבלן, עליו להודיע מידית לחכ"ל אשר תהיה רשאית להודיע לקבלן על הוצאתו מהמאגר והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

כמו כן החכ"ל תהיה רשאית להפנות פרויקטים לביצוע לקבלנים השונים על פי הסיווג הנדרש והקיים של כל קבלן שיוכרז כזוכה במכרז זה והכל כפי שפורט במסמכי המכרז.

7.1.1 על המציע להיות אזרח ישראל ותושב ישראל, וככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות תאגיד הרשום במדינת ישראל ומשרדו מצוי במדינת ישראל.

7.1.2 לצורך הוכחת עמידתו של הציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים:

7.1.2.1 מציע שהוא תאגיד רשום

מציע שהוא תאגיד הרשום על-פי דין בישראל, יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

7.1.2.1.1 העתק של תעודת ההתאגדות של התאגיד (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

7.1.2.1.2 תדפיס מעודכן של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (לדוגמא, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).



7.1.2.2 מציע שהוא יחיד או שותפות לא רשומה

7.1.2.2.1 מציע שאיננו תאגיד, יידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו, באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח המצורף לתעודת הזהות כאמור, בין היתר לצורך הוכחת מקום מגוריו.

7.1.2.2.2 מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על-ידי עו"ד, וכן, את צילומי תעודות הזהות של השותפים.

7.2 ניסיון מוכח – שנות פעילות

על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בביצוע של לכל הפחות שלוש (3) עבודות אחזקת/שיפוץ מבנים וכן בינוי, בהיקף של 12 מליון ₪ במצטבר במהלך השנים 2021 ועד 2024 (כלומר, החל מיום 1.1.2021 ועד למועד הגשת ההצעות במכרז זה), וזאת עבור גופים ציבוריים

7.2.1 לעניין סעיף 7.2 זה בלבד:

"גוף ציבורי" – משרד ממשלתי, יחידת סמך ממשלתית, רשות הפועלת לפי חוק, חברה ממשלתית, צה"ל, משטרת ישראל, רשות מקומית, תאגיד מים וביוב שהוקם על-פי חוק, תאגיד עירוני, איגוד ערים שעוסק בתחום התשתיות, מוסד להשכלה גבוהה, בית חולים, קופת חולים או כל גוף אחר שחלה עליו מכוח הדין חובת פרסום מכרז פומבי;

7.2.2 אופן הוכחת הניסיון לעניין תנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

7.2.2.1 תצהיר נושא משרה

לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה **כטופס מס' 6**, אשר יכלול את הפרטים הבאים:

- 7.2.2.1.1 שם הגוף הציבורי ומהותו;
- 7.2.2.1.2 מהות הפרויקט שבוצע עבור הגוף הציבורי;
- 7.2.2.1.3 מעמדו של המציע בפרויקט (קבלן ראשי, קבלן משנה, התקשרות ישירה).
- 7.2.2.1.4 התקופה בה בוצע הפרויקט עבור הגוף הציבורי (מועד התחלת הביצוע ומועד מסירת העבודה למזמין);
- 7.2.2.1.5 שם של איש קשר עמו ניתן ליצור קשר ולאמת את הפרטים הכספיים שנמסרו על-ידי המציע.



7.2.2.2 מובהר, כי על המציעים יש לציין בצורה ברורה את מהות העבודה שבוצעה, תקופת הביצוע של העבודה, היקף העבודות שבוצעו על-ידו המציע, שמו של הממליץ, שם הארגון בו הוא מועסק, תפקידו בארגון, דרכי יצירת תקשורת עמו, תקופה ומהות של הפעילות שביצע הארגון אליו הוא שייך עם המציע.

7.2.2.3 מובהר כי החכ"ל תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו.

7.2.4

7.3 היעדר רישום הערת עסק חי או אזהרת עסק חי

7.3.1 בדו"ח הכספי **המבוקר** של המציע לשנת **2023**, לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע חוסר איתנות פיננסית או על מצבו הכספי של המציע אשר עלול לאל לאפשר למציע לעמוד בהתחייבויותיו. ככל ואין בידי המציע דו"ח מבוקר לשנת 2023 על דו"ח המציע לציין באישור כי אין עדיין דו"ח מבוקר אולם על פי דוחות בלתי מבוקרים לשנת 2023 וכן לדו"ח מבוקר לשנת 2022 אין ולא אמורה להירשם הערה כאמור

המזמין יהיה רשאי לבקש אסמכתאות ממשרד רואי החשבון של המציע המתייחסות לשנת 2023 (וזאת בהעדר דוחות מבוקרים לשנת 2023).

7.3.2 לצרף להצעתו את אישור רואה החשבון שלו, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז **(טופס מס' 5)**.

7.4 ערבות ההצעה

7.4.1 על מנת להבטיח את התחייבותו של המציע בתנאי המכרז, יצרף המציע להצעתו שיק בנקאי ע"ס **50,000 (חמישים אלף) ₪**, לפקודת החכ"ל. לחילופין יוכל המציע לצרף ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (להלן: **"הערבות הבנקאית"**), ע"ס **50,000 (חמישים אלף) ₪**, ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז **(טופס מס' 3)**.

7.4.2 ערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד **ליום 31/10/2024**, ככל שהחכ"ל תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

7.4.3 **למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה ולרבות ערבות מיטיבה), תיפסל ותגרור עמה את פסילת ההצעה.**

7.4.4 על אף האמור לעיל, החכ"ל תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

7.4.5 החכ"ל תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציעים הזוכים שהמציאו ערבות ביצוע.



החברה הכלכלית

המועצה אשכול

7.4.6 החכ"ל תהא רשאית להציג את השיק הבנקאי/הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז.

7.4.7 מובהר, כי אין בזכויות החכ"ל כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות החכ"ל בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

7.4.8 החכ"ל רשאית לחלט את השיק הבנקאי/הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך לנמק בקשתה או לבסס דרישתה או לפנות קודם לכן אל המציע, וזאת על ידי הצגת כתב הערבות ודרישה לחילוטו בפני הבנק.

7.5 שמירה על זכויות עובדים

7.5.1 המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 4** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים. בתצהיר יפורטו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושטו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה. המציע יצרף אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

7.5.2 אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים ב**טופס מס' 4, ההצעה תיפסל על הסף.**

7.5.3 אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים ב**טופס מס' 4, בשלוש השנים האחרונות, ההצעה תיפסל על הסף.** מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

7.5.4 בנוסף להצהרת המציע כאמור בסעיף זה, על המציע לצרף אישור מעודכן של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם (יצורף אף במסגרת טופס מס' 4).

7.6 אסמכתאות הדרושות על-פי דין:

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, **כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:**

7.6.1 תעודת רישום כקבלן מורשה כדין לביצוע עבודות בנייה בהתאם להוראות חוק רישום קבלנים עבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969 (להלן: "**חוק רישום קבלנים**"), סיווג קבלני, של לכל הפחות 100 ג-2 בהתאם לטבלת הסיווג של משרד הבינוי והשיכון, אגף בכיר רשם הקבלנים (או כל סיווג גבוה יותר). יובהר, כי לא תינתנה נקודות זכות לקבלן אשר סיווגו גבוה יותר מ-100 ג-2 המהווה סיווג מינימלי להשתתפות במכרז.

על כל אחד מן המציעים לצרף להצעותיהם העתק נאמן למקור של תעודת רישום תקפה של המציע אצל רשם הקבלנים.

7.6.2 המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 4**).

7.6.3 אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

חתימת המציע: _____

7.6.4 אישור עוסק מורשה מטעם מס ערך מוסף.

7.6.5 אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

7.6.6 המציע חתם על הצהרה בדבר היעדר הרשעה פלילית בנוסח המצורף **טופס מס' 14**.

7.6.7 המציע חתם על הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה בנוסח המצורף **טופס מס' 15**.

7.7 מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו :

7.7.1 מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים :

7.7.1.1 כל הטפסים המסומנים כטפסים מס' 1 עד 15 המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתומים.

7.7.1.2 המציע צירף פרופיל עסקי שלו, המפרט את מהות העסק שלו, ניסיונו, לקוחות עיקריים, נושאי משרה וחברי דירקטוריון.

7.7.1.3 אסמכתא המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

7.7.1.4 הגשת שני עותקי חוברת המכרז כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע, לרבות, נוסח ההסכם המצורף **כנספת ב'**.

7.7.2 החכ"ל שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.

8 השלמת מסמכים ומתן הבהרות להצעות

8.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, החכ"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו ו/או להציג כל אסמכתא נוספת, לרבות, לעניין עמידת המציע בתנאי סף שפורטו לעיל.

8.2 החכ"ל תקצוב מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים ו/או מתן הבהרות כאמור להצעתו.

9 ההצעות למכרז :

9.1 הצעות המציעים יתומחרו על בסיס הנחה מהמחירונים (כהגדרתם לעיל). ככל שעבודה לא ניתנת לתמחור במחירונים, היא תתומחר על ידי מתכנן / מפקח מטעם מהנדס המועצה, ורק באישורו בכתב יהיה התמחור מאושר.

9.2 כל מציע יפרט את שיעור ההנחה מהמחירונים באחוזים (עד עשיריות האחוז). הנחה זאת תיושם על כל רכיב ו/או סעיף במחירונים ו/או הניתוח מחירים ככל שיעשה על ידי המזמינה כאמור לעיל. על כל מציע **למלא את פרטיו המלאים ואת שיעור הצעתו להנחה בכל אחד מהרכיבים כאמור במסמך המצורף כטופס מס' 8** למסמכי המכרז.



9.3 תנאי תשלום התמורה למציע יהיו בהתאם למוגדר בחוזה. מובהר, כי המחירים לא יהיו צמודים למדד מחירים כלשהוא ו/או לתנודת מחיר אחרת, למעט המחירים הקבועים במחירון "דקל" שיפוצים כפי שיהיו תקפים ביום ביצוע הזמנת העבודה.

9.4 למען הסר כל ספק מובהר, כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי, והוא יינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט ו/או העבודה, ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, פינוי וסילוק פסולת, חשמל, מים, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

9.5 בחינת ההצעות תהיה על פי שיעור ההנחה המוצע בהצעת המציעים. הצעתו של המציע בעל הניקוד הגבוה ביותר תהווה את הנחת הבסיס (להלן: "הנחת הבסיס").

10 השוואת הצעות המציעים להנחת הבסיס

החכ"ל תפנה למציעים נוספים, אשר הניקוד המשוקלל שלהם הינו הקרוב ביותר בטיבו להצעת המציע בעל הניקוד הגבוה ביותר ותבקשם לאשר השוואת שיעור ההנחה להנחת הבסיס. הסכימו להשוואה כאמור, יוכרזו כזוכים יחד עם המציע בעל הנחת הבסיס כאמור, והתמורה שתשולם לזוכים תהיה בהתאם להנחת הבסיס.

10.1 סרב מציע כלשהו לתקן הצעתו הכספית באופן שתהיה תואמת את הנחת הבסיס תוכל החכ"ל לפנות למציע הבא במניין המציעים, וכך הלאה עד השלמת הרשימה של המציעים שיוכרזו כזוכים.

10.2 למציעים אין ולא תהיינה כל טענות כלפי החכ"ל בהתייחס למספר הזוכים כפי שייבחרו על ידי החכ"ל בכפוף להוראות מכרז זה ועל פי כל דין.

10.3 במקרה בו יהיו מספר הצעות בעלות ניקוד משוקלל זהה שכולם הסכימו להשוות להנחת הבסיס, תהיה רשאית החכ"ל לבחור את כל המציעים או לחילופין תיערך הגרלה בין הצעות אלה בהתאם.

10.4 על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז, רשאית החכ"ל להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מהמציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

10.4.1 ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

10.4.2 איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות ברשות, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע.

10.4.3 מובהר, כי במקרה של ניסיון רע של המציע עם החכ"ל ו/או המועצה ו/או עם רשות מקומית אחרת, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע ויראוה כאילו לא עמדה בתנאי הסף של ההליך. מציע המשתתף בהליך יהיה מושקק מלהעלות כל טענה כנגד האמור ומוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה.

10.5 תיקון טעויות

10.5.1 ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

10.5.2 תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

10.5.3 ההודעה על התיקון תימסר למציע.



10.6 פסילת הצעות

10.6.1 ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות, אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

10.6.2 אין באמור כדי לגרוע מזכותה של החכ"ל למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב בכפוף להוראות הדין.

10.6.3 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת החכ"ל על-פי כל דין.

10.7 הזוכים במכרז

10.7.1 ועדת המכרזים של החכ"ל תבחר את מי שיוכרזו כזוכים בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ להתקשר עמם בהסכם המסגרת.

10.7.2 ועדת המכרזים קיבלה מהמציעים הבהרות או השלמת מסמכים, ו/או קיבלה פרטים נוספים מנציגי החכ"ל לעניין ולפרק האיכותי בהתייחס למציעים ועל פי המסמכים כפי שיצורפו על ידי המציעים, וכן קיבלה לידה את כל הצעות המציעים – ובהתאם לכך תבחר את ההצעות ותקבל את החלטתה.

10.7.3 ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעות המתאימות ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לחכ"ל ו/או למועצה.

10.8 סייגים

10.8.1 על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.

10.8.2 במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת החכ"ל, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

10.9 החוזה

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת החוזה וקבלת צו התחלת עבודה פרטני בהתייחס לכל עבודה ועבודה שתימסר למציע, לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.

10.10 זכות עיון בהצעה הזוכה

10.10.1 כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעות הזוכים במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

10.10.2 משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעות הזוכות, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי.

10.10.3 ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי החכ"ל בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג החכ"ל, ובכפוף לתשלום הוצאות קבועות בסך של 100 ₪ (במילים: מאה שקלים חדשים), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון.



החברה הכלכלית

מזכירות אשכול



10.10.4 משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לרשות סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

10.10.5 קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י החכ"ל, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

11 אופן מסירת העבודות לביצוע על-ידי הזוכים

11.4 החכ"ל ו/או מהנדס המועצה ימסרו עבודות למציעים הזוכים על פי שיקול דעתם הבלעדי.

11.5 החכ"ל ו/או מהנדס המועצה רשאים ולא חייבים למסור למי שהוכרז כזוכה עבודות במסגרת מכרז זה, ובכל מקרה הם רשאים לבצע את העבודות באמצעות קבלנים אחרים ו/או ספקים אחרים, ובכפוף לכל דין.

11.6 מסירת עבודות למציעים תהיה בדרך של הזמנת עבודה וכתב כמויות מאושר בכתב ומראש ואשר יפרט את העבודה המבוקשת. על הזמנת עבודה דחופה, יחולו הוראות החוזה שבין הצדדים לגבי ביצוע עבודות דחופות.

12 תנאים כלליים

12.4 הדין החל

12.4.1 הליך זה כפוף לדינים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

12.4.2 ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

12.4.3 המציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.

12.5 תנית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו הינו בעיר באר שבע.

12.6 הוצאות ההשתתפות בהליך

12.6.1 כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

12.6.2 המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת החכ"ל בגין הוצאות אלה.

12.7 ביטול על ידי החכ"ל או דחיית תחילת ביצוע העבודות

12.7.1 החכ"ל רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך.

12.7.2 בוטל ההליך על-ידי החכ"ל, היא תהא רשאית לבצע את העבודות בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

12.8 קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

12.8.1 היה וייקבעו על ידי ועדת המכרזים זוכים (להלן: "**הזוכים המקוריים**"), ואלה יחלו בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של זוכה מקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "**הזוכה האחר**") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לרשות את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות על אתר העבודה.

12.8.2 בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

12.9 כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

12.9.1 כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי החכ"ל כמפורט לעיל.

12.9.2 כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם.

12.9.3 כל הודעה אשר תישלח על ידי החכ"ל ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים בדואר רשום, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

מיכאל גוטסמן
מנכ"ל החברה הכלכלית לפיתוח אשכול

טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

מכרז

ביצוע עבודות שיפוצים ובינוי (לרבות פיתוח) בתחום המועצה האזורית אשכול

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ
ו/או המועצה האזורית אשכול.

א.ג.נ.

הנדון: מכרז

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז א' 1/2024 למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיה וצירופותיה.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם החכ"ל ו/או המועצה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי החכ"ל/המועצה בתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית החכ"ל/המועצה לפי שיקול דעתן המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי החכ"ל בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת הערבות (כולל הארכה).
7. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
9. ככל שנוכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.
10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות החכ"ל, תהא החכ"ל זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם קבלת צו התחלת עבודה בקשר לכל עבודה פרטנית שנתבקש לבצע.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

חתימת המציע:

טופס מס' 2

תאריך: _____

I.

לכבוד:

החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ
ו/או המועצה האזורית אשכול

ג.א.נ.,

הנדון: אישור זכויות חתימה

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי _____
החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "**המציע**") במסגרת ההזמנה
להציע הצעות למכרז _____ לביצוע עבודות שיפוצים ובינוי בתחום המועצה האזורית אשכול
(להלן: "**המכרז**") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין
בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר. _____

חתימת המציע: _____

טופס מס' 3

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך 2024/____/____

לכבוד,

החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ

ו/או המועצה האזורית אשכול

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____:

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"),

אנו _____ מרחוב _____ (להלן: "הערבים")

ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום **50,000 ש"ח** (חמישים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות מכרז _____ לביצוע עבודות שיפוצים ובינוי בתחום המועצה האזורית אשכול.

2. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.

3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד ששך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.

4. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.

5. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.

6. כתב ערבות זה ייכנס לתוקפו **מיום הוצאתו**, ויעמוד בתוקפו עד ליום **31/10/2024 ועד בכלל**

בכבוד רב,

חתימת המציע: _____

טופס מס' 4

תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות בחברת _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. הנני מצהיר בזאת כי המציע ובעלי השליטה בו מקיימים את חובותיהם על פי חוקי העבודה שלהלן:
: חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951; חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950; חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954; חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו – 1965; חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953; חוק החניכות, תשי"ג – 1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א – 1951; חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958; חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002, חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב – 2011 (כולם ביחד להלן: "חוקי העבודה") וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף.
3. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעלי השליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות בעלי השליטה לא הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל*.
- להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות על חוקי העבודה דלעיל, של המציע, בעלי השליטה של המציע וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במציע ב-3 השנים האחרונות*:

תאריך ההרשעה	החיקוק לפיו ניתנה ההרשעה	סעיפי האישום	שם המורשעים

- (*) מחק את המיותר ופרט במקומות המיועדים (לכך)
4. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעלי השליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות בעלי השליטה לא נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ב-2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות*:
5. להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושתו על המציע ו/או בעלי השליטה ו/או חברות אחרות שבבעלות מי מבעלי השליטה בשלוש השנים האחרונות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה*:

תאריך הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	סכום הקנס	שם הנקנסים

(*) מחק את המיותר ופרט במקומות המיועדים (לכך)

חתימת המציע: _____



החברה הכלכלית
לפיתוח אשכול



6. מצ"ב אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.
7. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
8. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____
התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה
_____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא
יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו
בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

חתימת המציע: _____

טופס מס' 6

תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ייתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' _____ שפורסם על-ידי החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ (להלן: "המכרז").

- הנני מצהיר, כי יש לי ניסיון מצטבר ומוכח בביצוע עבודות אחזקת/שיפוץ מבנים וכן בינוי, בהיקף של 12 מליון ₪ במצטבר במהלך השנים 2021 ועד 2024 (כלומר, החל מיום 1.1.2021 ועד למועד הגשת ההצעות במכרז זה), וזאת עבור גופים ציבוריים.
- להלן פירוט פרויקטים עבודות שבוצעו על-ידי במהלך השנים שפורטו בסעיף 1 לעיל ולהוכחת האמור בסעיף 1 לעיל:

מסד	סוג העבודה	שם הגוף הציבורי	תקופת ביצוע	היקף העבודות	שם איש קשר	טל' /נייד
2.1						
2.2						
2.3						
2.4						

- אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה + חותמת)

חתימת המציע: _____

טופס מס' 7

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ _____ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
 - 1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה של החכ"ל ו/או בעל תפקיד בה ו/או עובד החכ"ל ו/או בעל תפקיד במועצה האזורית אשכול (להלן: "המועצה") ו/או עובד במועצה ו/או מי מטעמן ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
 - 1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בחכ"ל ו/או במועצה ו/או עובד החכ"ל ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
 - 1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בחכ"ל ו/או במועצה ו/או עובד החכ"ל ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
 - 1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של החכ"ל ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.
2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי החכ"ל ו/או המועצה שומרות את הזכות, עפ"י שיקול דעתן הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של החכ"ל ו/או הסכם/ההזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____

חתימת המציע: _____

טופס מס' 8

לכבוד:

החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ
ו/או המועצה האזורית אשכול

ג.א.נ,

**הנדון: מכרז 2024/_____ לביצוע עבודות שיפוצים ובינוי
בתחום המועצה אזורית אשכול**

טופס הצעה למכרז

בהתאם לתנאי המכרז שבנדון, להלן הצעה מטעם: _____:

שם המציע: _____ מספר זיהוי: _____.

לגבי תאגיד: שם מורשה החתימה בשם התאגיד: _____.

שיעור ההנחה המוצעת (עד עשירית האחוז)	תיאור העבודה
-----%	הנחת קבלן לסעיפי מחירוני דקל כמפורט בגוף המכרז.

[יש לציין את שיעור ההנחה **באחוזים, עד עשירית האחוז**, הנחה שתינתן במאית האחוז, תעוגל בהתאם לכללי חשבון מקובלים].

ידוע לי כי התמורה בהתייחס להצעתי כוללת, בין השאר אך לא רק ומבלי לגרוע מהמפורט לעיל בהצעתי, את ביצוע העבודות וכל ההוצאות מכל סוג שהוא ולרבות ולא רק:

1. את כל המיסים, אגרות, נסיעות והיטלים הכרוכים בביצוע העבודות, ככל שישנם, את כל העבודות הנלוות לרבות גידור האתר, העסקת מנהל עבודה, עלויות נידות, חומרים, מהנדס ביצוע, הפסד זמן לביצוע התארגנות לרבות עבודות בהיקף כספי נמוך, עבודה בשעות לילה, בימי שישי, שבת וחגים, הדרישות הטכניות המפורטות בהזמנה, חוקים, תקנים ותקנות רלבנטיים ו/או מגבלות ואילוצים ו/או תנאי עבודה ודרישות מיוחדות של המזמין.
2. ידוע לי כי המחירים לא יהיו צמודים למדד מחירים כלשהוא ואו לתנודת מחיר אחר.
3. ידוע לי, כי התשלום יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה.
4. לכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.
5. נספח זה יהווה את נספח התמורה של החוזה.

שם המציע והשם החותם

תאריך

יש למלא את הצעה בעט כחול בלבד ואין לשנות את המסמך ו/או לבצע שינויים בשלב הגשת ההצעה

חתימת המציע: _____

טופס מס' 9, 9א', 9ב

נספח ביטוח ואישורים על קיום ביטוחים
[מצורף בנפרד]

טופס מס' 10

כתב ערבות ביצוע

לכבוד: _____ שם הבנק: _____

החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ סניף הבנק: _____

מס' טלפון של הסניף: _____

מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר

1. לפי בקשת _____ [הקבלן הזוכה] מס' זיהוי _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך 70,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר לביצוע עבודות אחזקה שיפוצים ובינוי (לרבות פיתוח) על פי מכרז מס' _____ שפורסם על-ידי החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ, או לחוזה שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד תשומות הבנייה למגורים, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש יולי שהתפרסם בתאריך 15.8.2024 בשיעור נקודות. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו.
3. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 4 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

חתימת המציע: _____

טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד
החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ
ו/או המועצה האזורית אשכול

ג.א.נ,

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עסק: _____ ("הספק")

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: _____ רח' _____ מס' _____ עיר _____

מיקוד _____ טלפון _____ פקס _____

מספר תאגיד _____

פרטי הבנק להעברת תשלומים: _____ שם הבנק _____ מס' סניף _____

כתובת הבנק _____ מס' חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבונו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם
לחברה הכלכלית לפיתוח אשכול ובנותיה בע"מ ללא שהות.

_____ חתימה + חותמת

_____ שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני _____ עו"ד / _____ רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר/ת,

כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם _____ ("הקבלן"),
וחתימתם מחייבת את הקבלן.

_____ תאריך

_____ חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

_____ חותמת הבנק

_____ חתימת הבנק

_____ תאריך

_____ חתימת המציע:

טופס מס' 12.1

תצהיר

קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני המכהן כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.
2. הנני עושה תצהיר זה כחלק מהגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 2023/ _____ לביצוע עבודות תחזוקה שיפוצים ובינוי (לרבות פיתוח), במועצה האזורית אשכול.
3. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין וייחתם בין הצדדים חוזה התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת חוזה ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן - חוקי העבודה): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם וחתימת המצהיר

אישור

אני, עורך דין _____ מ.ר. _____ מאשר בזה כי ביום _____

הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____

לאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימת המציע: _____



החברה הכלכלית
לפיתוח אשכול



תצהיר

העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש/ת כ- _____ אצל _____ (להלן - המציע) ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו, כחלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז פומבי מס' _____ לביצוע עבודות שיפוצים ותחזוקה שוטפת של תשתיות במועצה האזורית אשכול. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על-ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מהאחרים מטעם הקבלן על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

2. אני מצהיר בזאת, כי עד למועד האחרון להגשת המכרזים במכרז, אנוכי, המציע וכל בעל זיקה למציע¹:

☐ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

☐ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

3. אני מצהיר, כי התקיים בקבלן אחד מאלה:

- (א) הקבלן ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום;
- (ב) הקבלן או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה;
- (ג) הקבלן או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין סעיף זה:

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

- (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע.
- (2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
 - (א) בעל השליטה בו;
 - (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי

¹ נא לסמן X במקום המתאים

פעילותו של המציע;

(ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;

(3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.02).

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"שליטה מהותית" – החזקה של 75% או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה

להצהיר את האמת וכי ת/יהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

חתימת המציע:

טופס מס' 13

התחייבות לשמירה על בטיחות וגהות בעבודה

1. הקבלן יקיים את החוזה שנעשה איתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
2. הקבלן נותן הסכמתו לשאת במלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי החברה הכלכלית לפיתוח אשכול (החכ"ל) והמועצה האזורית אשכול (המועצה), והציבור כיוצא פועל של עבודתו וינקוט בכל אמצעי הזהירות בביצוע עבודתו.
3. הקבלן מתחייב לבצע עבודתו בהתאם לכל החוקים והתקנות מכוחם, התקפים או שיהיו תקפים.
4. הקבלן מתחייב לשמור על הוראות כל דין והוראות הבטיחות של החכ"ל או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד ולפעול בהתאם להוראות החוק החלות על בטיחות עובדיו.
5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחבל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.
6. הקבלן יהיה אחראי לכך, שכל עבודה, לרבות עבודה כזו המבוצעת על ידי קבלני משנה, תבצע באופן בטיחותי, בהתאם להוראות הדין, ותחת פיקוחו הישיר של הקבלן, אשר מינה כמפורט לעיל.
7. הקבלן יעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות ע"פ חוזה זה, עובדים להם הכישורים המתאימים לביצוע העבודות. הקבלן ידריך את העובדים מטעמו וזאת על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית.
8. הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז - 1997, ויפקח שהם משתמשים בו בהתאם לייעודם ובכלל זה: ביגוד והנעלה, כובעים כפפות ועוד.
9. עובדי הקבלן יהיו כשירים לעבודה מבחינה רפואית.
10. הקבלן יספק ככל שנדרש ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו או מי מטעמו בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז.
11. הנני מאשר כי קראתי תוכן מסמך זה, ואני מתחייב לפעול על פיו.

תאריך: _____

שם המציע: _____

חתימת המציע: _____

חתימת המציע: _____

טופס מס' 14

הצהרה בדבר העדר רישום פלילי (ימולא על ידי מנהלים אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ משמש כ _____
בתאגיד _____ (להלן: "התאגיד") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד).
לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר
בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע/התאגיד למכרז פומבי מס' _____ לביצוע
עבודות בינוי בניה ואחזקה שוטפת של תשתיות במועצה האזורית אשכול.

2. הנני מצהיר כי לא הורשעתי במהלך שלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית מסוג פשע/ הורשעתי
בעבירה/ות מסוג פשע (פרט):

3. הנני מצהיר כי לא הורשעתי שלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית מסוג עוון/ הורשעתי
בעבירה/ות מסוג עוון (פרט):

4. הנני מאשר כי לא תלוי ועומד נגדי וככל הידוע לי לא תלוי ועומד כנגד איש מעובדי התאגיד, מנהליו
ובעליו, כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע או עוון/ כן תלוי ועומד נגדי או כנגד איש מעובדי
התאגיד, מנהליו ובעליו, כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע או עוון (פרט):

(מחק את המיותר בכל באחד מהסעיפים)
5. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני בכתובת
_____ מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהיתיו/ת על
פי ת.ז. מס' _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה
צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה
עליה בפניי.

עו"ד

תאריך

יפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי

1. אנו הח"מ: _____ ת.ז. _____
2. _____ ת.ז. _____

נותנים בזה ייפוי כח והרשאה לחברה הכלכלית לפיתוח אשכול ובנותיה בע"מ ו/או לכל הבא מטעמה לעיין
ולקבל מידע אודות עובדי המציע/התאגיד _____ כפי שאגור במרשם הפלילי
המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים,
התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

חתימה 2

חתימה 1

תאריך

חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על ייפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולצרפם להצעה.

חתימת המציע: _____

טופס מס' 15

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. ____, שכתובתי היא _____, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' לביצוע עבודות שיפוץ ובינוי בתחום המועצה האזורית אשכול.

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית רהט ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד החברה הכלכלית לפיתוח אשכול ובנותיה ו/או המועצה האזורית אשכול

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים במועצה האזורית אשכול (להלן: "המועצה") או בחברה הכלכלית לפיתוח אשכול ובנותיה בע"מ (להלן: "החכ"ל") או כל תאגיד עירוני השייך למועצה.

או:

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד החכ"ל ו/או המועצה ו/או דירקטוריון החכ"ל ו/או מליאת המועצה.

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין החכ"ל ו/או המועצה לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד החכ"ל ו/או עובד המועצה ו/או חבר דירקטוריון החכ"ל ו/או חבר מליאת המועצה, ולא ידוע לי כי עובד החכ"ל ו/או עובד המועצה נגוע או מעונין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר העדר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

חתימת המציע: _____



החברה הכלכלית

לפיתוח אשכול



מועצה אזורית
אשכול

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במליאת המועצה.

או

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין החכ"ל ו/או המועצה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור במליאת המועצה ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור במועצה יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש המועצה ו/או כחבר במליאת המועצה ו/או כנושא משרה בחכ"ל. וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לענין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

חתימת המציע: _____



החברה הנכללת

מועצה אשכול

5.2.

הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק למועצה ו/או לחכ"ל שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

5.3.

הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

5.4.

הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור במליאת המועצה ו/או לעובד בכיר במועצה ו/או למנהל בחכ"ל.

לעניין סעיף זה:

חתימת המציע: _____



החברה הכלכלית

שירות אשכול

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מליאת המועצה במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במליאת המועצה ;

"עובד בכיר במועצה": סגן ראש המועצה ; מנכ"ל המועצה, מהנדס המועצה, גזבר המועצה, מבקר המועצה, היועץ המשפטי למועצה, מנהל אגף במועצה ; מנכ"ל החכ"ל ;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים) :

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי החכ"ל ו/או המועצה שומרות לעצמן את זכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לחכ"ל כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרתי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות החכ"ל ו/או ההסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם ייווצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד החכ"ל ו/או המועצה ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע לחכ"ל ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, _____, עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית /נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד,

חתימת המציע: _____

מסמך ב'

חוזה מסגרת לביצוע עבודות שיפוצים ובינוי בתחומי מועצה האזורית אשכול

שנערך ונחתם במשרדי החברה הכלכלית לפיתוח אשכול ובנותיה
ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

בין:

1. החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ
ח.פ. _____
(להלן: "החכ"ל")

1. המועצה האזורית אשכול
(להלן: "המועצה")

שכתובתן לעניין הסכם זה: קיבוץ מגן

(להלן ולצורך ניסוח הסכם זה ייקראו
"החכ"ל" או "המועצה" - "המזמינה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ.ת.ז. _____
שכתובתו היא:
ברח' _____
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:
ה"ה _____ ת.ז. _____
ו- _____ ת.ז. _____
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והחכ"ל פרסמה מכרז פומבי _____ שעניינו קבלת הצעות מקבלנים לביצוע עבודות, שיפוצים ובינוי בתחומי המועצה האזורית אשכול. (להלן: "המכרז");
והואיל: והקבלן הגיש הצעה למכרז (להלן: "הצעת הקבלן" או "ההצעה"), והצעה זו אושרה על-ידי ועדת המכרזים של החכ"ל, כהצעה זוכה;
והואיל: והקבלן הינו קבלן רשום בעל סיווג קבלני מתאים של לכל הפחות 100 ג-2 כהגדרתו בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969 ו/או התקנות שהותקנו לפיו ו/או טבלת הסיווגים העדכנית של משרד השיכון והבינוי, והוא מתחייב כי רישום כאמור יהיה בתוקף בכל מהלך תקופת רישומו של הקבלן במאגר הקבלנים;
והואיל: וברצון הצדדים להסדיר את מערכת היחסים ביניהם והכל כאמור בהסכם זה להלן;

לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

חתימת המציע: _____



- 1.2. כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות משפטית כלשהי, או כל פרשנות אחרות.
- 1.3. על הסכם זה יחולו כל הוראות ההליך (שהסכם זה מצורף אליו), ויראו את הוראות ההליך כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, **אלא אם שונו במפורש בהסכם זה**.
- 1.4. כל עוד ייאמר אחרת, ביצוע עבודות הבנייה מכוח הסכם זה, יבוצע בהתאם להוראות המפרט הכללי (כהגדרתו להלן).
2. **הגדרות ופרשנות**
 - 2.1. בחוזה זה, יהיו למונחים הבאים המשמעות הבאה:
 - 2.1.1. **"החוזה"**: מסמך זה, הנספחים המצורפים אליו וכן המסמכים הנוספים שאינם מצורפים להסכם זה, ככל שהם נזכרים בהוראותיו של החוזה כנספחים מחייבים. הפניה בהסכם זה או באחד הנספחים ל"חוזה" או ל"מסמכי החוזה", משמעה הפניה לחוזה זה ולנספחיו;
 - 2.1.2. **"החכ"ל"**: לרבות כל אדם המורשה בכתב על-ידה, לפעול בשמה לצורך החוזה; כל עוד לא נאמר אחרת, ישמשו מנכ"ל החכ"ל ו/או מהנדס המועצה כנציג החכ"ל המורשה לפעול מטעמה על-פי הוראות הסכם זה;
 - "המועצה"**: המועצה האזורית אשכול לרבות כל אדם המורשה בכתב על-ידה, לפעול בשמה לצורך החוזה. כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש מהנדס המועצה כנציג המועצה המורשה לפעול מטעמה על-פי הוראות הסכם זה;
 - לצורך הוראות הסכם זה החכ"ל ו/או המועצה (בהתאם לנסיבות) ייקראו – **"המזמינה"**;
 - 2.1.3. **"הזמנת עבודה"** – הוראה בכתב, שתהיה בנוסח ו/או בפורמט שייקבע על-ידי המזמינה, שתימסר לקבלן מעת לעת, ובה פירוט של העבודות שעליו לבצע באתר מסוים, מיקומן, שיטתן, וכל פרט אחר שלדעת המזמינה חשוב לצורך ביצוע העבודות; ככל שיצורף להזמנת עבודה מסוימת כתב כמויות פרטני, הוא יהווה כתב כמויות עקרוני ומנחה, אך לא סופי ומחייב;
 - 2.1.4. **"האתר"** או **"מקום ביצוע העבודות"**: כפי שיוגדרו מעת לעת בהזמנות עבודה שיישלחו מידי החכ"ל;
 - 2.1.5. **"עבודת בנייה"** או **"עבודה"**: כל עבודת בנייה קבלנית, לרבות, נקיטת כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע העבודות כאמור, ולרבות, הכנה של השטח בו מבוצעות העבודות, ביצוע כל עבודות התשתיות הדרושות, חציבה, חפירה, ביסוס, עבודות גמר, מערכות, ניקיון, הובלה ופריקה, פינוי פסולת, עובדים, ציוד וכלי עבודה, אביזרי בטיחות, הסדרי תנועה זמניים, גידור וסימון, שמירה, ייעוץ, שימוש בחומרים, שירותי מעבדה, לרבות, כל הפעולות הדרושות לצורך התארגנות לביצוע העבודות או כל חלק מהן, ולרבות, כל עבודה נלווית הדרושה לצורך השלמת הפרויקט כהגדרתו במכרז, ולרבות עבודות פיתוח;
 - 2.1.6. **"עבודת בנייה דחופה"** או **"עבודה דחופה"** עבודת בנייה קבלנית שנקבע לגביה כי נועדה למנוע סיכון בטיחותי (כגון: מערכת חשמל, הצפה או פריצה בצנרת מים או בויב, התמוטטות, פגיעה קונסטרוקטיבית וכיו"ב), ואשר מנכ"ל החכ"ל ו/או מהנדס המועצה קבעו בכתב, כי בשל דחיפות העבודה לא ניתן להמתין להוצאת הזמנת עבודה מסודרת, וכי יש לבצעה באופן מידי;



החברה הכלכלית

רפ"ח אשכול

- 2.1.7 **"חומרים"** או **"חומר"**: חומרים שסופקו על-ידי הקבלן כחלק מביצוע העבודות, למטרת ביצוע המבנה והשלמתו, לרבות אביזרים, מוצרים, וכן ציוד ומתקנים העתידים להיות חלק מן המבנה, בין מוגמרים בין אם לאו ולרבות כל פריטים, מוצרים, חלקים, אביזרים, ציוד, מערכות, מכונות, כלים וכיו"ב;
- 2.1.8 **"תכניות"** – התכניות המהוות חלק בלתי נפרד מהזמנת עבודה, לרבות כל שינוי בתכנית כזו שאושרה בכתב על-ידי המוסמך לכך על פי תנאי חוזה זה, וכן כל תכנית אחרת שתאושר בכתב על-ידי המזמינה מעת לעת;
- 2.1.9 **"חודש"**: חודש קלנדרי על-פי הלוח הגרגוריאני;
- 2.1.10 **"המדד"**: כל עוד לא הוגדר אחרת במסגרת המכרז - המדד הנו מדד מחירי תשומות הבנייה למגורים כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד אחר אשר יבוא תחתיו;
- 2.1.11 **"המנהל"** או **"נציג המזמינה"** – מי שנקבע כמנהל מטעם המזמינה. כל עוד לא נאמר אחרת, המנהל יהיה מהנדס המועצה;
- 2.1.12 **"המפקח"**: כפי שנקבע על-ידי המזמינה כמפקח מטעמה, או כל אדם או גורם אחר אשר ימונה מעת לעת ע"י המזמינה כבא-כוחה כדי להשגיח, לפקח ולבקר את אופן ביצוע העבודות ו/או כל חלק מהן והשלמתן בהתאם להוראות החוזה; למען הסר ספק, מובהר כי בכל מקום בהסכם זה שבו הוענקו סמכויות למפקח, הרי שסמכויות אלה ניתנות לביצוע גם על-ידי מנכ"ל החכ"ל ו/או מהנדס המועצה.
- 2.1.13 **"הקבלן"** – הקבלן, לרבות נציגיו של הקבלן, שלוחיו ומורשיו, בביצוע העבודות בהתאם להסכם זה או כל חלק מהן. מקום בו הקבלן הנקוב בכותרת החוזה מורכב מיותר מישות משפטית אחת, יראו את כל הכלולים בהגדרת הקבלן כחייבים לפי החוזה ביחד ולחוד;
- 2.1.14 **"תעודת גמר"** או **"תעודת השלמה"** – מסמך בכתב, אשר יהיה ערוך בנוסח שייקבע על-ידי המזמינה, אשר מעיד על השלמת העבודות בהתאם להוראות הזמנת העבודה, לרבות, תיקון כל הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים שהתגלו במהלך תקופת הבדק.
- 2.1.15 **"לוח זמנים מפורט"**: לוח זמנים לביצוע עבודות מסוימות ו/או עבודות במבנה מסוים, כפי שיוכן על-ידי הקבלן בהתאם להוראות הזמנת עבודה שתינתן לו וכפי שיאושר על-ידי המזמינה או המפקח, לרבות, כל תיקון ו/או עדכון שיאושר על-ידי המזמינה ו/או המפקח ללוח הזמנים המפורט;
- 2.1.16 **"המפרט הכללי לעבודות שיפוצים"** – המפרט הכללי לעבודות שיפוצים בהתאם ל"ספר הכחול" והסכם המדף;
- 2.1.17 **"המפרט המיוחד"** – ככל שמצורף להזמנת עבודה מסוימת – מכלול התנאים המיוחדים המתייחסים לעבודה הנדונה, הדרישות הנוספות, השונות או המנוגדות לכתוב במפרט הכללי, לרבות תנאים מיוחדים ונוספים לכל אחד ממסמכי החוזה;
- 2.1.18 **"המפרט"** – המפרט הכללי לעבודות שיפוצים בהתאם לספר הכחול והסכם המדף והמפרט המיוחד כאחד, המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה;
- 2.1.19 **"תו תקן"** – לרבות אישור ת"ת (תהליך תקני) הניתן על ידי מכון התקנים הישראלי;



החברה הנכללת

רשות אשכול

2.1.20. **"הסיווג"** - סיווג קבלני מתאים של לכל הפחות 100 ג'2, כהגדרתו בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969 ו/או התקנות שהותקנו לפיו, הקבלן מתחייב כי רישום כאמור יהיה בתוקף בכל מהלך תקופת ההתקשרות שבין הצדדים וכי בכל מקרה שבו יהיה שינוי בסיווג הקבלן יודיע על כך מיידית לחכ"ל.

2.1.21. **"מחירון דקל"** - מחירון דקל לבניה ו/או מחירון דקל שיפוצים ותחזוקה הידוע במועד הזמנת עבודה על ידי המזמינה.

הקבלן מתחייב כי במהלך תקופת ההתקשרות שבין הצדדים על פי הסכם זה, יהיה מנוי בתוקף של מחירוני דקל בצורתם המודפסת ו/או האינטרנטית ו/או ע"ג תוכנת "דקל". הקבלן מתחייב להציג אישור המהווה מנוי בתוקף למאגר דקל כאמור לכל תקופת ההתקשרות שבין הצדדים. רכישת המנוי כאמור תהיינה על אחריות וחשבון הקבלן בלבד והחכ"ל לא תישא בכל עלות בעניין זה.

2.1.22. **"העבודות"** - עבודות שיפוצים ו/או תחזוקה ו/או בינוי (לרבות פיתוח) על פי שיקול דעתה של המזמינה כולל יועצים אך לא רק – אדריכלים, קונסטרוקטורים, יועצי חשמל ו/או מיזוג ו/או אינסטלציה ו/או מדידות ו/או נגישות ו/או בטיחות.

2.1.23. **תקופת ההתקשרות** - תקופת ההתקשרות עם כל אחד מן הזוכים הינה למשך תקופה של 24 חודשים, כאשר לחכ"ל בלבד, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, תהא הזכות (האופציה) להודיע על הארכת ההתקשרות לשלוש תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, והכל כפי שמפורט להלן.

2.2. מקום בו מחויבת המזמינה לבצע תשלום או פעולה אחרת לפי חוזה זה, והמועד לביצוע אותו תשלום או אותה פעולה חל ביום ששי, שבת או מועד מוכר (בין לפי דיני הדת המוסלמית ובין לפי מועדי ישראל), ייחשב המועד כקבוע ליום העסקים הראשון שלאחריהם.

2.3. ההגדרות בסעיף זה באות בנוסף להגדרות המופיעות בסעיפים שונים של החוזה, ואינן גורעות מהן.

2.4. מובהר, כי ככל ותבוצע הזמנת עבודה על ידי החכ"ל או על ידי המועצה - כל התקשרות לצורך עניין זה תהיה אך ורק מול הגורם המזמין הספציפי בלבד, וזאת לרבות בכל האמור להתחשבויות בגין ביצוע העבודות, ולא תהינה לקבלן כל דרישה ו/או זכות כלפי הגורם האחר - לדוגמא - הוזמנה עבודה על ידי המועצה בהתאם להוראות הסכם זה - כל ההתנהלות ו/או ההתחשבויות לעניין עבודה זאת תבצע אך ורק אל מול המועצה וללא כל דרישה ו/או זכות ו/או טענה כלפי החכ"ל

2.5. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה או הזמנת עבודה כלשהי, ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד, יהא סדר העדיפות בין המסמכים כדלקמן:

2.5.1. הוראות המכרז;

2.5.2. תוכן הזמנת עבודה או כל הוראה מפורשת שתינתן לקבלן על-ידי המזמינה לעניין ביצוע עבודה מסוימת;

2.5.3. מפרט המיוחד שיצורף להזמנת עבודה (ככל שיצורף);

2.5.4. כתב כמויות מיוחד שיצורף להזמנת עבודה (ככל שיצורף);



2.5.5. המפרטים הכלליים (הספר הכחול או חוזה המדף לפי העניין) (למעט מפרט מיוחד) בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין האמור בפרקים השונים של המפרט הכללי, לגבי אותה עבודה, הן לעניין הביצוע והן לעניין התשלום, עדיף האמור בפרק המפרט הכללי הדן באותה עבודה מסוימת.

2.5.6. הוראות הסכם זה;

2.5.7. תקנים ישראליים;

3. סמכויות פיקוח

3.1. המזמינה רשאית (בין באמצעה שלה ובין באמצעות המפקח) לבדוק בכל עת את העבודות המבוצעות ולהשגיח על ביצוען וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם וטיב העבודה שנעשית על-ידי הקבלן בביצוע העבודות. כן רשאי הוא לבדוק את אופן ביצוע הוראות החוזה, לרבות הוראות המנהל והוראותיו הוא, על-ידי הקבלן.

3.2. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למזמינה ו/או למפקח על ביצוע העבודות אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את הוראות הזמנת עבודה במלואה. הפיקוח האמור לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המזמינה למילוי הוראות חוזה זה.

4. ניהול יומן עבודה

4.1. על-פי הנחייה של המזמינה, הקבלן ינהל במקום ביצוע העבודות לפי הזמנת עבודה מסוימת, יומן עבודה מידי יום ובאופן רציף, (להלן "היומן"). היומן ינהל באמצעות תוכנת "דקל", בו יירשמו, לפי העניין, הפרטים הבאים על-ידי הקבלן:

- 4.1.1. מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים בביצוע העבודות;
- 4.1.2. הציוד המכני המועסק בביצוע העבודות והשימוש שנעשה בו;
- 4.1.3. החומרים והמוצרים לסוגיהם, אשר הובאו למקום הבניה או הוצאו ממנו;
- 4.1.4. כמויות החומרים והמוצרים שהושקעו על ידי הקבלן במבנה;
- 4.1.5. תקלות והפרעות בביצוע העבודות;
- 4.1.6. תנאי מזג האוויר השוררים במקום העבודות;
- 4.1.7. העבודות שבוצעו במשך היום;
- 4.1.8. העתקי ההוראות שניתנו על ידי המזמינה או המפקח (בהתאם לנסבות);
- 4.1.9. כל דבר אשר לדעת הקבלן יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודות;
- 4.2. המזמינה או מי מטעמה יהיו רשאית להוסיף הערות ו/או הסתייגויות ליומן העבודה.
- 4.3. כל דף ביומן העבודה ייחתם, מיד בתום הרישום בו, על-ידי הקבלן וכן על ידי המפקח מטעם המזמינה.
- 4.4. היומן וכל האמור בו ישמשו אך ורק לתיעוד המצב העובדתי באתר ולא להכריע בזכויות הצדדים ובחובותיהם. דרישה ו/או תביעה כספית של מי מהצדדים תיעשה על פי הוראות החוזה בלבד.
- 4.5. הקבלן מתחייב לנהל כל פרויקט מטעם החכ"ל/המועצה (כגון חשבונות, יומני עבודה, השוואת הצעות בין קבלנים וכיו"ב) באחת מהתוכנות לניהול פרויקטים הקיימות בשוק.

5. איסור על הסבת החוזה .5

- 5.1. העבודות יבוצעו על-ידי הקבלן בלבד באמצעות עובדיו שלו ו/או באמצעות בעלי מקצוע שיועסקו על-ידו.
- 5.2. הקבלן אינו רשאי להסב, למשכן או לשעבד לאחר את החוזה או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר, להמחות או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, בין בתמורה בין שלא בתמורה.
- 5.3. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה בדבר קבלני משנה, הקבלן מתחייב שלא למסור לקבלני משנה ביצועה של עבודה כלשהי, אלא לאחר קבלת אישור המזמינה בכתב ומראש. תנאי מוקדם לקבלת אישור כאמור, הוא שאותו קבלן משנה עומד בכל התנאים הנדרשים על פי חוזה זה ועל פי דין ביחס לאותה עבודה או לכלל העבודות שאותו קבלן משנה מבצע במסגרת המבנה.
- 5.4. הפרת הוראות סעיף זה על-ידי הקבלן תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

6. תחולת החוזה .6

הוראות החוזה חלות על ביצוע העבודות, לרבות המצאת כוח האדם, החומרים, הכלים, הציוד, המכונות וכל מרכיב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך.

7. הזמנות עבודה .7

- 7.1. מובהר כי הסכם זה הנו הסכם **מסגרת** לביצוע עבודות, וביצוע כל עבודה בפועל על-ידי הקבלן מותנה בקבלת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת על-ידי החכ"ל או המועצה.
- 7.2. מובהר ומוסכם בין הצדדים כי אין בהסכם זה התחייבות מצד המזמינה להזמנת עבודות ו/או לכמות העבודות ו/או לתמורה מינימלית כלשהי ואף אין בהסכם זה לגרוע מזכותה של החכ"ל או המועצה לפעול להזמנת עבודה כלשהי שלא על פי הסכם זה ושלא באמצעות הקבלנים הזוכים אלא בדרך של מכרז או בכל דרך אחרת על פי שיקול דעתה ובכפוף להוראות הדין. מובהר כי בכל מקרה היקף העבודות שיוזמנו, ככל ויוזמנו מהקבלן, לא יעלו על **109,000,000 ₪** לפרוייקט.
- 7.3. **הזמנות עבודה לקבלן תינתן אך ורק לאחר אישור בכתב של מנכ"ל החכ"ל ו/או מהנדס המועצה לכתב הכמויות ו/או התכניות המצורפות לו.**
- 7.4. הקבלן לא יהיה רשאי להתחיל בביצוע עבודות בנייה כלשהן, אלא לאחר קבלת הזמנת עבודה כאמור, כשהיא חתומה על-ידי מרשי החתימה מטעם המזמינה. התחיל הקבלן בביצוע עבודות כאמור ללא הזמנת עבודה חתומה, הוא יהיה אחראי באופן בלעדי ויחיד לכל תוצאה הנובעת מביצוע עבודות בנייה ללא הזמנת עבודה חתומה ומזמינה תהיה רשאית שלא לשלם לו עבור ביצוע עבודות כאמור.
- 7.5. הזמנת העבודה תהיה בכתב בלבד, והיא תכלול לכל הפחות את הפרטים הבאים:

- 7.5.1. מהות העבודה המבוקשת;
- 7.5.2. זהות נציג המזמינה; בהיעדר פירוט אודות נציג המזמינה, יחשב מנכ"ל החכ"ל כנציג החכ"ל ומהנדס המועצה כנציג המועצה
- 7.5.3. המקום בו אמורות להיות מבוצעות העבודות נשוא ההזמנה;
- 7.5.4. מועד תחילת ביצוע העבודה;

חתימת המציע: _____

- 7.5.5. מועד סיום ביצוע העבודה ;
- 7.5.6. מובהר כי המזמינה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת, כי הקבלן יכין לוח זמנים לביצוע עבודה אשר תועבר אליו על ידי המזמינה ;
- 7.5.7. העבודות יתומחרו על פי מחירון דקל בניכוי ההנחה שנקבעה במכרז למעט במקרים שבהם נערכה התמחרות בין קבלני המסגרת ונקבע שיעור הנחה אחר לביצוע עבודות מסוימות.
- 7.5.8. ככל והמזמינה תבחר לבצע הליך של התמחרות למתן הנחה נוספת בין קבלני המסגרת, תעביר המזמינה לקבלני המסגרת בקשה לקבלת הצעות לביצוע הפרויקט בנוסח המצורף **כנספח 1' להסכם זה**.
- 7.5.9. **בכל מקרה בו העבודות שאותם יתבקש הקבלן לבצע יהיו עבודות שאינן עבודות המופיעות במחירון דקל בהפחתת ההנחה כפי שנקבעה במכרז, היא תתומחר על ידי הקבלן ותאושר על ידי מתכנן / מפקח מטעם מהנדס המועצה, ורק באישורו בכתב יהיה התמחור מאושר.**
- 7.5.10. מידע אודות החומרים ו/או הכלים הנדרשים לביצוע העבודה. המזמינה תהיה רשאית למסור מידע כאמור באמצעות כתב כמויות שייערך בהתאם להוראות המפרט הכללי ;
- 7.5.11. תכניות או סקיצות של העבודות המבוקשות ;
- 7.5.12. כתב כמויות/תוכניות לעבודה הנדרשת ; **מובהר, כי המזמינה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת, כי כתב הכמויות ו/או התכניות הנדרשות לביצוע, יוכנו על-ידי הקבלן ועל חשבונו**. בכל מקרה שבו הקבלן יבצע כתב כמויות/התוכניות כאמור, יהיה עליו לעשות זאת בהתבסס על מחירון דקל וההנחה המוסכמת.
- 7.5.13. כתבי הכמויות והמפרטים יהיו כפופים בכל מקרה לאישור המזמינה מי מטעמה, של הפרויקט וללא אישור שכזה לא יחל הקבלן בביצוע העבודות. המזמינה ו/או מי מטעמה יהיו רשאים לתקן ו/או לשנות את כתבי הכמויות/תוכניות שהוכנו על ידי הקבלן על פי שיקול דעתם הבלעדי
- 7.5.14. פירוט ערבות הביצוע שיש לצרף כתנאי לתחילת ביצוע העבודות.
- 7.5.15. פיצוי מוסכם בשל הפרה יסודית או איחורים בביצוע העבודות :
- 7.5.16. כל נתון או מידע אחר שהמזמינה תראה לראוי ולנכון בנסיבות ביצוע העבודות הנדרש, לרבות דרישות מיוחדות או נתונים מיוחדים ;
- 7.6. המזמינה תהיה רשאית לערוך, בהתאם לשיקול דעתה, נוסח אחיד של הזמנות עבודה שיימסרו לקבלנים.
- 7.7. **המזמינה תהיה רשאית לצרף לכל הזמנת עבודה לוח זמנים לביצוע העבודות נשוא ההזמנה, והקבלן יהיה מחויב ללוח זמנים זה. בהיעדר לוח זמנים כאמור, יהיה הקבלן חייב להשלים את כל העבודות הכלולות בהזמנת עבודה, עד למועד הנקוב כמועד סיום העבודה ;**
- 7.8. מובהר ומוסכם על הקבלן, כי אף אם הוצאה הזמנת עבודה, יהיה רשאי מנהל הפרויקט, בכל שלב, להורות לקבלן שלא לבצע את כל תכולתה, הן אם הקבלן התחיל בביצוע העבודה והן אם טרם התחיל בביצוע העבודה וזאת ללא שהקבלן יהיה זכאי לתשלום כלשהו עבור העבודה שטרם ביצע.



7.9. הזמנת העבודה, כל נספחיה, יצורפו לכל דרישת תשלום שתוגש מצד הקבלן, ומהווה תנאי מוקדם לבדיקת דרישת התשלום של הקבלן.

7.10. לקבלן ידוע כי החכ"ל או המועצה רשאיות ולא חייבות למסור למי שהוכרז כזוכה עבודות במסגרת המכרז שפורסם על ידה ובכל מקרה היא תהיה רשאית לבצע את העבודות באמצעות קבלנים אחרים ו/או ספקים אחרים, ובכפוף לכל דין על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא שיהיו לקבל כל טענות בעניין.

7.11. הנוהל בעת דרישה להזמנת עבודה דחופה:

במקרה והקבלן לבצע עבודות בנייה במסגרת הזמנת עבודה דחופה, יחולו ההוראות הבאות:

7.11.1. הנחייה לביצוע עבודה דחופה תהיה ככל הניתן בכתב. על דרישה כאמור יחתום מנכ"ל החכ"ל ו/או מהנדס המועצה, אשר ינמק את הדחיפות בביצוע העבודות; עם זאת, מובהר כי מנכ"ל החכ"ל ו/או מהנדס המועצה יהיו רשאים לדרוש ביצוע עבודות דחופות באמצעות הודעה טלפונית.

7.11.2. בכל מקרה שבו הקבלן יקבל דרישה טלפונית לביצוע עבודה דחופה, הוא יתעד את הפנייה הטלפונית (שם הפונה, שעת הפניה, מהות העבודה, מיקום העבודה וכיו"ב).

7.11.3. טרם תחילת ביצוע העבודות הדחופות, הקבלן יצלם את מקום ביצוע העבודות ויתעד את המצב הפיזי של האתר.

7.11.4. הקבלן יכין כתב כמויות עקרוני לביצוע העבודות הדחופה, ואת העלות הצפויה לביצוען. הקבלן יעביר את כתב הכמויות שהכין, בבוקר שלמחרת קבלת ההנחיה (ובכל מקרה, לא יאוחר מ- 24 שעות לאחר קבלת ההנחיה) לידי המזמינה שהזמינה את ביצוע העבודות בפועל.

7.11.5. הקבלן יתחיל בביצועה של עבודה דחופה, מיד לאחר קבלת אישורו של מנכ"ל החכ"ל/מהנדס המועצה. העבודה הדחופה תבוצע בצורה רציפה (לרבות, בשעות לא קונבנציונאליות ו/או בסופי שבוע), עד לטיפול מלא בסיכון שנדרש לטפל בו, לשביעות רצונה המלא של המזמינה.

7.11.6. עם סיום העבודה, הקבלן יתעד את המצב בעת סיום העבודות ויצלם את כל המקומות בהם בוצעו העבודות הדחופות על-ידו.

7.11.7. בתוך 24 שעות ממועד סיום העבודות, יעביר הקבלן למזמינה כתב כמויות סופי בגין העבודות שבוצעו, ויצרף אליו דרישת תשלום מפורטת. דרישת התשלום תועבר לבדיקת המפקח מטעם המזמינה, ולאחר מכן תועבר לאישור מנכ"ל החכ"ל.

7.11.8. מובהר ומודגש כי איחור בהגשתה של דרישת תשלום בגין עבודות דחופות, יכול להוות בסיס לדחיית הדרישה, בין באופן מלא ובין באופן חלקי.

8. ביצוע העבודות

8.1. הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להזמנת העבודה שנמסרה לו, ברציפות ללא הפסקה ובהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו לשם כך, זאת ברמה המתחייבת ממנו, וימלא לצורך זה אחרי הוראות המזמינה ו/או מי מטעמה.

8.2. אי ביצוע העבודות נשוא החוזה ברציפות ו/או בהתאם ללוח הזמנים המפורט, יהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

9. ערבויות בנקאיות

- 9.1. תנאי לכניסתו לתוקף של הסכם זה הוא הפקדתה של ערבות בנקאית אוטונומית, שנועדה להבטיח קיום התחייבויות הקבלן שלפי הסכם זה בסך 70,000 (שבעים אלף) ש"ח. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה בהתאם לאמור במכרז (טופס מס 10), היא תהיה בתוקף לכל אורך תקופתו של הסכם זה ולמשך ששה חודשים לאחר סיומה של ההתקשרות מכוח הסכם זה (להלן: "**ערבות הביצוע הכללית**").
- 9.2. בנוסף, עד כמה שהקבלן יידרש לבצע פרויקט יהיה עליו להמציא לידי המזמינה ערבות ביצוע לפרויקט (להלן: "**ערבות ביצוע פרטנית**"). ערבות הביצוע הפרטנית תהיה ערבות בנקאית אוטונומית בסכום ההווה סך כולל של 5% מהתמורה בפרויקט הספציפי (לדוגמה - בגין תמורה של 500,000 ₪ יהיה על הקבלן להפקיד ערבות ביצוע פרטנית בשיעור של 25,000 ₪ - סכום המהווה 5% מהתמורה הכוללת בגין הפרויקט).
- 9.3. ערבות ביצוע פרטנית תצטרף לערבות הביצוע הכללית להבטחת מילוי התחייבויות הקבלן בביצוע הפרויקט, הוראות חוזה שעל פי מכרז זה וההזמנה הפרטנית. מובהר כי ערבות הביצוע הכללית הגם שהיא מונפקת לטובת החכ"ל, תשמש גם להבטחת קיום התחייבויות הקבלן כלפי המועצה במקרים שבהם יבוצעו פרויקטים על ידי המועצה. הפר הקבלן התחייבות כלפי המועצה, תהא רשאית המועצה להודיע לחכ"ל על ההפרה ולדרוש את חילוט הערבות ובלבד שמדובר בהפרה המקימה זכות חילוט על פי הסכם זה. במקרה שכזה החכ"ל תפנה לבנק שהנפיק את הערבות לשם חילוט הערבות.
- 9.4. כל ההוצאות הכרוכות בהפקת הערבויות לביצוע (משני הסוגים) ו/או חידושן מעת לעת, יחולו על הקבלן.
- 9.5. מובהר בזה, כי מבלי לגרוע מכל זכויותיה של המזמינה, הפקדתה של ערבויות הביצוע הכללית הנה תנאי מתלה לכניסתו לתוקף של הסכם זה ולחתימת החכ"ל עליו, ואילו הפקדתה של ערבות ביצוע פרטנית תהווה תנאי מוקדם להוצאתה של הזמנת עבודה על ידי המזמינה.
- 9.6. לא מסר הקבלן ערבות ביצוע פרטנית בתוך שבעה (7) ימים ממועד נדרש לכך ו/או לא האריך או חידש את תוקפה של ערבות ביצוע (כללית או פרטנית) בתוך שבעה (7) ימים מן המועד שנדרש לכך, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה, והמזמינה תהיה רשאית לממש את כל הערבויות הבנקאיות הקיימות בידיה, מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיש בידיה מכוח הסכם זה ו/או על-פי כל דין.
- 9.7. כמו כן, בסיום ביצוע כל פרויקט מובהר, כי בתום ביצוע כל פרויקט יהיה מחויב הקבלן המבצע להעמיד לטובת המזמינה, ערבות לטיב ביצוע העבודות ותיקוני ליקויים בתקופת הבדק ("**ערבות טיב**"). ערבות הטיב תהיה ערבות אוטונומית שסכומה יהווה 5% מכלל התמורה לה היה זכאי הקבלן בגין ביצוע העבודות לפרויקט. הערבות תהיה לתקופה של 15 חודשים ממועד מסירת הפרויקט הרלוונטי לידי המזמינה (משמע - עד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הבדק והאחריות כהגדרתן בהסכם זה), ונועדה להבטיח את עמידת הקבלן בהתחייבותו לאחריות וביצוע עבודות תיקוני ליקויי בדק. הערבות תומצא לידי המזמינה, עד 7 ימים לאחר מסירת הפרויקט, וכנגד מסירתה תושב לידי הקבלן ערבות הביצוע הפרטנית בגין הפרויקט. ככל ולא תומצא ערבות טיב כאמור על ידי הקבלן במועד, הדבר יהווה הפרת התחייבות הקבלן כלפי המזמינה ויקים למזמינה את הזכות לקזז מכל תמורה שלה יהיה זכאי הקבלן בגין הפרויקט עד לסכום המהווה את ערבות הטיב ו/או לחלט את ערבות הביצוע. אין בקיזוז כאמור ו/או בחילוט ערבות הביצוע כדי לגרוע מאחריות הקבלן והתחייבותו לביצוע תיקוני תקופת בדק ככל ויהיו כאלה.

10. תקופת ההתקשרות

10.1. תקופת ההתקשרות עם כל אחד מן הזוכים הינה למשך תקופה של 24 חודשים.

לחכ"ל בלבד, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, תהא הזכות (האופציה) להודיע על הארכת ההתקשרות לשלוש תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת

הארכת ההתקשרות כאמור תיעשה בהודעה בכתב ומראש לקבלן הזוכה וזאת לכל הפחות 45 יום לפני תום תקופת ההתקשרות (או כל תקופת התקשרות מוארכת).

ההסכם על כל הוראותיו, ימשיכו להתקיים גם במשך כל תקופה מוארכת כאמור.

מובהר, כי מימוש האופציה להארכת תקופת ההתקשרות כאמור, יכול להיעשות באופן גורף לכל הזוכים, או ביחס לחלק מן הזוכים בלבד, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והיחיד של החכ"ל.

10.2. למען הסר ספק, מובהר כי תקופת ההתקשרות בין הצדדים כוללת את התקופה הדרושה לצורך התארגנות הקבלן לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, כל תקופה הדרושה להתארגנות ביניים במסגרת ביצוע העבודות; מובהר כי לא תינתן כל הארכת מועד לתקופת ההתקשרות בין הצדדים, בגין עיכובים בהתארגנות הקבלן.

11. מס ערך מוסף

כל עוד לא נאמר אחרת, מובהר כי המחירים הנקובים בהזמנות העבודה ו/או בכתבי הכמויות שיימסרו לקבלן, אינם כוללים מס ערך מוסף, אשר יתווסף אליהם בהתאם לשיעורו על-פי כל דין.

12. השגת רישיונות והיתרים

12.1. הקבלן מתחייב להמציא, על חשבונו, אישורים רשמיים מהרשויות המוסמכות ומאת הגופים הרלוונטיים לאותן פעולות שאותן יבצע במהלך ביצוע העבודות, ככל שיידרשו אישורים כאמור (כגון: חברות התקשורת, חברת החשמל, תאגיד המים והביוב).

12.2. ככל שיהיה צורך בהוצאת היתר בנייה לביצוע עבודה מסוימת, המזמינה תדאג להוצאת היתר הבנייה כאמור.

12.3. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה, כי הינו בעל כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים והרישומים הנדרשים ממנו על פי כל דין כתנאי לביצוע העבודות מכוח הסכם זה, ובפרט רישום בפנקס הקבלנים כנדרש בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, וכי כל אלה יהיו בתוקף החל ממועד חתימת חוזה זה על ידי הקבלן וכל עוד הוא רשום במאגר.

12.4. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על הקבלן חובה לשאת בתשלומי חובה בגין הוצאת היתרי בניה לפי חוק התכנון והבניה, אגרות הנגבות על ידי גורמי תשתית לשם מתן אישור לסילוק מתקנים, קווי תשתית וכיוצא באלה.

13. בדיקות מוקדמות

הקבלן יבדוק את מקום ביצוע העבודות בנקוב בהזמנת העבודה, את מיקום המבנה וסביבותיו, את טיבם וזמינותם בשוק של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודות, את דרכי הגישה למקום ביצוע העבודות, וכן כי השיג את כל המידע האחר העשוי להשפיע על הצעתו ו/או על ביצוע העבודה באתר מסוים.

14. שיטות ביצוע ולוח זמנים

- 14.1. על-פי דרישת המזמינה, הקבלן ימציא לאישור המזמינה (במועד שייקבע על-ידי המנהל/המפקח), את דרכי הביצוע, לוח הזמנים לביצוע, הסדרים ו/או שיטות שבדעתו לבצע את העבודות.
- 14.2. בנוסף, ימציא הקבלן למזמינה ו/או למפקח, לפי דרישתם מזמן לזמן, פרטים נוספים ועדכונים בכתב בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים האמורים.
- 14.3. למזמינה או למפקח הסמכות לתת לקבלן הערות ללוח הזמנים שהכין ו/או לדרכי הביצוע ו/או שיטות הביצוע שבדעתו ליישם, והקבלן יפעל בהתאם להוראות אלה. מובהר, כי באמור כדי להטיל חובה על המזמינה ו/או על המפקח להעיר הערות כאמור ללוחות הזמנים או לדרכי הביצוע.
- 14.4. הקבלן יעדכן את לוח הזמנים לפי דרישת המזמינה ו/או המפקח.

15. השגחה מטעם הקבלן

- 15.1. הקבלן או נציג מוסמך מטעמו, יהיו נוכחים במקום ביצוע העבודות וישגיחו עליו ברציפות לצורך ביצוע המבנה.
- 15.2. מובהר בזה, כי דין בא-כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן, ובלבד שניתן אישור החכ"ל בכתב ומראש לזהות בא כוחו המוסמך של הקבלן וכי אין במתן האישור כאמור משום העברת אחריות כלשהי מכתפי הקבלן.

16. רישיונות כניסה והרחקת עובדים

- 16.1. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המזמינה להרחיק ממקום ביצוע העבודות כל אדם המועסק על-ידו במקום, אם לדעת נציג המזמינה/המפקח, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, בביצוע העבודות.
- 16.2. אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה לפי סעיף זה, או עובד שהמזמינה ו/או המפקח מטעמה דרש את סילוקו מ האתר - הקבלן יהא אחראי להרחקתו ממקום ביצוע העבודות.

17. שמירה, גידור, אמצעי בטיחות ומתקנים באתר העבודה/סלילה

17.1. שמירה וגידור

הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, שמירה, גידור ושאר אמצעי בטיחות לאתר ולמקום ביצוע העבודות כנדרש על-פי כל דין, נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת בעניין זה וכן לספק אמצעי בטיחות מיוחדים, אם אלה פורטו בחוזה או במפרט הטכני המיוחד.

17.2. אחראי בטיחות

- 17.2.1. הקבלן מתחייב להעסיק מנהל עבודה מוסמך עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (עבודת בניה), התשמ"ח-1988, שיהיה אחראי על הבטיחות בעבודה.
- 17.2.2. אם לקבלן אין במסגרת צוותו בעלי תפקידים כאמור לעיל, חלה עליו החובה להתקשר עם קבלן-משנה לבטיחות שברשותו מצויים ראשי צוותים העונים לדרישה האמורה.



החברה הכלכלית

המחוז אשכול



מועצה אזורית
אשכול

17.2.3. מובהר בזה, שאם משך ביצוע העבודה צפוי להמשך או יימשך בפועל מעל ששה שבועות תחול על הקבלן חובה לדווח למפקח עבודה אזורי על התחלת ביצוע העבודה על גבי טופס שנקבע לכך.

17.2.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה בעניין מינוי בעלי תפקידים ו/או שמירה על הוראות הבטיחות באתר או סביבתו.

18. נזיקין למבנה/תשתיות/מקרקעין

18.1. מיום העמדת מקום ביצוע העבודות, כולו או מקצתו, לרשותו של הקבלן ועד ליום השלמת העבודה כמצוין בתעודת השלמת העבודה, יהיה הקבלן אחראי לשמירת מקום ביצוע העבודות ולהשגחה עליו.

18.2. בכל מקרה של נזק למבנה ו/או לתשתיות ו/או למקרקעין, יהיה הקבלן מחויב לתקן את הנזק, על חשבונו, בהקדם האפשרי ולהביא לכך שעם השלמתו יהיה המבנה/התשתיות ו/או המקרקעין במצב תקין ומתאים בכל פרטיו להוראות החוזה.

18.3. הוראות סעיף זה יחולו גם על כל נזק שנגרם על-ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק.

18.4. בכל מקרה של נזק שנגרם על-ידי הקבלן, יהיה על הקבלן לתקן את הנזק, בהקדם האפשרי על חשבונו ועל אחריותו.

19. נזיקין לגוף או לרכוש

19.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, הנובעים ממעשה או מחדל רשלניים או זדוניים של הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, או תוך הפרת חובה על פי דין או על פי החוזה, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודות לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, במקום ביצוע העבודות או בקרבתו או כתוצאה של ביצוע העבודה, וינקוט את כל האמצעים המעשיים למניעתם.

19.2. אירע מקרה נזק או אבדן במקום ביצוע העבודות במהלך ביצוע העבודות לפי חוזה זה, יהא הנטל על הקבלן להוכיח שהנזק נגרם בנסיבות שאינן באחריותו.

19.3. אין בהוראות פרק זה כדי להוות חוזה לטובת צד שלישי.

20. נזיקין לעובדים

ארע נזק לעובד של הקבלן או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן, הרי שיחולו הוראות שלעיל ולהלן, ובכפוף לכל דין:

20.1. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו, תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר עם ביצוע העבודות.

20.2. החכ"ל ו/או המועצה ו/או מי מטעמה לא תהינה אחראיות לכל נזק שיגרם לקבלן ו/או למי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע העבודות. נתבעו החכ"ל ו/או המועצה ו/או מי מטעמן על ידי מי שנפגע כאמור לעיל, ישפה הקבלן את החכ"ל ו/או המועצה כפי הוצאותיהן וחבויותיהן בגין אותו עניין לרבות כל הוצאה בגין ניהול ההליך המשפטי, ובלבד שניתנה לקבלן הזדמנות נאותה להתגונן מפני תביעה כאמור.

21. ביטוחי הקבלן

מבלי לגרוע מהתחייבות הקבלן על פי ההסכם ועל פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הקבלן מפורטות בנספחים 9,9' ו-9'ב' המצורפים להסכם ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

22. פיצוי החכ"ל/המועצה עקב אי קיום התחייבות על-ידי הקבלן

22.1. הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת עליו על-פי הסכם זה ו/או לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו תוך כדי ביצוע המבנה ובקשר לכך.

22.2. אם החכ"ל/המועצה תידרשנה לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הקבלן לשפות את המזמינה כפי הסכום שישולם על-ידה ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למזמינה מהקבלן לפי חוזה זה, ובלבד שניתנה לקבלן הודעה על קיומה של דרישה כאמור.

23. גישת מנהל הפרויקט למקום ביצוע העבודות.

הקבלן יאפשר לנציגי המזמינה, למנהל, למפקח או לכל נציג מטעם, להיכנס בכל עת סבירה למקום ביצוע העבודות, וכן לכל מקום שממנו מובאים כלים, חומרים או מוצרים כלשהם לביצוע החוזה.

24. מניעת פגיעה בנוחיות הציבור ושמירה על בטיחות

24.1. הקבלן מתחייב לא לפגוע ולא להפריע שלא לצורך, תוך כדי ביצוע העבודות, בנוחיות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיוצא באלה או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו. לצורך כך יבצע הקבלן, במידת הצורך, על חשבונו, דרכים זמניות ויתקין שלטי אזהרה והכוונה מצוידים בפנסים וינקוט בכל האמצעים הדרושים על-מנת שלא לפגוע בנוחיות הציבור, ובכל מקרה בכפוף לקבלת האישורים המתאימים מהמזמינה ו/או המנהל ו/או המפקח מטעם המזמינה.

25. תיקון נזקים לכביש, למובילים אחרים וכיו"ב

25.1. הקבלן אחראי שכל נזק שיגרם לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, למסילה, לרשות מים, לתיעול, לחשמל, לטלגרף, לטלפון, למתקני ולקווי בזק, לכבלים אופטיים, לצינורות להעברת נוזלים, או למובילים אחרים או למתקנים, לרבות המערכות התת-קרקעיות והעל-קרקעיות, תוך כדי ביצוע המבנה על-ידו או על ידי מי מטעמו.

25.2. גרם הקבלן לנזק כאמור, הוא יתקן את הנזק על חשבונו, באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול בדרך ובמתקנים האמורים.

25.3. במערכת ו/או תשתית, אשר תיקון והטיפול בהן אינו יכול להיעשות על ידי הקבלן אלא על ידי מי שמופקד על אותה מערכת או אותה תשתית, ידאג הקבלן על חשבונו לתיקון המערכת ו/או התשתית על ידי הגורם המוסמך לכך.

26. מניעת הפרעות לתנועה

הקבלן אחראי לכך שהובלת מטענים אל מקום ו/או מקום ביצוע העבודות וממנו תיעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת, ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהא על הקבלן להצטייד בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות על חשבונו.

27. אספקת חומרים, ציוד וכוח אדם



החברה הכלכלית

החברה הכלכלית

27.1. התמורה עבור כל הזמנת עבודה כוללת את התשלום עבור כל העבודות, החומרים והחומרים הנדרשים לביצוע העבודות, לרבות, עלות הציוד, ההובלה, פיגומים, פינוי פסולת, כלי העבודה, ביטוחים, ייעוץ משפטי, וכן כל הוצאה מכל סוג שהוא וכל דבר אחר הנדרש כדי להשלים את ביצוע העבודות.

27.2. הקבלן מתחייב לספק לאתר בו מבוצעות עבודות מכוח הזמנת עבודה, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל הציוד, החומרים, המוצרים והכלים הדרושים לצורך ביצוע העבודות ולאחסנם בהתאם להוראות שיינתנו על ידי המזמינה או המפקח.

27.3. למזמינה תהא בעלות מלאה על כל החומרים ו/או האביזרים ו/או והמוצרים (או חלקים של כל אחד מאלה), אשר יובאו על ידי הקבלן לאתר, ואסור לקבלן להוציא כל חומר שהוא מן האתר, אלא אם נתקבל אישורה בכתב ומראש של המזמינה או המפקח מטעמה.

27.4. כל החומרים הנועדים לביצוע העבודות, ואשר על הקבלן לספק לפי הסכם זה יהיו מאיכות ומסוג מעולים ויתאימו לדרישות התקנים הישראליים ולהוראות החוזה. המזמינה ו/או המפקח יהיו רשאים לפסול חומרים ומוצרים שלא התאימו לדרישות.

27.5. כל חומר או מוצר אשר הובאו לאתר ואשר לדעת המזמינה או לדעת מפקח, אינם מתאימים לדרישות חוזה זה, יורחק מיד על ידי הקבלן, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית.

27.6. על-אף האמור בכל דין, ומבלי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה, לקבלן לא תהיה זכות עיכבון מכל סוג שהוא על האתר ו/או הפרויקט ו/או החומרים ו/או ציוד ו/או חלקי עבודות שיבוצעו על-ידו, וכן לא תהא לו זכות עיכבון על המבנה או כל חלק ממנו.

27.7. הקבלן ישלם על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל ההוצאות הכרוכות באספקת כח האדם אשר יועסק על-ידו בביצוע העבודות, אמצעי התחבורה הדרושים להובלת כוח האדם כאמור, וכן, כל דבר אחר הכרוך בכך, לרבות תשלום מלוא שכר העובדים, כל תשלומים החובה על-פי הדין הנוגעים להעסקת עובדים (כגון: מס הכנסה, ביטוח לאומי הפרשות לפנסיה וכיו"ב), ובמידה והדיון מחייב, הוא ינכה משכר העובדים את תשלומי החובה על-פי דין ויעבירם לרשויות הנוגעות בדבר.

27.8. הקבלן מתחייב להקפיד על כך שכח האדם המועסק על-ידו לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה ובהתאם לעבודה הנדרשת בכל הזמנת עבודה, יועסק על-פי הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים.

27.9. המזמינה תהיה רשאית לדרוש כי הקבלן יסדיר נקודת מים לגבול האתר לצורך ביצוע העבודות, וזאת על אחריותו ועל חשבונו. הקבלן יתקין מונה על חשבונו וישלם את החשבונו שיומצאו לו מעת לעת עבור צריכת המים כאמור. במידת הצורך, הקבלן מתחייב לפנות לכל הגורמים המוסמכים על מנת להסדיר חיבור מים כאמור.

27.10. הקבלן יסדיר על חשבונו ועל אחריותו חיבור חשמל זמני לגבול האתר לצורך ביצוע העבודות והוצאות צריכת החשמל יחולו על הקבלן. במידת הצורך, הקבלן מתחייב לפנות לכל הגורמים המוסמכים על מנת להסדיר חיבורי חשמל זמניים כאמור.

28. אכיפת דיני העבודה על הקבלן

28.1. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 (להלן: "**החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה**"), ככל שהללו יחולו על העבודות נשוא חוזה זה.

28.2. על מנת לאפשר למזמינה לקיים את הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תהיה המזמינה רשאית לדרוש מן הקבלן למסור לה את כל הנתונים הנדרשים על-פי החוק הנ"ל לצורך ביצוע חובות המזמינה על-פי החוק, כל זאת בתוך 7 ימים מן המועד שבו תימסר לקבלן דרישה בכתב המפרטת מעת לעת את הנתונים המבוקשים על-ידה.

חתימת המציע: _____



28.3. למען הסר כל ספק, במידה והמזמינה תיתבע לשלם סכום כלשהו מן הקבלן ו/או מעובדיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד ו/או בגין הפרת הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, הקבלן מתחייב לשפותה בגין כל סכום ו/או הוצאה ו/או קנס כאמור, לרבות בגין הוצאות משפטיות, זאת על-פי דרישתה הראשונה של המזמינה.

28.4. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי סירובו או מחדלו של הקבלן למסור את הפרטים המפורטים לעיל ו/או במידה והוא יפר את הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, וככל שהקבלן לא יתקן את ההפרה בתוך 7 ימים מן המועד שבו יידרש לכך על-ידי החכ"ל, תהיה החכ"ל רשאית לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה או התראה נוספת.

29. קבלני משנה

29.1. הקבלן לא רשאי למסור ביצוע עבודות או חלק מהן לידי קבלני משנה אלא בהסכמתה בכתב ומראש של המזמינה.

29.2. ניתנה הסכמה כאמור להעסקת קבלן משנה, יחולו על העסקה כאמור ההוראות הבאות:

29.2.1. קבלני המשנה חייבים להיות רשומים בתחום עיסוקם ככל שקיים רישום שכזה בסיווג ובהיקף המתאימים לעבודה או לכלל העבודות שבכוונת הקבלן להטיל עליהם.

29.2.2. הקבלן מתחייב, כי בהסכמים בינו לבין קבלני המשנה לא ייקבעו הוראות שאינן עולות בקנה אחד עם חוזה זה או עם ביצועו.

29.2.3. אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מאחרותו הבלעדית של הקבלן מכוח הסכם זה או הזמנת עבודה מסוימת, ובכל מקרה, הקבלן הנו האחראי הבלעדי על ביצוע העבודות כלפי המזמינה, גם בגין אותם חלקים בעבודה המבוצעים על-ידי קבלני המשנה. אין בהסכמתה של המזמינה להעסקתו של קבלן-משנה או של קבלני משנה כדי לפטור את הקבלן מאחריותו הכוללת לביצוע העבודות.

29.2.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקבלן והוא בלבד יהיה אחראי כלפי קבלני המשנה בגין תמורת עבודתם וכי אין לראות בחוזה זה הסכם לטובת צד שלישי ביחס לקבלני-המשנה.

30. אספקת כוח-אדם ותנאי עבודה על-ידי הקבלן

30.1. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח-האדם הדרוש לביצוע העבודות שעל פי החוזה, את ההשגחה על כוח-אדם זה, את אמצעי התחבורה עבורם אל מקום ביצוע העבודות וממנו, וכל דבר אחר הכרוך בכך.

30.2. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודות שהועברו לאחריותו תוך התקופה שנקבעה בהזמנת עבודה. בעבודה שלביצועה או ביחס לעובדים שלגביהם יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך שבא-כוחו המוסמך יהיה נוכח במקום ביצוע המבנה במשך כל שעות העבודה.

30.3. לביצוע העבודות יעסיק הקבלן עובדים על-פי הוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, ו/או על-פי הוראות כל חוק אחר בדבר העסקת עובדים, ישלם שכר עבודה ויקיים את תנאי העבודה, הכל בהתאם לקבוע בהסכמים הקיבוציים החלים עליהם ועל-פי כל דין.



30.4. הקבלן מתחייב שלא להעסיק עובדים זרים ו/או עובדים מהשטחים למעט אם יש תחת ידיו את כל האישורים ו/או הרישיונות הנדרשים להעסקת עובדים אלה בביצוע העבודות שעל פי החוזה.

30.5. הקבלן מתחייב לשלם בעד כל עובד, שהועסק על-ידו, את כל מיסים ותשלומי חובה לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו העובד על-פי ההסכמים הקיבוציים החלים עליו ועל-פי כל דין.

30.6. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות וגהות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם, לרבות לקיים להם סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים, ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על-פי כל דין, ובאין דרישה חוקית – כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד–1954.

30.7. אין בסמכות הפיקוח ו/או בסמכות למתן הוראות שבידי המזמינה ו/או מי מטעמה כדי לגרוע מאחריותו הכוללת של הקבלן לשלומם ורווחתם של עובדיו ואין בכל האמור כדי להעביר מאחריות זו אל כתפי הח"ל ו/או מי מטעמה.

30.8. מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לנהוג ולפעול לפי כל דין, הקבלן מתחייב כי בהעסקת כוח אדם ביצוע העבודות יקפיד על קיום הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים.

30.9. מובהר כי לא תותר לינת עובדים במקום ביצוע העבודות, ושהיית עובדי הקבלן במקום ביצוע העבודות תהיה אך ורק לצורך ביצוע העבודות כאמור ובשעות העבודה בלבד.

31. מנהל העבודה מטעם הקבלן

31.1. לעניין קיום הוראות הבטיחות בעבודה ישמש מנהל העבודה כגורם המוסמך מטעם הקבלן בעבודה שתבוצע בכל אתר. מנהל העבודה יקבל את ההודעות ו/או ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה, ומתן הוראות כאמור למנהל העבודה כמתקבלות על-ידי הקבלן.

31.2. הקבלן מסמיך בזאת את מנהל העבודה לפעול ולהתחייב בשמו.

31.3. הוראות סעיף זה באות בנוסף להוראות הקיימות ההליך בכל הנוגע להעסקת בעלי תפקידים מטעמו של הקבלן.

32. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

32.1. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים, המים, החשמל, הדלק וכל הדברים האחרים הדרושים לביצוע היעיל של כל העבודות שיימסרו לביצועו על פי הוראות חוזה זה וזאת בקצב הדרוש בהתאם להוראות הזמנת עבודה. במהלך כל תקופת ביצוע עבודות כאמור, יראו את הקבלן כמי שכל הדברים הללו מצויים ברשותו. נדרשו חיבורים לרשתות המים והחשמל לשם ביצוע העבודה, יהא הקבלן לבדו אחראי להסדרת חיבורים כאמור על חשבונו לפי כל דין.

32.2. חומרים שסופקו למקום ביצוע העבודות למטרת ביצוע של עבודות והשלמתן, יעברו לבעלות המזמינה במועד השקעתם בביצוע העבודה.

32.3. עם סיום עבודות, ובכפוף לקבלת אישור המזמינה, מחויב הקבלן להוציא מהאתר את כל הציוד והמבנים הארעיים השייכים לו ואת עודפי החומרים, אלא אם וככל אשר הורתה המזמינה אחרת.

32.4. המנהל רשאי ליתן הוראה לקבלן לפנות ציוד וחומרים מן האתר. נקבע בהוראה מועד להוצאת הציוד או החומרים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור.



לא ציית הקבלן להוראה זו, רשאית המזמינה להוציאם מהאתר לכל מקום שיראה בעיניה, אשכול
על חשבון הקבלן, והמזמינה לא תהיה אחראית לכל נזק או אובדן שייגרמו להם.

32.5. הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של הציוד והחומרים.

32.6. המנהל (או המפקח), רשאי, אך לא חייב, על-פי שיקול דעתו, לפסול בכל עת חומרים שהביא הקבלן למקום ביצוע העבודות, כולם או חלקם, ולדרוש את החלפתם, אולם אין בעובדה שנמנע מהפעלת סמכותו משום אישור מפורש או משתמע לחומרים שהביא הקבלן.

33. טיב החומרים והעבודה

33.1. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע העבודות בהתאם לאמור בהזמנת עבודה ונספחיה. כל החומרים למיניהם יתאימו לדרישות התקנים והמפרטים וכפי שנקבע בהזמנה.

33.2. חומרים שאין לגביהם תו תקן :

33.2.1. חומרים מתוצרת הארץ, אשר לגביהם לא קיימים תקנים מתאימים מטעם מכון התקנים הישראלי, יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ ;

33.2.2. חומרים מיובאים יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ או לתקנים ישראליים ;

33.2.3. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.

33.3. חומרים שיש לגביהם תו תקן :

33.3.1. חומרים אשר לגביהם קיימים תקנים ישראליים, יישאו תו תקן ;

33.3.2. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.

33.4. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע העבודות רק לאחר שהחומרים אושרו על-ידי המנהל (או המפקח) וכן, על-ידי המעבדה - במקרים בהם דרוש אישור מעבדה. החומרים שישפק הקבלן למקום ביצוע העבודות, יתאימו מכל הבחינות לאלה שאושרו ויהיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה לפי לוח הזמנים שנקבע בהזמנת העבודה. נמצא כי החומרים אינם תואמים לחומרים שאושרו כאמור, יפסיק הקבלן את העבודה ויסלק ממקום ביצוע העבודות את החומרים שאינם תואמים אלא אם מנהל הפרויקט הורה אחרת.

33.5. הקבלן יבצע את פעולות האריזה, ההובלה, ההעמסה והפריקה, האחסנה וכל יתר הפעולות הכרוכות בהבאת החומרים למקום ביצוע העבודות, באופן שימנע את קלקולם, זיהומם או הפחתת ערכם בכל דרך אחרת. החומרים יאוחסנו בצורה אשר תימנע הפרעה לתנועה חופשית של כלי רכב והולכי רגל והפרעה מכל סוג אחר.

33.6. הקבלן יספק, לפי דרישת מנהל הפרויקט, דוגמאות של חומרים ואביזרים בטרם יזמין אותם או בטרם יחל בייצורם או בביצוע העבודות במפעל או במקום ביצוע העבודות ;

33.7. על הקבלן למסור תעודות אחריות מקוריות מנופקות על-ידי יצרנים או יבואנים, של חומרים המסופקים למקום ביצוע העבודות, עבור כל אותם החומרים שלגביהם קיימת חובה על פי דין על מסירת תעודות אחריות לצרכן או אם הייתה דרישה כזו במפרט למרות שלא קיימת לגביהם חובה על-פי דין.

33.8. סופקו חומרים ו/או אביזרים ו/או ציוד כלשהו על-ידי המזמינה – אין בעובדה זו כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב העבודה. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על המזמינה חובה כלשהי לספק חומרים ו/או ציוד ו/או אביזרים כלשהם.

חתימת המציע:



33.9. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו ולפי הוראות המנהל, דגימות מהחומרים והעבודות שנעשו וכן את הכלים, כוח האדם וכל יתר האמצעים הדרושים לביצוע הבדיקות במקום ביצוע העבודות על-ידי אחרים או להעברתם של החומרים לבדיקת מעבדה, הכל כפי שיורה מנהל הפרויקט.

34. חומרים במקום ביצוע העבודות

34.1. על הקבלן האחריות לכך, כי במקום ביצוע העבודות יימצאו החומרים והמוצרים הדרושים לביצוע העבודה.

34.2. החומרים והמוצרים ייחשבו שנמסרו ושסופקו על ידי הקבלן רק כאשר הושקעו בפועל בביצוע העבודות ו/או במבנה והפכו למחוברים בו. בטרם השקעתם של החומרים והמוצרים, יאפשר הקבלן למנהל ו/או למפקח לבחון אותם, הן לאיכות הן לכמות.

35. בדיקת חלקי ביצוע העבודות שנועדו להיות מכוסים

35.1. הקבלן מתחייב למנוע את כיסוי או הסתרתו של חלק כלשהו מהעבודות שבוצעו שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא הסכמתו של המנהל (או המפקח).

35.2. הושלם חלק מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למנהל (או למפקח) בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור לו לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור לפני כיסוי או הסתרתו.

35.3. הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהעבודות, לפי הוראת המנהל, לצורך בדיקתו, בחינתו ומדידתו ולאחר מכן יחזירו לתיקנו, לשביעות רצונה של המזמינה.

לא מילא הקבלן אחר הוראות מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן זה, רשאי המנהל לחשוף, לקדח קידוחים ולעשות חורים בכל חלק מהעבודות ולאחר מכן להחזירו לתיקונו, והכל על חשבונו ואחריותו של הקבלן.

35.4. הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן והמזמינה נשאה בהן, המזמינה תהיה רשאית לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

36. פסילת חומרים ועבודה וסילוקם

36.1. המנהל (או המפקח) יהיה רשאי להורות לקבלן בכתב, בכל עת, תוך כדי מהלך העבודה:

36.1.1. על סילוק חומרים כלשהם ממקום ביצוע העבודות, בתוך פרק זמן אשר ייקבע בהוראה, בכל מקרה שהחומרים אינם תואמים לדרישות הזמנת עבודה, ועל הבאת חומרים אחרים התואמים לדרישותיה;

36.1.2. על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מביצוע העבודות שהוקם על-ידי שימוש בחומרים או בעבודה שבוצעה בניגוד לדרישות הזמנת עבודה, והכל על חשבונו של הקבלן.

36.1.3. סעיף-קטן זה (35.1), לא יחול על חומרים שסופקו על ידי המזמינה.

36.2. לא מילא הקבלן אחר הוראה שניתנה לפי סעיף זה, המזמינה תהיה רשאית לבצעה על חשבון הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והמזמינה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.



החברה הכלכלית

לימית אשכול



**מועצה אזורית
אשכול**

36.3. אין בעובדה, כי המנהל או המפקח או כל בעל תפקיד אחר מטעם המזמינה, לא הפעיל את סמכותו להורות על סילוק והחלפה של חומרים פסולים ועבודה פסולה, כדי למנוע מן המזמינה לסרב לאשר את גמר העבודה ולדרוש בסיומה ביצוע עבודות נוספות ותיקונים, הכל עד להבאת ביצוע העבודות לרמה הנדרשת על-פי הסכם זה ו/או כל הזמנת עבודה שתינתן.

37. התחלת ביצוע העבודות

37.1. הקבלן יתחיל בביצוע ביצוע העבודות בתאריך שייקבע בהזמנת עבודה, וימשיך בביצוע בקצב הדרוש להשלמת ביצוע העבודות תוך התקופה שנקבעה בהזמנה.

37.2. ככל שלהזמנת עבודה יצורף לוח זמנים (בין אם נערך על ידי המזמינה ובין אם נערך על ידי הקבלן ואושר על ידי החכ"ל), הקבלן יבצע את העבודה בהתאם למפורט בלוח הזמנים.

38. העמדת מקום ביצוע העבודות לרשות הקבלן

38.1. המזמינה תעמיד לרשות הקבלן את האתר בו אמורות להתבצע העבודות, במועד שייקבע בהזמנת העבודה, ובהיעדר מועד כאמור, במועד הקבוע בהזמנה לתחילת ביצוע העבודות.

38.2. עם העמדת האתר לרשותו של הקבלן, הקבלן ישלט את המקום.

39. מועד סיום העבודות

39.1. הקבלן מתחייב להשלים את ביצוע העבודות, לסלק את הציוד שלו, הפסולת ויתרת החומרים במועד הקבוע בהזמנת עבודה להשלמת ביצוע העבודות וסיום העבודות.

39.2. ניתנה על ידי המזמינה הוראה בכתב המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת או שונה מזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת ביצוע העבודות או המחייבת את ביטולה של חלק מהעבודה או הפסקתה, יעודכן מועד סיום העבודות בהתאם, וככל שלהזמנת עבודה יצורף לוח זמנים לביצוע העבודות, יעודכן גם לוח הזמנים בהתאם.

39.3. אם, בכל עת שהיא, ימצא על ידי המזמינה, כי הקבלן אינו עומד בלוח הזמנים שנקבע לעבודות ו/או שקצב ביצוע העבודות איטי מכדי להבטיח את השלמת ביצוע העבודות במועד, המזמינה תודיע על כך לקבלן בכתב, והקבלן ינקוט בהקדם באמצעים הדרושים כדי להבטיח את השלמת ביצוע העבודות במועדים שנקבעו בהזמנת העבודה.

39.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המזמינה תהיה רשאית לתת לקבלן הוראות בדבר האמצעים שלדעתה על הקבלן לנקוט על מנת לעמוד במועדים שנקבעו להשלמת העבודות, והקבלן יפעל בהתאם.

39.5. אי עמידה בלוחות הזמנים להשלמת ביצוע העבודות או השלמת מבנה כפי שנקבעו בהזמנת עבודה או עודכנו לאחר מכן, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

40. סילוק פסולת וניקוי מקום ביצוע העבודות עם השלמה העבודה

40.1. הקבלן יסלק, מזמן לזמן ועל פי הנחוץ, ממקום ביצוע העבודות את כל הפסולת שהצטברה במקום כתוצאה מפעילותו ופעילות קבלנים אחרים המועסקים ישירות על-ידי הקבלן, לרבות הפסולת כתוצאה מפעולות ניקוי השטח, הרכקת גרוטאות וכו' שקדמו לתחילת ביצוע העבודה, וכן הפסולת כתוצאה מפירוק, הריסה, עקירה או גדיעה של עצים, ככל שיידרש, וזאת מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה לגבי סילוק של חומרים בעלי ערך ממקום ביצוע העבודות.

40.2. בסמוך לאחר עם גמר ביצוע העבודות, ינקה הקבלן את מקום ביצוע העבודות ויסלק ממנו את כל החומרים המיותרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, וימסור את ביצוע העבודות כשהוא נקי ומתאים למטרתו.

_____ חתימת המציע:



40.3. הקבלן יסלק את הפסולת אך ורק לאתר שאושר למטרה זו על-ידי הרשויות המוסמכות, והסילוק לאתר, כולל דרכי הובלת הפסולת אל אתר הסילוק, הוא באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו.

40.4. ניתנת הפסולת למחזור, יוכל הקבלן להעבירה על חשבונו למתקן בו מבוצע מחזור, והכל בכפוף לקבוע במפרט, ככל שנקבעו בו הוראות לעניין זה ובכפוף לכל דין.

40.5. לא מילא הקבלן אחר הוראה בכתב מאת המנהל או המפקח לגבי סילוק פסולת, תהיה המזמינה רשאית לסלקה על חשבונו הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בסילוק הפסולת, והמזמינה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת.

40.6. אם תוגש נגד המזמינה דרישה ו/או תביעה בגין נזק ו/או הפרה שנגרמו על ידי סילוק האשפה ועודפי החומרים ו/או הקשורים בהם, שלא על פי הוראתו המפורשת בכתב של המנהל או המפקח, ישפה הקבלן את המזמינה על כל סכום שיוציא בקשר לאותה דרישה ו/או תביעה או לשם סילוקה. המזמינה תאפשר לקבלן להתגונן באופן סביר בפני דרישה ו/או תביעה של צד שלישי כאמור.

41. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים

41.1. אם לא ישלים הקבלן את ביצוע העבודות במועד הקבוע לסיום העבודות או לא ישלים במועד כל חלק מן ביצוע העבודות שנקבע לגביו בלוח זמנים שיינתן לקבלן, הוא ישלם למועצה את הסכום שנקבע בהזמנת העבודה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש על כל יום של איחור.

41.2. בהיעדר קביעה אחרת בהזמנת עבודה מסוימת, יהא הפיצוי המוסכם בגין איחור בהשלמת עבודה מסוימת, מחושב בשיעור של **אחוז אחד** (1%) מהיקף הזמנת העבודה המעודכנת, בגין כל **יום** איחור בהשלמת העבודה, ולא פחות מ- 250 ₪ לכל יום איחור, ובסך הכל, לא יותר **מחמישה עשר** (15%) מהיקף הזמנת העבודה המעודכנת.

41.3. המזמינה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים בסעיף קטן (40.2) מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את ביצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

41.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המזמינה לתבוע פיצויים בהתאם לסימן ג' לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 במקום הפיצוי המוסכם.

41.5. הוראות סעיף זה (למעט האמור בסעיף 40.4 לעיל), לא יחולו על הזמנת עבודה דחופה, אלא בחלוף 72 שעות מן המועד שבו הייתה העבודה אמורה להסתיים.

42. הפסקת העבודה בפרוייקט

42.1. המנהל יהא רשאי להורות לקבלן בכתב על הפסקה זמנית או הפסקה לצמיתות ביצוע העבודות, כולו או מקצתו, ואם הורה כן, יפסיק הקבלן את ביצוע העבודות, הכל כאמור בהוראה, בהתאם לתנאים ולמשך התקופה שצוינו בה, ולא יחדש את ביצוע העבודות אלא אם ניתנה לו על ידי מנהל הפרוייקט הוראה בכתב על כך.

42.2. הופסק ביצוע העבודות כולו או מקצתו, ינקוט הקבלן באמצעים סבירים להבטחת ביצוע העבודות ולהגנתו לפי הצורך.

42.3. הופסקה העבודה בהתאם להוראות סעיף זה, לא יהיה הקבלן זכאי לכל פיצוי מכל סוג שהוא, למעט התמורה לה הוא זכאי בגין העבודה שבוצעה על-ידו בפועל.

43. שינויים – אישורם, ביצועם והערכתם

המזמינה תהיה רשאית להורות בכל עת בכתב על כל שינוי לרבות צורתו, סגנונו, איכותו, סוגו, גודלו, כמותו, גובהו, מתאריו וממדיו של ביצוע העבודות וכל חלק הימנו, פרט לשינויים מהותיים באופי ביצוע העבודות, בין על דרך של הוראה לביצוע ובין על דרך של הוראה להימנע מביצוע, והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו והכל בהתאם לאמור להלן:

43.1. הקבלן ימלא אחר כל הוראה שניתנה לו בכתב.

43.2. סבר הקבלן כי להוראה בכתב שקיבל עשויה להיות השפעה על מועדים שנקבעו לעניין ביצוע העבודות או לעניין התמורה שידרוש הקבלן, יודיע על כך למזמינה ללא דיחוי, ויצרף להודעה טיעונים ותחשיבים מפורטים בעניין זה.

43.3. המנהל/המפקח, לאחר שבדק את החומר שהגיש הקבלן בכתב, יקבע את השינוי במועדים ו/או בתמורה המגיעה לקבלן ויודיע על כך לקבלן במסמך שייקרא "פקודת שינויים". פקודת השינויים תכלול פירוט של העבודה הדרושה או השינוי הדרוש וכן את השינוי בתמורה לקבלן כתוצאה מביצועם, ואופן חישובו של השינוי.

פקודת השינויים תאושר על-ידי המנהל/המפקח, ולאחר מכן, תיחתם על-ידי המנהל/המפקח או הגורמים המוסמכים במזמינה. לא יהיה תוקף לפקודת שינויים שלא אושרה על-ידי המנהל/המפקח ואשר לא נחתמה על-ידי המנהל/המפקח או הגורמים המוסמכים מטעם המזמינה.

43.4. פקודת השינויים תיראה, בשינויים המחויבים, כאילו הייתה חלק מהזמנת העבודה.

43.5. למרות האמור, ככל אשר נדרשה פקודת השינויים בשל מעשה או מחדל של הקבלן או כתוצאה מאי קיום הסכם זה ו/או הזמנת עבודה שניתנה לו, לא יהא בשינוי כדי לזכות את הקבלן בתמורה נוספת או לפטור את הקבלן מחובה כלשהי המוטלת עליו.

43.6. שיעורו הכולל של סך כל השינויים לא יעלה על הקבוע בכל דין.

43.7. העתק מכל פקודת שינויים יצורף לדרישת התשלום של הקבלן בגין הזמנת העבודה הרלבנטית.

43.8. חישוב השינוי בתמורה המגיעה לקבלן בגין שינויים בכמויות שנדרשו מהקבלן ייעשה בהתאם לשווי הפריטים כאמור המצויים בהזמנת העבודה ובהתאם להנחה שהוחלה על העבודה הספציפית, ובהיעדר פריט כאמור בהזמנת העבודה, לפי שוויו של הפריט במחירון "דקל".

43.9. בכל מקרה, התשלום בגין ביצועה של פקודת שינויים ייעשה על פי חישוב כמויות ו/או מדידות בפועל, לפי העניין, ויחולו ההוראות החלות על קביעת התמורה לקבלן כפי שחלות על יתר העבודה.

43.10. על ביצועה של העבודה לפי פקודת השינויים יחולו כל יתר הוראות חוזה זה והזמנת העבודה הרלבנטית.

43.11. לא יהא תשלום החורג או השונה מן הקבוע בהזמנת העבודה, אלא לפי סעיף זה (על סעיף

43.12. המשנה שלו).

44. גמר ביצוע העבודות

חתימת המציע: _____



44.1. הושלם ביצוע העבודות, יודיע על-כך הקבלן למנהל/המפקח והמזמינה תתחיל בבדיקת ביצוע העבודות, תוך 10 ימים מיום קבלת ההודעה ותשלם את הבדיקה בתוך פרק זמן סביר.

44.2. בכפוף למילוי כל הדרישות המוטלות על הקבלן מכוח הוראות הזמנת עבודה, המזמינה תמציא לידי הקבלן אישור אודות סיום העבודות, בתוך פרק זמן סביר, זולת אם מצאה טעמים שלא לעשות כן. טעמים כאמור יימסרו לקבלן.

44.3. מצא המנהל/המפקח, כי ביצוע העבודות טרם הושלם, הוא ימסור לקבלן רשימת התיקונים ו/או עבודות ההשלמה הדרושים (להלן: "**התיקונים הדרושים**"), והקבלן חייב לבצעם תוך תקופה סבירה שתקבע לכך בכתב על-ידי המנהל/המפקח, ללא תמורה נוספת.

44.4. על-פי דרישה של המנהל, הקבלן יכין על ידי מודד מוסמך ועל חשבונו תכניות לאחר ביצוע (as made plans), על פי המתכונת המקובלת אצל המזמינה. תכניות אלה יוכנו עם סיום העבודה ויימסרו למנהל/למפקח תוך 30 יום מסיום העבודה. המנהל/המפקח יהא רשאי לבדוק את התאמת התוכניות למציאות, ואם מצא אי התאמה יהא רשאי להורות על עריכתן מחדש על ידי הקבלן ועל חשבונו הקבלן.

44.5. מובהר בזה, כי זולת אם נקבע אחרת בכתב על ידי המנהל/המפקח, לא תסכים לקבל את ביצוע העבודות לשיעורין אלא רק בסיומו.

44.6. **למען הסר כל ספק, מובהר בזאת, כי אין בשימוש במבנה בו בוצעו עבודות או בכל חלק ממנו או באתר אחר בו בוצעו העבודות, על ידי המזמינה כדי להוות אישור מכל סוג שהוא בדבר קבלת העבודות או משום הודאה כי ביצוע העבודות הושלם בהתאם לחוזה זה או הזמנת עבודה, ולא יהיה בשימוש כאמור כדי לפטור את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ומכוחו.**

44.7. לא ביצע הקבלן את התיקונים הדרושים תוך התקופה שנקבעה על-ידי המנהל/המפקח, ולאחר שניתנה לקבלן הודעה מוקדמת בת 14 יום על כוונתה לעשות כן, המזמינה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את התיקונים הדרושים, בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון.

44.8. הוצאות ביצוע התיקונים הדרושים יהיו על חשבון הקבלן ומזמינה תנכה הוצאות אלה, בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או יגבה אותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. הקבלן יהיה זכאי לקבל לעיונו את פירוט העלויות של השלמת ביצוע העבודות.

44.9. לא בוצעו התיקונים הדרושים כנדרש – לא יתקבל ביצוע העבודות.

44.10. מובהר- השלמת העבודה תיחשב לרבות קבלת כלל התוצרים הנדרשים בפרויקט לרבות כלל האישורים הנדרשים (ככל ויידרשו), בפרויקט (לדוגמא- ככל והעבודות כוללות עבודות נגישות- לא תושלם העבודה אלא בכפוף לקבלת אישור יועץ נגישות).

45. **בדק ותיקונים**

45.1. הגדרות:

45.1.1. בחוזה זה "**תקופת הבדק**" פירושה: תקופה בת 12 חודשים שמניינם ממועד הוצאת אישור המזמינה על השלמת ביצוע העבודות בהתאם להזמנת עבודה.



45.2. נתהווה או נתגלה באתר ו/או במבנה שבו בוצעו עבודות על ידי הקבלן, תוך תקופת הבדיקה נזק או פגם כלשהם, יהא הקבלן חייב לתקנם על פי הוראות בכתב של מנהל הפרויקט ויחולו הוראות אלה:

45.2.1. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ועל חשבונו ללא תוספת תמורה מצד הקבלן;

45.2.2. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות שאינן התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ויחולו הוראות חוזה זה, ביחס לאותה הוראה של המנהל /המפקח וביחס לאותה עבודה; והכל ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן במהלך תקופת הבדק.

45.3. הוראות סעיף 45.2 יחולו גם לגבי כל נזק או קלקול שהתהווה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע לפי הסכם זה.

45.4. אין באמור בסעיף קטן 45.2 כדי לגרוע מכל חובה אחרת של הקבלן לפי החוזה או מכוחו.

45.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחבותו של הקבלן בגין פגמים, ליקויים וקלקולים במבנה ו/או באתר בו בוצעו העבודות, בהתאם לכל דין.

45.6. הקבלן יתקן את כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, במהלך תקופת הבדק, בהתאם להוראות הסכם זה בדבר ביצוע העבודות, באופן רציף וקבוע, ללא הפסקה עד להשלמת המלאה, כל זאת בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על-ידי המנהל. תשומת לב מיוחדת תינתן לעבודות שעתידות להיות מכוסות או מוסתרות.

45.7. דרכי הביצוע ו/או השיטות לתיקון הנזקים ו/או הפגמים בתקופת הבדק ייקבעו על-ידי המפקח ויאושרו על-ידי המנהל.

45.8. בעת ביצוע עבודות התיקון של הנזקים או הפגמים, יפעל הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה בדבר הפחתת המטרדים או ההפרעות לציבור, והוא יימנע ככל האפשר מגרימת אי נוחות לציבור (בעיקר, באתרים הפתוחים לקהל הרחב).

45.9. עם השלמת העבודות לתיקון, יפעל הקבלן לקבלת כל האישורים הדרושים המצביעים על סיום העבודות ותיקון כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, ורק לאחר מכן – יועברו לבדיקת המנהל/המפקח/המזמינה.

46. ביצוע במקום הקבלן

46.1. אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי חוזה זה, לרבות, לעניין תיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בתקופת הבדק, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה מוקדמת בכתב של 14 יום בו נדרש להשלים או לבצע עבודות מסוימות, המזמינה רשאית לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ואם ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבויותיו כאמור חלות על הקבלן, המזמינה תהיה רשאית לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 6% מהן כפיצוי מוסכם, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

46.2. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף העומד לרשות המזמינה בגין הפרת החוזה.

47. דרישת תשלום ותשלום התמורה

47.1. התמורה שתשולם לקבלן בגין כל הזמנת עבודה, תהיה בהתאם למחיר ההנחה שייקבע בהליך המכרז וכן כל הנחה נוספת שניתנה על ידי הקבלן בקשר עם העבודות הספציפיות שבוצעו, ועל בסיס מחירון "דקל" התקף ביום ביצוע הזמנת עבודה.

חתימת המציע:



החברה הכלכלית

25% אשכול

47.2. חשבון חלקי ראשון יוגש על ידי הקבלן רק לאחר השלמת ביצוע של כלל הפחות 25% מתכולת העבודה לפרוייקט מסוים, והמזמינה תהיה רשאית לא לאשר את החשבון הראשון ככל והוגש על ידי הקבלן טרם השלמת 25% מתכולת העבודה כאמור.

47.3. **בכל מקרה שבו יורה המפקח על פרויקט ו/או החכ"ל ו/או המועצה על ביצוע בדיקת מעבדה, תהיה זכאית החכ"ל/המועצה לתשלום תמורה בסך העולה לכדי 2% מהתמורה הכוללת בגין העבודה הספציפית שתבוצע ובצירוף מע"מ וזאת עבור בדיקת מעבדה ומדידה והכל בהתאם לדרישת מהנדס המועצה ו/או החכ"ל ועל פי שיקול דעתם הבלעדי.**

47.4. **ככל שהחכ"ל תבצע בין אם בעצמה ובין אם באמצעות מי מטעמה את עבודת התכנון, היא תהיה זכאית לדרוש תמורה מהקבלן הזוכה באופן הבא: בעבודות שיפוצים סך המהווה 6% משווי העבודה הספציפית בצירוף מע"מ כדין.**

47.5. **ככל ומדובר בתכנון לעבודות לתוספות בניה/בניה חדשה/ 6% משווי עבודת הבינוי ו 4% משווי עבודות הפיתוח הנדרשות בצירוף מע"מ כדין ככל ומדובר בתכנון עבודות פיתוח. התמורה לחכ"ל תשולם בדרך של קיזוז מהכספים המגיעים לקבלן או לחילופין באמצעות תשלום ישיר של הקבלן למתכנן, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החכ"ל/המועצה.**

אי ביצוע תשלום הקבלן למתכנן על פי הוראות החכ"ל/המועצה כאמור, תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות בין הצדדים על כל המשתמע מכך.

יחד עם זאת מובהר כי בעבודות בסדר גודל קטן, יהיו רשאיות החכ"ל/המועצה להחליט, על פי שיקול דעתו הבלעדי של מהנדס המועצה, להפחית את התשלום האמור או אפילו שלא לדרוש אותו כלל ועיקר, ובכל מקרה לא תהיה לקבלן כל טענה בעניין זה, ואין בויתור/הפחתה כאמור כדי להוות תקדים לגבי עבודות אחרות.

בעבודות השיפוצים, על פי שיקול דעת המזמין, ככל והקבלן הוא זה שיבצע את עבודת התכנון, הוא יהיה זכאי לתמורה נוספת בגין רכיב התכנון בשיעור של 6% מהתמורה הכוללת בגין העבודה הספציפית בצירוף מע"מ כדין.

47.6. **יובהר, כי בכל מקרה שבו החכ"ל ו/או המועצה ו/או מי מטעמן תבצע עבודות פיקוח וניהול פרויקט, תהיה זכאית החכ"ל/המועצה לגבות מהקבלן, בדרך של קיזוז מכל תמורה שלו יהיה זכאי, סכום המהווה 6% מהתמורה הכוללת בגין העבודה הספציפית בצירוף מע"מ כדין.**

47.7. התמורה כאמור בסעיף קטן 46.2, 46.3, 46.4 לעיל תקוזז מהסכומים המגיעים לקבלן מהחכ"ל/המועצה באופן המפורט בסעיפים אלה (למעט אם בוצע תשלום ישיר למתכנן על ידי הקבלן כאמור לעיל).

47.8. עם השלמת ביצוע כל העבודות נשוא הזמנת עבודה, יגיש הקבלן לאישור המנהל חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בו (בחווה זה: "החשבון הסופי").

47.9. דרישת התשלום והחשבון הסופי יתייחסו בנפרד לכל הזמנת עבודה שהוצאה לקבלן ואין לצרף לחשבון אחד או לדרישת תשלום אחת יותר מאשר דרישה בגין הזמנת עבודה אחת.

47.10. לחשבון הסופי יצורפו המסמכים, הרישומים, התעודות והתוכניות המתעדים את העבודות שבוצעו, לרבות, כל השינויים שאושרו על-ידי המזמין, וכן, כל מסמך אחר שנאמר לגביו בהסכם זה כי יש לצרפו לדרישת התשלום של הקבלן.

47.11. החשבון הסופי יכלול רשימה סופית וממצה של תביעותיו ודרישותיו של הקבלן. כל דרישה, תביעה, זכות או צפייה שלא מצאו את ביטוייהן המפורש בחשבון הסופי ייראו כאילו הקבלן ויתר עליהן ולא יהא רשאי לתבוע בגינן.



למען הסר כל ספק יובהר, כי חשבון סופי שישתמע ממנו שהקבלן שומר לעצמו זכויות ו/או דרישות שאינן מפורטות ומנויות בו, לא ייחשב כחשבון סופי והמזמינה תהיה רשאית להתעלם ממנו ולהשיבו לקבלן.

47.12. דרישת התשלום והחשבון הסופי ייבדקו על-ידי המנהל/המפקח או מי שייקבע על-ידו. המנהל/המפקח יחשב ויקבע את הסכום המגיע לקבלן לסילוק סופי של כל דרישותיו בגין הזמנת העבודה, על פי הוראות החוזה ועל סמך כל החומר שנאסף בפניו בקשר לביצוע העבודה. המנהל/המפקח יגיש את המלצותיו למזמינה תקבע על פיהן את גובה התשלום הסופי, בניכוי כל סכום ששולם לקבלן כתשלומי ביניים במהלך ביצוע העבודות וכל סכום המגיע למזמינה מהקבלן בקשר עם חוזה זה (להלן: "**התשלום הסופי**").

47.13. תנאי לתשלום החשבון הסופי הנו חתימה על כתב סילוק תביעות בנוסח כפי שיקבע על-ידי המזמינה מעת לעת. סירב הקבלן לחתום על מסמך סילוק התביעות או ביקש לסייג את האמור בו, אולם קיים את יתר הדרישות לשלב זה, תשלם המזמינה לקבלן את הסכום שאינו שנוי במחלוקת מבחינתה.

47.14. התשלום הסופי ישולם בתוך 45 (ארבעים וחמישה) לאחר אישור סופי של דרישת התשלום והחשבון הסופי, ב-10 לחודש הקרוב ביותר מתום 45 (ארבעים וחמישה) הימים.



47.15. למען הסר ספק מובהר כי ככל והתקציב לביצוע הפרוייקטים מקורו בגורמי מימון חיצוניים (כגון משרד ממשלה וכיוצא ב'), אזי התשלום יהיה כפוף לנוהלי התשלום הנוהגים אצל הגורם המממן, אולם בכל מקרה מועד התשלום יהיה כפוף להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים התשע"ז – 2017.

48. תשלומי יתר

48.1. אם יימצא לאחר אישורו של חשבון סופי ו/או של דרישת תשלום כלשהי, יתברר כי סך כל התשלומים שהועברו לקבלן, עולה על סך כל התמורה המגיעה לו בגין הזמנת עבודה, הרי שההפרש הוא תשלום ששולם ביתר לקבלן ועל הקבלן להחזירו למזמינה במזומן, תוך 15 יום ממועד שהתקבלה אצל הקבלן דרישתה בכתב של המזמינה, בתוספת ריבית החשב הכללי, מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל.

48.2. אין באמור לעיל גורע מזכותה של המזמינה לקזז את תשלומי היתר בתוספת ההצמדה כאמור, מכל סכום המגיע ממנה לקבלן או לגבותם באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה זה או לכל הזמנת עבודה שהוצאה לקבלן מכוח הסכם זה או מכל חוזה אחר שבינו לבין המזמינה, או לגבותם בכל דרך אחרת.

49. ביטול החוזה וסילוק יד הקבלן ממקום ביצוע העבודות

49.1. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ו/או בהוראות ההליך, המזמינה תהיה רשאית לבטל חוזה זה ו/או כל הזמנת עבודה שהוצאה מכוחו, וכן, לסלק את ידו של הקבלן ממקום ביצוע העבודות ולהשלים את ביצוע העבודות בעצמו או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים והמתקנים (כהגדרתם בסעיף-קטן (2) להלן) שבאתר לפי שיקול דעתו, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:

49.1.1. כשהקבלן סרב לקבל ולבצע עבודה שהמזמינה הפנתה אליו לביצוע במחיר שנקבע במכרז;

49.1.2. כשהקבלן לא התחיל בביצוע ביצוע העבודות במועד שנקבע בהזמנת עבודה או שהפסיק את ביצועו או כשהסתלק מביצוע ביצוע העבודות בכל דרך אחרת, והכל אם קיבל הוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך בביצוע ביצוע העבודות, לפי העניין, ולא ציית לה תוך 14 יום מיום שקיבלה;

49.1.3. כשיש בידי המנהל/המפקח הוכחות, שהקבלן אינו מבצע את ביצוע העבודות בהתאם לחוזה זה ו/או הזמנת עבודה, ולאחר שנתן על כך התראה מפורטת לקבלן, הקבלן לא תיקן את הליקוי בתוך פרק זמן שנקבע בהתראה, ואם לא ננקב בה פרק זמן – בתוך 14 ימים מעת שנמסרה ההתראה;

49.1.4. כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או כל חלק ממנו, ללא קבלת אישור המזמינה בכתב ומראש;

49.1.5. כשהקבלן העסיק קבלן משנה שלא בהתאם להוראות חוזה זה;

49.1.6. כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע הזמנת עבודה;

49.2. סולקה ידו של הקבלן ממקום ביצוע העבודות, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, רשאית החכ"ל לנהוג כדלהלן:



החברה הכלכלית

לתיאום אשכול



49.2.1. להשתמש בכל החומרים והמתקנים, או בכל חלק מהם, המצויים במקום ביצוע העבודות, לצורך השלמת ביצוע העבודות;

49.2.2. לדרוש מהקבלן, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל/המפקח, לסלק ממקום ביצוע העבודות את כל החומרים, הציוד והמתקנים או חלק מהם ולקצוב את המועדים לביצוע האמור. לא פעל הקבלן בהתאם להודעה זו, תהיה המזמינה רשאית לסלק ממקום ביצוע העבודות לכל מקום שיראה בעיניה, על חשבון הקבלן, בתוספת 6%. המזמינה לא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שייגרמו לחומרים ו/או ציוד ו/או מתקנים כאמור.

49.2.3. לממש כל בטוחה שנמסרה לידי החכ"ל מידי הקבלן ו/או מי מטעמו.

49.3. סילקה המזמינה את ידו של הקבלן, הרי שמבלי לגרוע מן האמור, יחולו ההוראות שלהלן:

49.3.1. המזמינה תהיה רשאית לתת הוראות להשלמת ביצוע העבודות על ידי קבלן אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה ולקבלן לא תהיה כל טענה או זכות בעניין זה.

49.3.2. הוצאות השלמת ביצוע העבודות כאמור לעיל יהיו על חשבון הקבלן והוא יישא בנוסף להוצאות האמורות בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות המזמינה;

49.3.3. בגדר הוצאות השלמת ביצוע העבודות כאמור בסעיף קטן 49.3.2, יבואו גם הוצאות סילוקם של חומרים, ציוד ומתקנים שהותיר הקבלן ושהמנהל/המפקח הורה על סילוקם כאמור, והללו לא סולקו.

49.3.4. נתפס מקום ביצוע העבודות, המזמינה לא תהיה חייבת לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא תשלום בגין העבודות שכבר בוצעו ושתמורתן טרם שולמה, בניכוי כל ההוצאות שהמזמינה רשאית לנכות מן התמורה המגיעה לקבלן, לרבות כל נזקה והוצאותיה בשל הפרת החוזה על ידי הקבלן.

49.4. תפיסת מקום ביצוע העבודות וסילוק ידו של הקבלן ממנו, אינם מפקיעים את זכויות המזמינה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

49.5. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות המזמינה לפי כל דין ולא לגרוע מהן.

50. קיזוז

50.1. המזמינה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו על-פי חוזה זה, כל חוב המגיע לה על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר שבינה לבין הקבלן, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הקבלן לעירייה לפי כל חוזה ו/או הדין.

50.2. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, מובהר, כי המזמינה רשאית לנכות כל סכום שיגיע לו מהקבלן בהתאם להוראות החוזה זה ו/או מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא מאת המזמינה מכוח התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום המגיעים לעירייה על-פי הסכם זה.

50.3. בנוסף, המזמינה תהא רשאית לגבות מהקבלן כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום כאמור, בכל דרך אחרת כולל על-ידי מימוש כל בטוחה המצויה בידה ואשר נמסרה בהתאם להוראות **הסכם זה**. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבויותיו להשלים את ביצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המזמינה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

_____ חתימת המציע:



51. חוסר אפשרות להמשיך את ביצוע העבודות

51.1. אם יתגלה בכל עת, שאין אפשרות להמשיך בביצוע העבודות, כולן או מקצתן, מפאת סיבה שאינה תלויה בקבלן, יפנה הקבלן למועצה והמזמינה תיתן לקבלן אישור בכתב, כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע ביצוע העבודות, כולו או מקצתו, והקבלן ימלא אחר הוראות המנהל בכל הנוגע לאי המשכתו של ביצוע העבודות כאמור.

51.2. נקבע כי אין אפשרות להמשיך ביצוע העבודות, תשלם המזמינה לקבלן את ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך מתן האישור האמור, בהתאם לשיעורים ולמחירים הנקובים בכתב הכמויות ו/או בפקודות השינויים, לפי העניין.

51.3. תשלום הסכומים האמורים בסעיף 51.2 הוא לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן, לרבות תביעות פיצויים ותביעות בגין הוצאות שנגרמו עקב אי-המשכתו של ביצוע העבודות כאמור.

51.4. הורה המנהל לקבלן לסלק ממקום ביצוע העבודות חומרים, ציוד ומתקנים אחרים, והקבלן לא סילקם או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות המנהל לפי סעיף 51.1 לעיל, המזמינה רשאית לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת של 6%. המזמינה לא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שייגרמו להם.

52. היעדר זכות עיכבון וזכות קיזוז

למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי לקבלן לא תהיה זכות עיכבון ו/או זכות קיזוז מכל סוג שהן במבנה/מקום ביצוע העבודות ו/או בעבודות ו/או בכל חלק מהם ו/או בכל עניין אחר הקשור בחוזה זה, והוראות סעיף 5 לחוק הקבלנות, התשל"ה-1974 וסעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 לא יחולו ביחס לקבלן. הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

53. התיישנות חוזית

53.1. למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לקבלן או מי מטעמו כנגד המזמינה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה ו/או כל הזמנת עבודה שתוצא מכוחו, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה לפי אותה הזמנת עבודה.

53.2. הקבלן מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.

53.3. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הקבלן להגיש כנגד המזמינה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת ההתיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

54. כניסה לתקף של החוזה

הסכם זה ייכנס לתוקפו עם חתימתו על-ידי מורשי החתימה מטעם המזמינה ולאחר המצאת ערבות הביצוע הכללית.

55. היעדר יחסי עובד ומעביד, היעדר יחסי שליחות, היעדר יחסי שמירה

55.1. הקבלן וכל מי מעובדיו, שלוחיו, יועציו או מי מטעמו לא ייחשב לעובד של המזמינה ואם ייקבע בפסק דין כי מי מטעם הקבלן הוא עובד של המזמינה, יהא על הקבלן לשפות את המזמינה בגין כל עלות שתושט עליו בשל קביעה זו. המזמינה תיתן לקבלן הזדמנות סבירה להתגונן בפני תביעה או דרישה כאמור.



55.2. חוזה זה כשלעצמו לא יוצר בין המזמינה ו/או מי מטעמה לבין הקבלן ו/או מי מטעמו יחס של יחיות, סוכנות, נציגות וכיוצא באלה. אם תושת על המזמינה ו/או מי מטעמה עלות או חבות בשל קביעה שיפוטית לפיה הציג עצמו הקבלן כסוכן, כשלוח או כנציג של המזמינה, ישפה הקבלן את המזמינה בגין כל עלות כאמור.

55.3. המזמינה לא תחוב בכל צורה שהיא בחובות שמירה ביחס לצידוד, חומרים ומוצרים שהותיר הקבלן באתר או במקום אחר, בין אם בזמן ביצוע העבודה, בין אם בזמן הפסקת עבודה ובין אם לאחר סיום העבודה או לאחר סילוק היד של הקבלן מהמקום, למעט חומרים ומתקנים שהמזמינה עושה בהם שימוש בהתאם הוראות חוזה זה.

56. שמירת זכויות וסעדים

להסיר ספק מוצהר ומוסכם בזה מפורשות, כי כל אימת שבהסכם זה הוקנו או ניתנו למזמינה (לרבות באמצעות המפקח) תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כלשהם כלפי הקבלן, לא בא הדבר לגרוע מכל תרופה או סעד העומדים וגם/או שיעמדו למועצה לפי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970 וחוק הסכם הקבלנות, תשל"ד-1974, והמזמינה תוכל, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט כנגד הקבלן בכל תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כפי שימצא לנכון.

57. חוזה ממצה

57.1. חוזה זה לא ניתן לשינוי אלא בכתב ומראש, בחתימת מורשי החתימה כדין של הצדדים.

57.2. לא יהא תוקף לכל הבנה, הבטחה, מצג, אישור, הצהרה, כוונה או הסכמה של הצדדים, בין לפני ובין אחרי חתימתו של חוזה זה, אשר אינם קבועים בחוזה ובמסמכיו, כפי שיהיו מזמן לזמן ובחתימת מורשי החתימה של המזמינה. כיוצא בזה, כל הצעה, מסמך, מכתב, תוכנית, כתב כמויות ומחירים, מפרט, הצעת מחיר או חילופי דברים מכל סוג שהוא, בין בעל-פה בין בכתב, שהוחלפו בין הצדדים ו/או סוכניהם ו/או נציגיהם ו/או אחרים מטעמם, לפני חתימת חוזה זה, ואשר אינם מצורפים לחוזה זה, הנם בטלים ומבוטלים ולא יהא להם כל תוקף מחייב כלפי הצדדים.

58. תחולת דין ושיפוט

58.1. למען הסר ספק כל ספק, מובהר כי על הסכם זה יחול הדין החל במדינת ישראל.

58.2. כל סכסוך בקשר עם הסכם זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בסכסוך, ואשר מקום מושבו הוא בעיר באר-שבע בלבד.

59. כתובות והודעות

59.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם.

59.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי החוזה זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:

59.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.

59.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.

59.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

חתימת המציע:

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה
ת.ז. _____
ו. _____ ת.ז. _____.

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי
הסכם זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים לחתום
בשמו על הסכם זה.

_____, עו"ד
תאריך: _____

החכ"ל
באמצעות _____

אני הח"מ, _____, עו"ד, המשמש כיועץ
המשפטי של המזמינה מאשר כי הסכם זה
נחתם בשם המזמינה על-ידי המורשים
לחתום בשמה.

_____, עו"ד
תאריך: _____

המועצה
באמצעות _____

אני הח"מ, _____, עו"ד, המשמש כיועץ
המשפטי של המזמינה מאשר כי הסכם זה
נחתם בשם המזמינה על-ידי המורשים
לחתום בשמה.

_____, עו"ד
תאריך: _____

תאריך: _____

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ

המועצה האזורית אשכול**הנדון : טופס הצעה להליך התמחרות -****מכרז מסגרת למתן שירותי בניה בתחומי המועצה האזורית אשכול – מכרז**

אנו הח"מ _____ ח.פ./ ע.מ. _____ מתכבדים להגיש הצעתנו בקשר עם הפרויקט XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (להלן: "הפרויקט"), וזאת לאחר שבחנו בזהירות והבנו את העבודות והשירותים הנדרשים מאיתנו לצורך ביצוע העבודות והשירותים הנדרשים בפרויקט, לרבות כתב הכמויות/מפרט טכני/תוכניות לפרויקט המצ"ב לטופס זה, ולאחר שנודע לנו כל הפרטים הנוגעים לביצוע העבודות בפרויקט, כדלקמן:

1. ידוע לנו כי ההנחה הממוצעת כפי שנקבעה בהליך המכרזי שבו הוכרזנו כזוכה עומדת על שיעור של _____% (אחוזים).
2. הצעתנו לביצוע העבודות בפרויקט עומדת על **הנחה נוספת** בסך של _____% ובסה"כ הנחה כולל של _____% מהמחירונים הרלוונטיים (משמע ההנחה הממוצעת + ההנחה הנוספת).
3. הננו מצהירים בזה כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש למתן השירותים בהתאם להסכם במכרז.
4. הצעת המחיר תקפה **למשך** _____ **חודשים**.
5. המזמינה רשאית להזמין חלק מהשירותים, לפצל ביצוע השירותים בין מספר מציעים ואינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

שם המציע: _____ חתימה: _____.

חותמת: _____ כתובת: _____.

חתימת המציע: _____



נספח 9' - נספח ביטוח

המזמינה בנספח זה הינו; מועצה איזורית אשכול ו/או החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה.

1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה או כל פי דין, על הקבלן לערוך ולקיים בחברת ביטוח מורשית כדין, את הביטוחים אשר יפורטו להלן ובאישורי קיום הביטוחים (להלן: "אישורי הביטוח") אשר מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, למשך תקופת ביצוע העבודות ולרבות תקופת תחזוקה, ולגבי ביטוחי אחריות מקצועית וחבות מוצר למשך כל תקופת אחריות הקבלן על פי דין.
2. **ביטוח עבודות קבלניות** (להלן: "ביטוח העבודות" ו- "הפוליסה")
 - 2.1 הפוליסה תערך במתכונת כל הסיכונים, תכלול תקופת תחזוקה מורחבת של 12 חודשים ותקופת הרצה של 30 ימים לפחות.
 - 2.2 שם המבוטח בפוליסה יכלול את המזמינה, את המפקח ומנהל הפרויקט (למעט אחריותם המקצועית), את הקבלן וקבלני משנה מכל דרגה, וכן גורמים נוספים אשר המזמינה התחייבה לכלול בשם המבוטח ו/או כמוטב לקבלת תגמולי ביטוח לפני קרות מקרה הביטוח.
 - 2.3 הפוליסה תכלול את שלוש פרקי הביטוח כלהלן:
 - 2.3.1 פרק א' - פרק ביטוח רכוש לביטוח אובדן או נזק לעבודות; סכום הביטוח יכלול את שווי העבודות במלוא ערכן בתוספת מע"מ כחוק, חומרים וציוד.
 - 2.3.2 פרק ב' - פרק לביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
 - 2.3.3 פרק ג' - פרק לביטוח חבות מעבידים.
 - 2.4 אם ביטוח העבודות הקבלניות יוסדר באמצעות "פוליסה הצהרתית", תכלול פוליסה זו (בפרקים ב' ו-ג' לה) גבולות אחריות ספציפיים לעבודות נשוא הסכם זה.
 - 2.5 הפוליסה תערך למשך תקופת ביצוע העבודות - החל מיום העמדת אתר העבודה לרשות הקבלן או כניסתו לאתר ו/או הכנסתו לאתר רכוש כלשהו (לפי המוקדם), למשך כל תקופת ביצוע העבודות ועד המסירה המלאה של כל חלקי העבודות.
 - 2.6 היה ובמהלך תקופת ביצוע העבודות יחולו שינויים בערכו של הפרויקט מכל סיבה שהיא, על הקבלן חלה החובה לעדכן את סכום הביטוח מידית ולמסור למזמינה אישור המבטח על ביצוע בעדכון כאמור.
 - 2.7 לבקשת המזמינה ימסור הקבלן למזמינה העתק הפוליסה לביטוח העבודות (כולל סקר ומפרט יועץ, אם נערכו). הקבלן רשאי למסור למזמינה את העתק הפוליסה במחיקת מידע עסקי חסוי ואשר אינו רלוונטי.
3. **ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות משולב עם ביטוח אחריות המוצר**; פוליסה לביטוח חבות הקבלן על פי דין בשל תביעה או דרישה אשר הוגשה לראשונה בתקופת הביטוח, בגין מעשה ו/או מחדל מצד הקבלן ו/או הבאים מטעמו בקשר לפעילותו על פי הסכם זה. הפוליסה תכלול תאריך רטרואקטיבי אשר לא יהיה מאוחר למועד חתימת ההסכם.
4. **ביטוח חבות מוצר בגבול אחריות משולב עם ביטוח אחריות מקצועית**; הפוליסה תכלול הרחב שיפוי לטובת המזמינה בגין פעילות הקבלן ו/או מי מטעמו. הפוליסה תכלול תאריך רטרואקטיבי אשר לא יהיה מאוחר למועד תחילת פעילות הקבלן ו/או מי מהבאים מטעמו באתר.
5. גבולות האחריות בפוליסות שלעיל יהיו למקרה ולתקופת הביטוח וכמפורט להלן: בפוליסה לביטוח עבודות קבלניות, פרק ב' אחריות כלפי צד שלישי עד פי 10 משווי עבודות ולא פחות מ- 4,000,000 ₪. בפרק ג' ביטוח אחריות מעבידים - כפי הרשום בפוליסה של הקבלן, בפוליסה לביטוח אחריות המוצר גבול אחריות משולב עם ביטוח אחריות מקצועית בסך 2,000,000 ₪.
6. בגין פוליסות הביטוח שלעיל יחולו ההוראות הבאות:
 - 6.1 הוראה לפיה הפוליסה קודמת וראשונית לביטוחי המזמינה והבאים מטעם המזמינה, המפקח, ומנהל הפרויקט וכי המבטח מוותר על כל טענה ו/או תביעה לשיתוף בביטוחיהם.
 - 6.2 הוראה לפיה אי קיום תנאי פוליסות הביטוח בתום לב לא יגרע מזכויות המזמינה על פיהן.
 - 6.3 הוראה לפיה חריג רשלנות רבתי, ככל שקיים, יבוטל/בטל ולא יהיה בכך כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981.
 - 6.4 הוראה לפיה שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למזמינה בדבר השינוי לרעה או הביטול.
 - 6.5 סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף כלפי המזמינה והבאים מטעם המזמינה, המפקח ומנהל הפרויקט ובלבד שוויתור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
 - 6.6 הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי צפוי.
 - 6.7 נוסחי הפוליסות לא יפחתו מנוסח הביטוחים הידוע כנוסח "ביט" (למעט ביטוח אחריות מקצועית).
7. בנוסף לאמור לעיל על הקבלן לערוך, בעצמו או באמצעות מי מטעמו, את הביטוחים כמפורט להלן:



- 7.1 ביטוח חובה על פי פקודת ביטוח רכב מנועי [נוסח חדש], התש"ל - 1970 (להלן: "**ביטוח חובה**") עקב שימוש בכלי רכב.
- 7.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי (רכוש) עקב שימוש בכלי רכב ו/או בכלי ציוד מכני הנדסי (להלן: "**כלי צמ"ה**") החייבים בביטוח חובה וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי (רכוש וגוף) בגין כלי רכב ו/או כלי צמ"ה אשר אינם חייבים בביטוח חובה.
- 7.3 **ביטוח רכוש** (ביטוח מקיף ו/או על בסיס "אש מורחב" ו/או במתכונת "כל הסיכונים" לכלי צמ"ה) הכולל בין היתר, כיסוי מפני רעידת אדמה ונזקי טבע, פרעות ושבתות, גניבה ופריצה, לכל רכוש/ציוד (וכלל כלי רכב ו/או צמ"ה) המובא לאתר העבודות במסגרת העבודות ו/או משמש לעבודות ואשר לא נועד להיות חלק בלתי נפרד מהעבודות. הביטוח (למעט ביטוח מקיף) יכלול סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף כלפי המזמינה והבאים מטעם המזמינה, המפקח ומנהל הפרויקט ובלבד שוויתור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
8. הקבלן פוטר בזאת, בשמו ובשם מי מטעמו, את המזמינה ואת מי מהבאים מטעם המזמינה, את המפקח ומנהל הפרויקט, מאחריות לכל אבדן או לנזק אשר יגרמו לרכוש/ציוד מכל סוג המובא על ידי הקבלן ו/או מי מטעם הקבלן במסגרת העבודות ו/או משמש לעבודות (לרבות כלי רכב וצמ"ה) ולקבלן לא תהא כל טענה או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור. הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. על הקבלן להמציא לידי המזמינה, לא יאוחר מ- 14 ימים לפני מועד החתימה על ההסכם וכתנאי לחתימת המזמינה על ההסכם, אישור קיום ביטוחים עבודות קבלניות (להלן: "אישור קיום ביטוח עבודות קבלניות") המצורף כנספח 9' ואישור קיום ביטוחים (להלן: "אישור קיום ביטוחי הקבלן") המצורף כנספח 9' בתומים על ידי חברת הביטוח.
10. 7 ימים לפני מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, על הקבלן להפקיד בידי המזמינה, את אישור הביטוח בגין הארכת תוקף הביטוחים על פיו לתקופה נוספת וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות או למשך תקופה ארוכה יותר כמפורט בסעיף 1 שלעיל.
11. המזמינה רשאי לבדוק את אישור הביטוח ועל הקבלן להמציא אישור ביטוח מעודכן כפי הנדרש על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבות הקבלן על פי הסכם זה. אין בבדיקת אישורי הביטוח (או אי בדיקתם) כדי לפטור את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה על פי דין. מוסכם כי קביעת הביטוחים, טיב הביטוחים וגבולות האחריות הינה בבחינת דרישת מינום המוטלת על הקבלן והקבלן מנוע מלהעלות כל טענה כלפי המזמינה או מי מטעם המזמינה בקשר לביטוחים.
12. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע למזמינה, על ביטול/שינוי לרעה בביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום ביטוחים מעודכן לפני מועד הביטול או השינוי כאמור. תשלום דמי ביטוח ונשיאה בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחים כאמור לעיל הינם באחריות הקבלן.
13. מובהר כי אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה מנוסחים במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח, בהתאם להנחיות חוזר הפיקוח ורשות שוק ההון ביטוח וחסכון ואין בהמצאת אישורי הביטוח חתומים כאמור, כדי לגרוע מחובת הקבלן לקיים את כל האמור בנספח הביטוח. כן מובהר כי ככל שיחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, המזמינה תהא זכאית להחליף את אישורי הביטוח באישורי ביטוח בנוסח חלופי, אך מוסכם כי אין באמור כדי להוסיף מעבר לדרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח.
14. הפר הקבלן ו/או מי מהבאים מטעמו, את הוראות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המזמינה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו למזמינה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות כלפי המזמינה, כספיות או אחרות. כן מתחייב הקבלן שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל, אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או כדי לסכן חיי אדם.
15. הקבלן מתחייב לקיים את תנאי ביטוחי הקבלן (לרבות תנאים להקלת הסיכון), לא לעשות כל מעשה שיש בו להשפיע לרעה על תוקף והיקף הביטוחים, להאריך את פוליסות הביטוח מדי פעם ולדאוג שתהיינה תקפות למשך כל תקופת ההתקשרות וכקבוע בהסכם זה. הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם המזמינה ככל שיידרש לשם שמירה ומימוש של זכויות המזמינה על פי ביטוחי הקבלן, ובכלל זה להודיע בכתב, למזמינה ולמבטח, תוך זמן סביר עם היוודע לו על קרות אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה על-פי ביטוחי הקבלן.
16. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הקבלן ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הקבלן את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
17. הקבלן מצהיר בזאת כי על פי דרישת המזמינה מחברת הביטוח, הוא מסכים ומאשר לחברת הביטוח להעביר פוליסה או פוליסות לפי בחירתו, על שם המזמינה. כל הזכויות וחובות על פי הפוליסות יחולו על המזמינה מיום שהפוליסה או הפוליסות הועברו על שם המזמינה. מיום ההעברה כל זכויות הקבלן בפוליסה או הפוליסות בטלות ומבוטלות. אישור זה שניתן על ידי הקבלן מותנה בכך שהקבלן חדל מהעבודה נשוא ההסכם לפרק זמן העולה על שלושים ימים, או



החברה הנכללת

החברה הנכללת

- שהקבלן הפך לחדל פירעון, או שהקבלן לא שילם עבור הפוליסה או הפוליסות, או שהקבלן נפסק אשכול לפושט רגל או שחברת הביטוח החליטה לבטל פוליסה מסיבות המותרות לה.
18. על הקבלן לגרום לכך כי הוראות הביטוח יובאו לידיעת מנהלי הקבלן עובדיו וקבלני משנה של הקבלן.
19. אם יועסקו על ידי הקבלן קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, על הקבלן לוודא כתנאי לתחילת העסקתם כי הם אוחזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על הקבלן.
20. הקבלן מתחייב כי הוא והבאים מטעמו ינקטו בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת נזק ו/או אובדן מכל סוג בקשר עם ביצוע העבודות וימלאו אחר כל הוראות חוק/דין רלוונטיים לעבודות. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו ועליו לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר הוראות החוק לביטוח לאומי כאמור.
21. הוראות נספח הביטוח על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי הקבלן לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המזמינה חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת הביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן, ואשר לא היו קיימות כלפיו אלמלא נערך הביטוח, כלפי המזמינה וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המזמינה) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.
22. הפרה של נספח זה (סעיף נספח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.



נספח 9א' – אישור קיום ביטוח עבודות

תאריך הנפקת האישור ()		אישור קיום ביטוחים- ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	מען הנכס המבוטח או המועמד לביטוח** / כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור*			
שם: מועצה אזורית אשכול ו/או החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ	שם: הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גופים הממנים ו/או נותני הרשאה	שם: _____ ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה (בכל דרגה) ו/או כל מי שהמבוטח התחייב בכתב לבטחו לפני קרות מקרה הביטוח	הסכם מסגרת לביצוע עבודות שיפוצים ובינוי בתחום המועצה	מזמין עבודות			
ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.					
מען	מען	מען					
כיסויים							
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת פוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה	הש תת פות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע
כיסויים נוספים בתוקף וביטול **** חריגים							
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה):	ביט						309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 313 - כיסוי בגין נזקי טבע - 314 - כיסוי בגין פריצה ושוד 316 - כיסוי רעידת אדמה 318 - מבוטח נוסף- מבקש האישור 324 - מוטב לתגמולי הביטוח- מבקש האישור 328 - ראשוניות 334 - תקופת תחזוקה (12 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות 338 - הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש
רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים							
רכוש בהעברה							
פינוי הריסות							
הוצאות תכנון מדידה, פיקוח והשגחה של אדריכלים, מהנדסים, יועצים ומומחים אחרים							
ציוד קל, מתקנים, מבני עזר ותכולתם, תבניות ופיגומים							
נזק עקיף מתכוון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים							
הוצאות להחשת נזק ותיקונים זמניים							
הוצאות הכנת תביעה							

חתימת המציע:



נזק ישיר (תכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים)	נ							
	נ							
	נ		כלול					
	נ		כלול					
צד ג'	נ		עד פי 10 משווי עבודות ולכל הפחות 4,000,000	עד פי 10 משווי עבודות ולכל הפחות 4,000,000				
רעד והחלשת משען	נ							
נזק עקיף/תוצאתי שייגרם עקב פגיעה בכבלים ו/או מתקנים תת קרקעיים	נ							
נזק ישיר מפגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים			מלוא סכום הביטוח					
חבות בגין נזק לרכוש הנובע משימוש בכלי רכב מנועי מעל לגבולות האחריות בפוליסת רכב סטנדרטית הנהוגה ביום מקרה הביטוח	נ		2,000,000	2,000,000				
חבות בגין נזק גוף הנובע משימוש בכלי רכב מנועי שאינו חייב בביטוח חובה	נ		מלוא סכום הביטוח					
החריג בדבר תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי מבוטל	נ		מלוא סכום הביטוח					
הגנה בהליכים פליליים, כולל הוצאות ייצוג מפני חקירה והליכים מנהליים אחרים (חלה על פרקים ב' ו-ג')	נ							
אחריות מעבידים	נ							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):								
009 - בניה – עבודות קבלניות גדולות, 074 - שיפוצים								
ביטול שינוי הפוליסה*								
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול								
חתימת האישור:								
המבטח:								



נספח 9ב' – אישור ביטוחי קבלן

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור _____:				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור		
שם : מועצה אזורית אשכול ו/או החברה הכלכלית לפיתוח אשכול בע"מ	שם : הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה	שם :	הסכם מסגרת לביצוע עבודות שיפוצים ובינוי בתחום המועצה	מזמין עבודות		
					ח.פ.	ת.ז. ח.פ.
					מען :	מען :

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					למקרה	לתקופה			
אחריות מקצועית משולב מוצר			תאריך רטר' לא יאוחר ממועד תחילת התקשרות		2,000,000	2,000,000		₪	301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל המבוטח 309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 325 - מרמה ואי יושר עובדים 327 - עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי – 6 חודשים
אחריות המוצר משולב מקצועית			תאריך רטר' לא יאוחר ממועד תחילת התקשרות		2,000,000	2,000,000		₪	302 - אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי בגין עבודות/מוצרי המבוטח 309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון

חתימת המציע: _____



החברה הכלכלית

321 - מבטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבטח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי 12 - חודשים									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)

009 – בניה עבודות קבלניות גדולות, 074 - שיפוצים

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח: